## **2b**

|  |  |
| --- | --- |
| VLOGA ZA IZDAJO LICENCE SKUPNOSTI za opravljanje avtobusnega prevoza potnikov v cestnem prometu | PREJEM GZS: |

#### 1. PRAVNA OSEBA:

#### Vlagatelj:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ime in priimek zastopnika podjetja)

Podjetje: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (v skladu z registracijo)

Poslovni naslov: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ulica, hišna številka, poštna številka, kraj)

Matična številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Faks:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### 2. UPRAVLJAVEC PREVOZOV:

Priimek in ime:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (pooblaščena oseba, ki ima opravljen preizkus strokovne usposobljenosti)

Naslov:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Kraj rojstva: ­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (stalno prebivališče: ulica, poštna številka, kraj)

EMŠO: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Davčna številka: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Telefon: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#### 3. VOZILA: skupno število vozil: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 **Seznam vozil** (v kolikor je seznam vozil večji, priložite prilogo s podatki o vozilih):

|  |  |
| --- | --- |
| Registrska št. vozila | Št. šasije |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Kraj in datum: |  | Podpis in žig odgovorne osebe: |
|  |  |  |

 **PRILOGE K VLOGI**

**1. KOPIJA PROMETNEGA DOVOLJENJA** za vsa motorna vozila – pridobi GZS;

in **morebitno kopijo leasing pogodbe oz. zakupne ali najemne pogodbe**. Na pogodbi mora biti razvidna številka šasije vozila, v nasprotnem primeru predložite še prevzemni zapisnik. V primeru najetega vozila, kupljenega na leasing, priložite še soglasje leasing hiše k uporabi vozila tretji osebi.

2. DOKAZILA ZA UPRAVLJAVCA PREVOZOV (upravljavec prevozov mora prebivati v EU):

1. Potrdilo o opravljenem preizkusu strokovne usposobljenosti (preizkus opravite pri podjetju INTER-ES d.o.o., Cesta na Brdo 49, Ljubljana, tel. 01 2000-230).
2. P**odpisano izjavo upravljavca** prevozov v zvezi z opravljanjem nalog, dostopno na [www.gzs.si/licence](http://www.gzs.si/licence).
3. Če je upravljavec prevozov zaposlen pri vlagatelju licence, predložite tudi:
* **dokazilo o redni zaposlitvi** upravljavca prevozov v podjetju – pridobi GZS in
* **pooblastilo direktorja** tej osebi za opravljanje nalog upravljavca prevozov
1. Če je upravljavec prevozov prokurist pri vlagatelju licence, predložite tudi:
* Pogodbo o prokuri, ki mora v skladu z 2(b). odstavkom 4. člena Uredbe (ES) 1071/2009 vsebovati podroben opis nalog upravljavca prevozov. Sklenjena naj bo za nedoločen čas.
1. Če upravljavec prevozov zaposlen ali direktor v drugem podjetju, predložite tudi:
* **pogodbo za upravljavca prevozov,** sklenjeno med dvema pravnima osebama, v kateri je navedeno, kateri njihov zaposleni bo izvajal naloge upravljavca prevozov pri prevozniku in na kakšen način (npr. vsak dan od 8 do 10 dela v prevoznikovih poslovnih prostorih, sicer dosegljiv na mobilni telefon). Pogodba mora v skladu z 2(b). odstavkom 4. člena Uredbe (ES) 1071/2009 vsebovati podroben opis nalog upravljavca prevozov. Sklenjena naj bo za nedoločen čas in
* **dokazilo o redni zaposlitvi upravljavca prevozov** pri izvajalcu – pridobi GZS.

3. DOKAZILO O USTREZNEM FINANČNEM POLOŽAJU: 9.000 EUR za prvo vozilo in 5.000 EUR za vsako naslednje vozilo. Predložite lahko:

* **izpisek iz poslovnega registra**, iz katerega je razvidna višina ustanovitvenega kapitala – pridobi GZS ali
* **kopija bilance stanja**, ki jo je prevoznik za preteklo leto predložil davčnemu organu – pridobi GZS ali
* **seznam posameznih opredmetenih osnovnih sredstev** ali
* **dokazilo o lastništvu neobremenjenih nepremičnin,** če z njimi odgovarja za svojo dejavnost ali
* **pogodba o namensko vezanem depozitu v banki** ali
* **garancija banke ali druge finančne institucije**, s katero se daje garancija za dobro poslovanje prevoznika v času, za katerega velja garancija.

Dokazila, razen bilance stanja, ne smejo biti starejša od 90 dni.

1. **POTRDILO O NEKAZNOVANOSTI IZ PREKRŠKOVNE IN KAZENSKE EVIDENCE** izdano s strani Ministrstva za pravosodje in javno upravo, Župančičeva 3, Ljubljana:
* **za podjetje in pooblaščenega upravljavca prevozov.**

Podatke lahko pridobiti GZS po uradni dolžnosti na podlagi pooblastila, dostopnega na [www.gzs.si/licence](http://www.gzs.si/licence).

Za rezidente drugih držav članic EU, priložite še potrdilo iz kazenske evidence države, kjer oseba živi vsaj 185 dni v koledarskem letu. Dokazila o nekaznovanosti ne smejo biti starejša od 90 dni.

1. **Izpolnjeno izjavo glede izpolnjevanja pogoja sedeža podjetja**, dostopna na [www.gzs.si/licence](http://www.gzs.si/licence)
2. **DOKAZILO O PLAČILU STROŠKOV POSTOPKA:**

Vlogi priložite kopijo potrdila o plačilu ali plačate z gotovino na oddelku Javne listine ob prevzemu licence (plačilo s plačilnimi karticami ni možno). Cenik je objavljen na spletni strani [www.gzs.si/licence](http://www.gzs.si/licence) oz. <https://www.gzs.si/skupne_naloge/javna_pooblastila/vsebina/Cenik>

**Vlogo z ustreznimi prilogami:**

* pošljite na naslov: GZS, Javne listine, Dimičeva 13, 1504 Ljubljana ali
* oddajte osebno v času uradnih ur: PON – PET, 8.00 - 13.00.