



PRIJAVNICA NA USPOSABLJANJE

IZPOLNITE V CELOTI IN ČITLJIVO Z VELIKIMI TISKANIMI ČRKAMI (obvezno je izpolniti vsa polja)

PANOGA PODJETJA:			
NAZIV IZOBRAŽEVANJA:	USPOSABLJANJE MENTORJEV		
DATUM IZVEDBE IZOBRAŽEVANJA:	oktober 2025 KK	KOTIZACIJA:	/

NAZIV ORGANIZACIJE		
NASLOV IN POŠTNA ŠTEVILKA:		
KONTAKTNA OSEBA:	Ime in priimek:	
	Delovno mesto:	
	Telefon:	
	e-pošta:	

1. UDELEŽENEC IZOBRAŽEVANJA:	Ime in priimek:	
	Datum in kraj rojstva:	
	Stopnja izobrazbe:	
	Delovno mesto:	
	Leta ustreznih delovnih izkušenj:	
	Telefon:	
	e-pošta:	
2. UDELEŽENEC IZOBRAŽEVANJA:	Ime in priimek:	
	Datum in kraj rojstva:	
	Stopnja izobrazbe:	
	Delovno mesto:	
	Leta ustreznih delovnih izkušenj:	
	Telefon:	
	e-pošta:	
3. UDELEŽENEC IZOBRAŽEVANJA:	Ime in priimek:	
	Datum in kraj rojstva:	
	Stopnja izobrazbe:	
	Delovno mesto:	
	Leta ustreznih delovnih izkušenj:	
	Telefon:	
	e-pošta:	



Potrjujemo, da je usposabljanje udeleženca v interesu organizacije.

Podpisani/-a dovoljujem uporabo osebnih podatkov pri obdelavi podatkov in za analitične potrebe projekta, v skladu z zakonodajo o varstvu osebnih podatkov.

V **celoti izpolnjeno** prijavnico pošljite na e-naslov: barbara.krajnc@cpu.si ali po navadni pošti: Center za poslovno usposabljanje, Kardeljeva ploščad 27a, 1000 Ljubljana.

Opomba: V primeru, da se izobraževanja vaši zaposleni ne bodo mogli udeležiti, nas o tem obvestite vsaj 3 delovne dni pred datumom izobraževanja zaradi lažje organizacije.

Vabimo vas, da morebitna vprašanja v zvezi z vsebino izobraževanj pošljete na e-naslov koordinatorja.

IZJAVA O IZPOLNJEVANJU POGOJEV ZA VKLJUČITEV V PROGRAM USPOSABLJANJA MENTORJEV

Potrjujemo, da zaposleni, napoteni v program »Usposabljanje mentorjev«, izpolnjujejo potrebne pogoje za vključitev:

1. **mentor dijakom** na praktičnem usposabljanju z delom:
 - srednjo strokovno izobrazbo in vsaj tri leta delovnih izkušenj na ustreznem poklicnem področju ali
 - srednjo poklicno izobrazbo in vsaj pet let delovnih izkušenj na ustreznem poklicnem področju.
2. **mentor študentom** na praktičnem izobraževanju:
 - najmanj višjo strokovno izobrazbo in vsaj dve leti delovnih izkušenj na ustreznem poklicnem področju

(Kraj in datum)

Žig

(ime in priimek, funkcija in
podpis odgovorne osebe)

INFORMACIJE O PRAVICAH ZA POSAMEZNIKE, NA KATERE SE NANAŠAJO OSEBNI PODATKI¹

- 1. Nameni, za katere se osebni podatki obdelujejo, pravna podlaga za njihovo obdelavo ter osebni podatki posameznikov, ki sodelujejo kot udeleženci na operacijah, sofinanciranih iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost (v nadaljevanju NOO).**

Namen obdelave podatkov iz prijavnice je izvajanje izobraževanja »Usposabljanje mentorjev za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe v letih 2023-2026«. Pri operacijah, sofinanciranih iz sredstev NOO, se na podlagi prijavnice zbira podatke o udeležencih/slušateljih. Podatki iz prijavnice se obdelujejo na podlagi točke (b) prvega odstavka člena 6 Splošne uredbe (EU) o varstvu podatkov. Osebnih podatki (fotografije, ime, priimek) se obdelujejo tudi na podlagi točke (a) prvega odstavka člena 6 Splošne uredbe (EU) o varstvu podatkov – privolitve posameznika.

- 2. Upravitelj osebni podatkov²**

Naziv in kontaktni podatki upravitelja osebnih podatkov (v nadaljevanju: končni uporabnik): Šolski center Kranj (ŠC Kranj)

Kontaktni podatki pooblaščenice osebe za varstvo podatkov (kadar ta obstaja): Saša Kocijančič, povop@scr.si

Vodilni upravitelj podatkov, kot izhaja iz Pogodbe o sofinanciranju izvedbe projekta »Usposabljanje mentorjev za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe v letih 2023-2026« med ŠC Kranj in MVI.

Za zbiranje podatkov od udeležencev/slušateljev je skladno s pogodbo o sofinanciranju, sklenjeno med Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje (v nadaljevanju: ministrstvo) in končnim uporabnikom, sofinancirane iz sredstev NOO, odgovoren končni uporabnik, ki podatke zbira, obdeluje in posreduje v obdelavo na ministrstvo. Končni uporabnik osebnih podatke udeležencev/slušateljev hrani pri sebi v fizični ali elektronski obliki. Končni uporabnik je dolžan zagotoviti ustrezne postopke in sprejeti ukrepe za varovanje osebnih podatkov udeležencev/slušateljev, in sicer na način, določen z veljavno zakonodajo s področja osebnih podatkov.

Nad izvajanjem operacije se izvaja tehnični, administrativni in finančni nadzor tako, da je vsak čas možna izvedba nadzora operacije ter vpogled v dokumentacijo (vključno z osebnimi podatki udeleženca/slušatelja) v vsaki točki operacije ob smiselnem upoštevanju Uredbe (EU) 2021/241 in nacionalnih predpisov, ki urejajo javne finance. Nadzor se izvaja s strani ministrstva, organa upravljanja, organa za potrjevanje, revizijskega organa, drugih nadzornih organov Republike Slovenije, vključenih v izvajanje, upravljanje, nadzor in revizijo operacij NOO, predstavnikov Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča Republike Slovenije ter s strani njihovih pooblaščenec.

- 3. Uporabniki ali kategorije uporabnikov osebnih podatkov, če obstajajo:**

Podatki se posredujejo ŠC Kranj. ŠC Kranj pri izvajanju projekta »Usposabljanje mentorjev za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe v letih 2023-2026« sodeluje s konzorcijskimi partnerji, s katerimi ima podpisan Sporazum o skupnem upravljanju v katerem so določeni načini skupne obdelave.

- 4. Pravice posameznika v zvezi z danimi osebnimi podatki**

Posameznik ima pravico do izbrisa osebnih podatkov (npr. če ne obstoji več pravna podlaga v pravu Unije ali Republike Slovenije za njihovo obdelavo in hrambo), pravico zahtevati dostop do osebnih podatkov ali njihov popravek, pravico zahtevati omejitev obdelave osebnih podatkov in pravico vložiti pritožbo pri nadzornem organu zoper upravitelja. Nadzorni organ v Republiki Sloveniji je Informacijski pooblaščenec.

¹ Končni uporabnik po potrebi dopolni listo prisotnosti z informacijami, ki jih je dolžan zagotoviti po 13. členu Splošne uredbe o varstvu podatkov. Informacije o pravicah za posameznike, na katere se nanašajo osebni podatki, lahko končni uporabnik poda tudi v drugačni obliki (npr. na ločenem listu za vsakega udeleženca/slušatelja posebej, pri čemer mora vanj vključiti vse informacije po 13. členu Splošne uredbe o varstvu podatkov).

² V okviru NOO skladno s Priročnikom o načinu izvajanja Mehanizma za okrevanje in odpornost nastopa več deležnikov, zaradi česar obdelava osebnih podatkov poteka na več ravneh, in sicer na ravni končnega prejemnika, ministrstva kot izvajalca ukrepa, organa, koordinacijskega organa, stroškovnega organa, revizijskega organa ter nosilnega organa. Upravitelja osebnih podatkov, ki jih končni uporabnik pridobi od posameznikov v okviru izvajanja operacije, sta poleg upravičenca skladno s Splošno uredbo o varstvu podatkov tudi ministrstvo kot posredniški organ in organ upravljanja, pri čemer so vsak za svoj namen upravitelji osebnih podatkov: končni uporabnik za namen izvajanja in sofinanciranja operacije, ministrstvo za namen spremljanja, vrednotenja in upravljalnih preverjanj operacije ter organ upravljanja za namen upravljalnih preverjanj, predvsem preverjanja na kraju samem. Nameni, za katere se osebni podatki po tej listi prisotnosti obdelujejo, so podrobneje opredeljeni v tč. 2 teh informacij.

Operacijo financira Evropska unija – NextGenerationEU iz sredstev Mehanizma za okrevanje in odpornost in se izvaja skladno z načrtom v okviru razvojnega področja pametna, trajnostna in vključujoča rast; Komponente: Krepitev kompetenc, zlasti digitalnih in tistih, ki jih zahtevajo novi poklici in zeleni prehod (C3 K5; v skladu z Izvedbenim sklepom Sveta EU: K12); za ukrep investicije G.

Krepitev sodelovanja med izobraževalnim sistemom in trgom dela: projekt Usposabljanje mentorjev za izvajanje praktičnega usposabljanja z delom po izobraževalnih programih za pridobitev izobrazbe v letih 2023-2026



5. Obdobje hrambe osebnih podatkov ali kadar to ni mogoče, merila, ki se uporabijo za določitev tega obdobja

V skladu z 22. členom Uredbe (EU) 2021/241 ter 21. in 28. členom uredbe o izvajanju mehanizma bo moral končni prejemnik zagotavljati revizijsko sled in hraniti vso originalno dokumentacijo v zvezi s projektom kot dokazila za potrebe nadzora in spremljanja na nivoju projekta ter bo zagotavljal dostop do navedene dokumentacije, in sicer najmanj za 5 (pet) let po zadnjem plačilu, prejetem od Evropske komisije v zvezi z izvajanjem načrta. O natančnem datumu za hrambo dokumentacije bo končni uporabnik po končanem projektu pisno obveščen s strani ministrstva.

Osební podatki se hranijo na območju Republike Slovenije.