|  |  |
| --- | --- |
| SPREMEMBA  LICENCE (SKUPNOSTI)  za opravljanje prevozov v cestnem prometu zaradi spremembe podatkov podjetja | PREJEM GZS: 8 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **PODJETJE**  (v skladu z registracijo) | |  | | |
| Poslovni naslov  (ulica, hišna št., poštna št., kraj) | |  | | |
| Matična številka: | |  | | |
| Zakoniti zastopnik podjetja  (direktor) | |  | | |
| Tel. št.: |  | | E-naslov: |  |
| **Glavna kontaktna oseba**, pooblaščena za urejanje postopkov v zvezi z licenco: | |  | | |
| Tel. št.: |  | | E-naslov: |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **PODATKI PRED SPREMEMBO**  (naziv ali sedež) |  |
| **NOVI PODATKI**  (naziv ali sedež) |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Število veljavnih izvodov licenc za vozila: |  |
| Število veljavnih potrdil za voznike, ki niso državljani EU: |  |
| * Izjavljam, da so vsi ostali podatki v zvezi z licenco nespremenjeni. * Prilagam še druge vloge za uskladitev dejanskega stanja s podatki v registru licenc. | |
| * Izjavljam, da sem seznanjen z določbami 32. člena Zakona o motornih vozilih (Ul RS, št. 75/17 in 92/20 –ZPrCP-E) in da bom v najkrajšem možnem času uskladil podatke v prometnem dovoljenju.   »Vsako spremembo podatkov v prometnem dovoljenju (npr. tehnično spremembo, spremembo lastništva, prebivališča ali sedeža) je treba v 15 dneh prijaviti registracijski organizaciji.« | |

|  |
| --- |
| Kraj in datum: Ime in priimek zastopnika, podpis in žig: |
| **PREVZEM** **licence** (označite) |

|  |  |
| --- | --- |
| * Licenco želim prejeti po pošti | * Licenco bo osebno prevzel-a: |
|  | Datum in podpis ob prevzemu: |

**PRILOGE K VLOGI:**

1. Kopije prometnih dovoljenj, iz katerih je razvidna uskladitev podatkov o podjetju z novimi podatki ali izjava na prvi strani.
2. Original certifikat licence za opravljanje prevozov s podatki o podjetju pred spremembo.   
   Overjene kopije licenc in potrdila za voznike s podatki pred spremembo vrnite izdajatelju licence po prejemu novih listin.
3. Za licenco Skupnosti: Izpolnjeno izjavo glede izpolnjevanja pogoja sedeža podjetja, uradnih ur, prostora in opreme (dostopna na [www.gzs.si/licence](http://www.gzs.si/licence)).
4. Dokazilo o plačilu stroškov postopka.   
   Ponudbo za plačilo boste prejeli na e-naslov, ko bo vloga rešena.

**ODDAJA VLOGE**

* Po e-pošti na [irena.simendic@gzs.si](mailto:irena.simendic@gzs.si). V primeru odsotnosti boste prejeli samodejno e-sporočilo z navodili, kam lahko posredujete vlogo.
* Po pošti na naslov: GZS, Javne listine, Dimičeva 13, 1504 Ljubljana.
* V nabiralnik na vhodu stavbe GZS-CPU, Kardeljeva ploščad 27a, Ljubljana (zadaj za poslovno stavbo GZS).

Več informacij na [www.gzs.si/licence](http://www.gzs.si/licence)