

V skladu z Zakonom o gospodarskih zbornicah (Ur.l. RS, 60/2006), na osnovi programskih nalog GZS pri pospeševanju inovacijske dejavnosti (10. člen Statuta GZS z dne 22.11.2006 in 14.03.2007) in skladno s programom spodbujanja inovativnosti »Inovativna Slovenija« je Upravni odbor Gospodarske zbornice Slovenije, dne 6. aprila 2016 sprejel

PRAVILNIK O PODELJEVANJU PRIZNANJ GZS ZA INOVACIJE

Uvodne določbe

V letu 2016 v projekt »Priznanje GZS za inovacije« vstopata partnerja Ministrstvo za gospodarski razvoj in tehnologijo (v nadaljevanju MGRT) ter SPIRIT, Javna agencija (v nadaljevanju SPIRIT).

1. člen

S tem pravilnikom se določijo merila, način in postopek zbiranja, ocenjevanja ter podeljevanja »Priznanj GZS za inovacije« za vsakoletne inovativne dosežke v Sloveniji (v nadaljevanju: priznanja).

2. člen

Priznanja po tem pravilniku se podeljujejo za najboljše inovacije, ki so bile prijavljene na razpise območnih in regionalnih zbornic GZS (v nadaljevanju OZ in RZ).

3. člen

Inovacije po tem pravilniku so definirane v skladu s pravili OECD kot sledi:

- inovacija pomeni proces spreminjanja zamisli v izdelek, postopek ali storitev oziroma proces preoblikovanja ustvarjalnosti v dobiček;
- inovacije zajemajo nove izdelke, postopke in storitve ter bistveno izboljšane izdelke, postopke in storitve. Inovacija je uvedena, ko se pojavi na trgu (inovacija izdelka, storitve) ali uporabi v okviru postopka (inovacija postopka). Izdelek, storitev ali postopek morajo biti novi ali bistveno izboljšani za podjetje, ni pa nujno, da so novi na trgu;
- inovacije vključujejo vrsto znanstvenih, tehnoloških, organizacijskih, finančnih in gospodarskih aktivnosti;
- inovacija temelji na rezultatih novega tehnološkega razvoja, novih kombinacij že obstoječih tehnologij ali uporabi drugega znanja, ki ga je pridobilo podjetje.

Inovacija je tehnološka in netehnološka koristna novost, ki jo za tako opredelijo odjemalci.

Koristnost novosti v praksi se dokazuje z uspešno prodajo na domačem ali mednarodnem trgu, v primeru koristne uporabe v organizaciji, kjer je nastala, pa s podatki uporabnikov.

4. člen

Območne in regionalne gospodarske zbornice (OZ oz. RZ) do 30. maja tekočega leta organizacijski enoti GZS, odgovorni za področje inovativnosti, sporočijo podatke o treh najbolj ocenjenih zlatih inovacijah, ki se potegujejo za priznanje na nacionalni ravni.

V kolikor na posamezno OZ oz. RZ prispe 20 inovacij ali več, lahko OZ oz. RZ organizacijski enoti GZS, odgovorni za področje inovativnosti predložijo en dodaten zlati inovacijski predlog (skupaj 4 zlate inovacijske predloge) ter za vsakih nadaljnjih 10 še po en dodaten zlat inovacijski predlog.

OZ oz. RZ lahko za nacionalni nivo predlaga dodatni inovacijski predlog tudi v primeru, če skupno število inovacij ne dosega 20, vendar pod naslednjimi pogoji:

- Inovacijski predlog mora biti ocenjen z zlatim priznanjem in s končno oceno ne sme zaostajati za zlatimi priznanji, ki na nacionalni nivo napredujejo znotraj redne kvote
- Dodatno imenovanje mora biti obrazloženo (zakaj dodaten projekt, kakšna je kvaliteta dodatnega inovacijskega predloga, kakšna je vpliv inovacijskega predloga na širše okolje) s strani Komisije.

Po prejemu obrazložitve in popolne prijavnne dokumentacije za dodatni inovacijski predlog se sestane 3-članska komisija GZS, ki določa člane nacionalne komisije za inovacije ter sprejema odločitev o sprejetju ali zavrnitvi dodatnega inovacijskega predloga. 3-članska komisija GZS pri odločevanju o sprejetju dodatnega inovacijskega predloga daje prednost podjetjem, ki niso kandidati za priznanja v okviru redne kvote. Slednji kriterij je vpeljan z namenom spodbujanja inovativnosti med najširšo gospodarsko javnostjo.

OZ oz. RZ glede na odločitev 3-članske komisije posredujejo končen seznam kandidatov za nacionalno priznanja in njihovo popolno dokumentacijo organizacijski enoti GZS, odgovorni za področje inovativnosti v roku, opredeljenem v 1. odstavku tega člena.

Vse prispele vloge se v celoti obravnavajo kot poslovna skrivnost.

5. člen

Priznanja

O vrsti priznanja odloča končna ocena skladno z navodili za ocenjevanje, ki so določeni v Prilogi 1, ki je sestavni del tega pravilnika.

Priznanje GZS za inovacijo je lahko:

- zlato,
- srebrno ali
- bronasto

na njem so naslednji zapisani podatki:

- stopnja priznanja GZS,
- ime in priimek avtorja / avtorjev inovacije,
- gospodarska družba ali organizacija,
- naziv inovacije,
- kraj in mesec podelitve ter
- dva podpisa (predsednika ocenjevalne komisije in predsednika GZS).

Podjetje prejme uokvirjeno priznanje, vsak od avtorjev pa svoje priznanje v ustrezni mapi. Podjetje prejme tudi »elektronsko plaketo« z videzom ustrezne kovine in z napisom »GZS INOVACIJE« ter z navedbo letnice.

Inovacije, ki ne prejmejo zlatega, srebrnega ali bronastega priznanja, prejmejo diplomu. Listina diplome vsebuje iste podatke kot listina priznanja, le da ima namesto stopnje priznanja napis Diploma. K Diplomi ne sodi e-plaketa.

6. člen (Izbor komisije za ocenjevanje ter ocenjevanje)

Organizacijska enota GZS, odgovorna za področje inovativnost, v sodelovanju z OZ oz. RZ ter sektorskimi združenji in zbornicami pripravi seznam kandidatov za ocenjevalno komisijo za inovacije - listo ekspertov vezanih na posamezna inovacijska področja. Listo potrdi UO GZS.

Organizacijska enota GZS, odgovorni za področje inovativnost, vsako leto ob prejemu inovacijskih predlogov izdela predlog ocenjevalne komisije z izborom ekspertov s te liste. V komisiji sodelujeta tudi predstavnik MGRT in predstavnik SPIRIT, javne agencije. Po potrebi lahko v Komisiji sodelujejo tudi strokovnjake zunanjih institucij, ki so pomembni za objektivno ocenjevanje prejetih inovacijskih predlogov. Ocenjevalno komisijo potrdi Generalni direktor GZS.

Organizacijska enota GZS, odgovorna za področje inovativnosti, zbira prijave inovacij na osnovi tega pravilnika in jih pripravi za ocenitev. Podlaga za delo ocenjevalne komisije je popolna vloga, ki mora poleg predstavitve predlagatelja, inovacije in avtorja/jev zajemati še:

- predstavitev stopnje inventivnosti predloga,
 - predstavitev stopnje tržne zanimivosti (pričakovanih in doseženih gospodarskih rezultatov) predloga
 - predstavitev stopnje skladnosti predloga z vidikom trajnostnega razvoja
- In
- vse zahtevane priloge

Oblika dokumentacije je enotna in je podana v Prilogi 2, ki je sestavni del tega pravilnika.

7. člen

Ocenjevalna komisija glede na prispеле predloge oblikuje kategorije inovacij, izvede ocenjevanje in usklajevanje ocen, izračuna končne ocene inovacijskih prijav ter določi vrsto priznanj na podlagi navodil za ocenjevanje, ki so opredeljeni v Prilogi 1 tega pravilnika. Ocenjevalna komisija je pri svojem delu avtonomna, njene odločitve pa so dokončne.

Če pri katerem od članov ocenjevalne komisije pri ocenjevanju inovacijskega predloga pride do konflikta njegovih osebnih ali poslovnih interesov, kar posledično vpliva na objektivnost njegovega ocenjevanja, se mora ta član **sam izločiti iz komisije pri ocenjevanju spornega predloga.**

Predlog za izločitev člana ocenjevalne komisije v primeru iz prejšnjega odstavka tega člena, lahko poda tudi posamezni član ocenjevalne komisije. Predlog za izločitev je sprejet, če zanj glasuje večina vseh članov ocenjevalne komisije.

Ocenjevalna komisija prispеле predloge razvrsti v 4 kategorij inovacij:

- **Produktne inovacije** (Proizvod ali storitev, ki je nov ali bistveno izboljššan. Vključuje znatne izboljšave tehničnih specifikacij, sestavnih delov in materialov, programske opreme v izdelku, prijaznost do uporabnika ali druge funkcionalne značilnosti)
- **Procesne inovacije** (Nov ali bistveno izboljššan proizvodni proces oz. postopek. To vključuje pomembne spremembe v tehniki, opremi in / ali programski opremi).
- **Trženjske inovacije** (Nov način trženja, ki vključuje pomembne spremembe v oblikovanju proizvoda ali embalaže, promocijske predstavitve, promocijo izdelkov ali cen).
- **Organizacijske inovacije** (Nove organizacijske metode v poslovnih praksah, v organizaciji delovnega mesta ali pri zunanjih odnosih).

ter v dodatni inovacijski izziv, ki je lahko določen v regionalnih razpisih.

8. člen

Ocenjevalna komisija vrednoti inovacijske prijave po naslednjih kriterijih:

1. Inventivnost

1.1. Izvirnost: V kolikšni meri inovacija presega/odstopa od poznanega stanja v podjetju, v državi ali v svetu ali od obstoječih razvojnih smernic podjetja. Kolikšna je uporabna vrednost inovacije za končne uporabnike v primerjavi z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami, lastnimi ali konkurenčnimi.

1.2. Zaščita novosti: ali je invencija varovana s patentom, ali je v postopku pridobivanja patentne zaščite, ali je invencija varovana s poslovno skrivnostjo ali z drugimi oblikami varovanja ...

2. Gospodarski rezultati

2.1. Doseženi gospodarski rezultati inovacije:

Gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), povečanje tržnega deleža, povečanje dobička, znižanje stroškov poslovanja, nova delovna mesta, povečan $BDV/zaposlenega$, prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine, druge koristi za podjetje, ki niso finančno merljive, druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci ...

2.2. Pričakovani gospodarski rezultati inovacije:

Gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), povečanje tržnega deleža, povečanje dobička, znižanje stroškov poslovanja, nova delovna mesta, povečan $BDV/zaposlenega$, prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine, druge koristi za podjetje, ki niso finančno merljive, druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci ...

3. Trajnostni vidik

3.1. Trajnostni učinki inovacije na inovacijski sistem: Inovacijski proces je vzpodbudil razvoj invencijsko-inovacijskega sistema v podjetju, okrepil kompetence podjetja za hiter razvoj ideje do uvedbe na trg, vzpodbudil razvoj timskega dela, vzpodbudil interdisciplinarnost pri inoviranju, vzpodbudil sodelovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami in univerzami, vzpodbudil sodelovanje z uporabniki pri razvoju novosti, ipd.

3.2. Okoljski vidiki

Ugodni vplivi inovacije na trajnostni razvoj podjetja (na delovno okolje, na varnost pri delu), ugodni vplivi na okolje izven podjetja (globalni, regionalni, lokalni vplivi), pomembnost inovacije za počutje uporabnika, proizvodni viri (neobnovljivi naravni viri, odpadki, učinkovita raba materialov, učinkovita raba energije, delovna obremenitev, emisije toplogrednih plinov), naslavljanje uporabnika (spodbujanje varčevanja); energetske potrebe v življenjskem ciklu inovacije; uničenje po koncu življenjskega cikla (recikliranje, odpadek).

Za podelitev priznanja se upoštevajo inovacije, ki izpolnjujejo omenjene tri kriterije iz tega pravilnika in so uspešno uporabljene v praksi, vendar so bile v praktični uporabi največ dve leti pred letom, ki ga zajema razpis GZS.

9. člen

Na podlagi avtonomne odločitve ocenjevalne komisije, izvede GZS javno razglasitev in podelitev priznanj, ki je praviloma v mesecu septembru.

10. člen

Inovator, ki prejme priznanje GZS za inovacijo v Sloveniji, si s tem pridobi pravico uporabe priznanja v komercialne in publicistične namene.

11. člen

Pravice iz 10. člena tega pravilnika prenehajo, če pride do njihove zlorabe.

Za zlorabo se šteje:

- zavajanje Komisije z dajanjem neresničnih podatkov,
- uporaba priznanja GZS v namene, ki niso povezani z inovacijo,
- podajanje netočnih informacij glede stopnje priznanja oz. nivoja priznanja (regionalni, nacionalni).

12. člen

V kolikor prejemnik priznanja ali diplome tudi po opozorilu ne preneha z zlorabo podeljenega priznanja, ima OZ pravico zahtevati sodno prepoved uporabe podeljenega priznanja v skladu z 10. členom tega pravilnika oziroma odvzem priznanja.

13. člen

Ta pravilnik je bil sprejet na seji upravnega odbora GZS, dne 6. aprila 2016 in začne veljati naslednji dan po sprejetju. Z dnem začetka veljave tega pravilnika, preneha veljati Pravilnik o podeljevanju priznanj GZS inovacijam v Sloveniji, ki ga je upravni odbor GZS sprejel dne 13. aprila 2010.

Dopolnitve in spremembe k temu pravilniku, ki jih je sprejel UO GZS na svoji seji, zaključeni dne 6. aprila 2016, začnejo veljati naslednji dan po sprejetju.

14. člen

Ta pravilnik se objavi na spletnih straneh GZS.

Direktor GZS
Samo Hribar Milič, l.r.

Predsednik UO GZS
Marjan Mačkošek, l.r.

Ljubljana, dne 6. aprila 2016

Prilogi:

Priloga 1: Navodila za ocenjevanje inovacijskih prijav

Priloga 2: Minimalna vsebina prijave na nacionalni nivo (Prijavni obrazec)

PRILOGA 1

K PRAVILNIKU O PODELJEVANJU PRIZNANJ GZS INOVACIJAM,
ki ga je sprejel UO GZS na seji dne 6. aprila 2016

NAVODILA ZA OCENJEVANJE INOVACIJSKIH PRIJAV

1. Vsak član ocenjevalne komisije ocenjuje inovacijski predlog po vseh kriterijih, navedenih v 8. členu Pravilnika o podeljevanju priznanj GZS inovacijam.
2. Posamezni kriteriji se ocenjujejo glede na stopnjo izpolnjevanja kriterija z ocenami med 5 in 10. **Ocenjevalne lestvice so osnova za ocenjevanje, na končno oceno posameznega ocenjevalnega sklopa pa vpliva tudi celovitost vseh navedenih dejstev.**

2.1. Inventivnost

Izvirnost

V kolikšni meri inovacija presega/odstopa od poznanega stanja v podjetju, v državi ali v svetu ali od obstoječih razvojnih smernic podjetja. Kolikšna je uporabna vrednost inovacije (vključno z oblikovanjem – design) za končne uporabnike v primerjavi z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami, lastnimi ali konkurenčnimi.

Zaščita novosti

- Inovacija varovana s patentom
 - Že pridobljena patentna zaščita (kje: EU, ZDA, Slovenija, drugod)
 - V postopku pridobivanja patentne zaščite (kje: EU, ZDA, Slovenija, drugod)
 - Opravljena je mednarodna poizvedba o novosti na pristojni instituciji (EPO ipd.)
 - Patentna zaščita ni možna
- Inovacija varovana s poslovno skrivnostjo
- Druge oblike varovanja (model, znamka...)

Ocene

Ocena 5: *Vsebina na temo kriterija je podana zelo neoprijemljivo;*

Ocena 6: *Vsebina na temo kriterija je podana, primerljivost z najboljšimi ali ciljnimi rešitvami pa ni razvidna;*

Ocena 7: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v podjetju in dokazujejo preseganje le-teh;*

Ocena 8: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v Sloveniji in dokazujejo preseganje le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti;*

Ocena 9: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v svetu in dokazujejo **doseganje** le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti;*

Ocena 10: *Navedeni so podatki, ki omogočajo primerljivost inovacije z obstoječimi/dosedanjimi rešitvami v svetu in dokazujejo **preseganje** le-teh; zagotovljena je tudi zaščita novosti.*

2.2 Gospodarski rezultati in napovedi

Kolikšna je gospodarska vrednost inovacije za podjetje (v EUR in v %), npr.:

- Povečanje prihodkov podjetja, kratko- in dolgoročno
- Povečanje tržnega deleža
- Nova delovna mesta
- Znižanje stroškov poslovanja
- Povečanje dobička
- Povečanje bruto dodane vrednosti na zaposlenega
- Prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine
- Druge koristi za podjetje, ki (še) niso finančno merljive
- Druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci ...

Ocene

Ocena 5: Vsebina na temo kriterija je podana zelo neoprijemljivo;

Ocena 6: Vsebina na temo kriterija je podana, ni pa podanih jasnih podatkov o pozitivnih učinkih inovacije;

Ocena 7: Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitivni učinek inovacije na nivoju podjetja;

Ocena 8: Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitivni učinek inovacije za podjetje v primerjavi s panogo v Sloveniji;

Ocena 9: Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo pozitivni učinek inovacije za podjetje v primerjavi s panogo v svetu;

Ocena 10: Podana je vsebina, merljivi in primerljivi rezultati, ki dokazujejo izjemne pozitivne učinke inovacije v primerjavi s panogo v svetu.

2.3 Trajnostni vidik inoviranja

Trajnostni učinki inovacije na inovacijski sistem

Inovacijski proces je

- vzpodbudil razvoj invencijsko-inovacijskega sistema v podjetju
- okrepil kompetence podjetja za hiter razvoj ideje do uvedbe na trg
- vzpodbudil razvoj timskega dela,
- vzpodbudil interdisciplinarnost pri inoviranju (vključno z industrijskim oblikovanjem oz. oblikovanjem - designom),
- vzpodbudil sodelovanje z znanstveno-raziskovalnimi inštitucijami in univerzami ...
- vzpodbudil sodelovanje z uporabniki pri razvoju novosti,
- ipd.

Korekturni pribitek/odbitek

Korekturni odbitek – **0,30**:

ni podane vsebine oz. iz vsebine je razvidno, da ima inovacija izrazito negativen vpliv na trajnostni razvoj;

Korekturni odbitek – **0,15**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da ima inovacija blag negativen vpliv na trajnostni razvoj;

Korekturni pribitek + **0**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija nima vpliva na trajnostni razvoj;

Korekturni pribitek + **0,15**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija izboljšuje trajnostni razvoj;

Korekturni pribitek + **0,30**:

Podana je vsebina in jasni rezultati o pomembnih učinkih inovacije na izboljšanje trajnostnega razvoja.

Okoljski vidiki

- Vplivi na trajnostni razvoj podjetja (na delovno okolje, na varnost pri delu)
- Vplivi izven podjetja (globalni, regionalni, lokalni vplivi)
- Pomembnost za počutje uporabnika
- Proizvodni viri (Neobnovljivi naravni viri, Odpadki, URM, URE, Delovna obremenitev)
- Emisije TGP
- Naslavljanje uporabnika (spodbujanje potrošništva, spodbujanje varčevanja)
- Energetske potrebe v življenjskem ciklu inovacije
- Uničenje po koncu življenjskega cikla (recikliranje, odpadek)

Korekturni odbitek – **0,40**:

ni podane vsebine oz. iz vsebine je razvidno, da ima inovacija izrazito negativen vpliv na okolje;

Korekturni odbitek – **0,20**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da ima inovacija blag negativen vpliv na okolje;

Korekturni pribitek + **0**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija nima vpliva na okolje;

Korekturni pribitek + **0,20**:

Podana je vsebina, iz katere je razvidno, da inovacija izboljšuje okolje;

Korekturni pribitek + 0,40:

Podana je vsebina in jasni rezultati o pomembnih učinkih inovacije na izboljšanje okolja.

Če v prijavi pri kriterijih 1. Inventivnost in 2. Gospodarski rezultati ni utemeljitve, se kriterij oceni z oceno 5.

Če v prijavi ni utemeljitve pri podkriterijih Trajnostnega vidika inoviranja, se poda korekturni odbitek -0,40 za vsak neutemeljen podkriterij (-0,40 za trajnostne učinke ter -0,40 za okoljske vidike).

Končno oceno predstavlja povprečje ocen kriterijev 1. Inventivnost in 2. Gospodarski rezultati, kateri se prišteje oz. odšteje korekturni pribitek/odbitek Trajnostnega vidika inoviranja.

- Zlato priznanje se podeli za končno oceno 9 ali več;
- Srebrno priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 8 in manjša od 9;
- Bronasto priznanje se podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 7,4 in manjša od 8.

Za inovacije, za katere je očitno, da niso bile deležne organizirane in profesionalne podpore, lahko komisija zgoraj navedene kriterije zniža za 10% tako, da:

- zlato priznanje podeli za končno oceno 8,1 ali več,
- srebrno priznanje podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 7,2 in manjša od 8,1,
- bronasto priznanje podeli za končno oceno, ki je večja ali enaka 6,7 in manjša od 7,2.

PRILOGA 2
K PRAVILNIKU O PODELJEVANJU PRIZNANJ GZS INOVACIJAM,
ki ga je sprejel UO GZS na seji dne 6. aprila 2016

MINIMALNA VSEBINA PRIJAVE NA NACIONALNO RAVEN

OSNOVNI PODATKI O PREDLAGATELJU:

1.	Prijavitelj (-i) inovacije	
2.	Polni naziv prijavitelja (-ljev)	
3.	Matična številka prijavitelja (-ljev)	
4.	Naslov podjetja - prijavitelja (prijaviteljev)	
5.	Poštna številka in pošta	
6.	Telefon	
7.	Faks	
8.	http	
9.	Direktor oz. odgovorna oseba(-ji) (ime in priimek)	
10.	Kontaktna oseba v podjetju (ime in priimek, funkcija)	
11.	E-naslov kontaktne osebe (za korespondenco glede priznanj za inovacije)	

Podpis direktorja oz. odgovorne osebe

PODATKI O INOVACIJI IN AVTORJU/AVTORJIH

1.	Strokovni naziv inovacije			
2.	Marketinški naziv inovacije			
3.	Marketinški naziv inovacije v angleškem jeziku			
4.	Vrsta inovacije	<ul style="list-style-type: none"> • Produktna • Procesna • Trženjska • Organizacijska • Kombinacija. Vpišite: • Inovacijski izziv: 		
5.	Avtor(ji) inovacije (ime in priimek avtorja oz. avtorjev)			
6.	Obdobje razvoja inovacije	od:	do:	skupaj: mesecev
7.	Datum začetka praktične uporabe oz. trženja inovacije			
8.	Celotna vlaganja v inovacijo, ki je predmet prijave <small>Opomba: Vključuje notranje (tekoči stroški in investicijski stroški) ter zunanje izdatke za raziskave in razvoj</small>	znesek v € in v % za razvoj inovacije		
9.	Celotna vlaganja prijavitelja v razvoj <small>Opomba: Vključuje notranje (tekoči stroški in investicijski stroški) ter zunanje izdatke za raziskave in razvoj</small>	znesek v € in % celotnega prihodka podjetja		
10.	Inovacija je bila organizirano in profesionalno podprta s strani podjetja <small>(pomoč sodelavcev, finančna podpora, informacijska podpora v smislu pregleda trga, pregleda patentnih baz ...)</small>	DA <input type="checkbox"/> (če ni ista kot prijavitelj, katere)? NE <input type="checkbox"/>		
11a.	Avtorjem poznano stanje tehnike oz. obstoja sorodnih ali enakih inovacij	DA <input type="checkbox"/> NE <input type="checkbox"/>		

11b.	Če DA: opišite stanje razvoja oz. sorodne inovacije pri konkurenci	Do 700 znakov
11c.	Če DA: opišite stanje tehnike v patentnih bazah in drugih virih	Do 700 znakov
11d.	Če NE:	<i>Pojasni, zakaj je predlagana rešitev novost s tržnim potencialom / uporabno vrednostjo</i> Do 700 znakov

12a.	Kratek opis inovacije, primeren za objavo v medijih
<i>Opišite bistvene lastnosti inovacije (do 1000 znakov). Primeri: Bistven izziv, ki ga inovacija rešuje, na kakšen način ga rešuje, kje je boljša od konkurence, idr.</i>	

12b.	Kratek opis inovacije v angleščini, primeren za objavo v medijih
<i>Opišite bistvene lastnosti inovacije (do 1000 znakov). Primeri: Bistven izziv, ki ga inovacija rešuje, na kakšen način ga rešuje, kje je boljša od konkurence, idr. v angleškem jeziku</i>	

13.	Opišite širši vpliv inovacije na poslovanje prijavitelja oz. gospodarski položaj prijavitelja
<i>Opišite vpliv oz. pozitivne posledice uvedbe inovacije (do 1000 znakov) na procese znotraj podjetja, na podjejte kot celoto, na družbeno okolje, uporabnika Primeri: Uvedba inovacije je prijavitelju zmanjšala stroške (npr. energije in surovin), dvignila kakovost materialov/polproizvodov in omogočila prijavitelju, da nastopi s kakovostnimi proizvodi na novih tržnih segmentih z visoko dodano vrednostjo (našteti).</i>	

14.	Predstavitev stopnje inventivnosti predloga
-----	--

stopnja izvirnosti	<p><i>Primeri:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>o popolna novost, radikalno odstopanje od poznanega stanja</i> <i>o zmerna novost, zmerno odstopanje od poznanega stanja</i> <i>o aplikacija popolnoma nove rešitve iz druge panoge</i> <i>o pomembno izboljšanje v skladu z obstoječimi razvojnimi smernicami</i> <i>o zmerno izboljšanje v skladu z obstoječimi razvojnimi smernicami</i> <i>o inovacija predstavlja novost za podjetje/za lokalno okolje/za panogo (prenos iz druge panoge)/za Slovenijo/za mednarodno okolje (katere države?)/za EU/svetovna novost</i>
nivo tehnične, programske ali organizacijske rešitve	<p>Opredeliti nivo rešitve glede na »stopnjo pripravljenosti tehnologije oz. inovacije (TRL):</p> <p>http://ec.europa.eu/research/participants/data/ref/h2020/wp/2014_2015/annexes/h2020-wp1415-annex-g-trl_en.pdf</p>
zaščita intelektualne lastnine, ki sovpada z inovacijo	<p><i>Primeri:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>o Patent (slovenski, v tujini: katere države, EU patent, PCT prijava)</i> <i>o Opravljen je mednarodna poizvedba/opravljen preizkus novosti na pristojni instituciji (EPO, ...)</i> <i>o Model (Evropski, WIPO prijava, v tujini: katere države, model Skupnosti)</i> <i>o Blagovna znamka (Evropska, WIPO prijava, v tujini: katere države, BZ Skupnosti)</i> <i>o Prvi na trgu: pojasnite</i> <i>o Poslovna skrivnost: pojasnite zakaj tovrstna zaščita, na kakšen način varujete inovacijo kot poslovno skrivnost (organizacijska ureditev poslovne skrivnosti)</i> <i>o Ni podatka/se ne da oceniti</i> <i>o Drugo:</i>
dodatne informacije	

15a. Predstavitev doseženih gospodarskih rezultatov inovacije	
povečan tržni delež podjetja	<p><i>v %</i></p> <p><i>Pojasniti: tržni delež podjetja oz. tržni delež inovacije</i></p>
velikost trga, ki ga prijavitelj obvladuje	<p><i>Primeri:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>o globalno tržišče, množično trženje</i> <i>o globalno tržišče, tržna niša</i> <i>o lokalno tržišče, množično trženje</i> <i>o lokalno tržišče, tržna niša</i> <i>o zelo malo ali nič potencialnih uporabnikov</i> <p><i>dodatno pojasniti: kateri trgi, katere tržne niše; velikost trga/tržne niše</i></p>
nova delovna mesta	<p><i>V absolutnem številu</i></p> <p><i>V % vseh zaposlenih v podjetju</i></p>
povečan ^{BDV} /zaposlenega,	<i>V absolutnem znesku</i>

	<i>V % celotnega BDP podjetja</i>
prihodki od prodaje	<i>V absolutnem znesku V % celotnega prihodka podjetja</i>
povečan dobiček podjetja	<i>V absolutnem znesku V % celotnega dobička podjetja</i>
prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine	<i>V absolutnem znesku V % celotnega prihodka podjetja</i>
znižanje stroškov poslovanja	<i>Specificirati (nadomeščanje materiala, surovin, energentov – alternativni viri energije, reorganizacija poslovnih procesov oz. podjetja, ki vodijo v nižanje stroškov, drugo ...) V absolutnem znesku V % vseh stroškov v podjetju</i>
pomembnost inovacije za panogo dejavnosti, s katerega izvira prijava	<i>Zelo pomembno – prijavitelj je vodilni v posameznem segmentu Zmerno pomembno – prijavitelj je eden od konkurentov znotraj posamezne panoge Nepomembno – inovacija je pomembna za prijavitelja, ne za panogo</i>
stroški uvedbe - povrnitev investicije	<i>V kolikšnem času se je investicija povrnila?</i>
druge koristi za podjetje, ki (še) niso finančno merljive	<i>Npr. prepoznavnost podjetja na domačem, tujem trgu (ogledi, všečki na socialnih medijih, število sledilcev na Twitterju, idr.) Pojavnost v tiskanih medijih, v strokovnih publikacijah, ... Prejete mednarodne nagrade za inovacijo...</i>
druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci ...	<i>Izkazan pomen inovacije za uporabnike: opišite Izkazana uporabna vrednost za kupce: opišite: Všečnost oblike oz. predstavitve inovacije (industrijsko oblikovanje) Izkazana zvestoba blagovni znamki podjetja oz. inovacije Izkazano zadovoljstvo odjemalcev</i>
drugo:	<i>Npr. uporaba marketinškega pristopa oz. tržnih kanalov, novih za podjetje Posodobljena organizacija poslovnih procesov, nova za podjetje; opišite: Navezava inovacije na uveljavljene blagovne znamke (domače in tuje) – co-branding</i>
dodatne informacije	

15b.	Predstavitev pričakovanih gospodarskih rezultatov (pričakovanja na osnovi realnih, že izkazanih rezultatov).
povečan tržni delež podjetja	<i>v % Pojasniti: tržni delež podjetja oz. tržni delež inovacije</i>
velikost trga, ki ga prijavitelj obvladuje	<i>Primeri: o globalno tržišče, množično trženje o globalno tržišče, tržna niša</i>

	<p><i>o lokalno tržišče, množično trženje</i></p> <p><i>o lokalno tržišče, tržna niša</i></p> <p><i>o zelo malo ali nič potencialnih uporabnikov</i></p> <p><i>dodatno pojasniti: kateri trgi, katere tržne niše; velikost trga/tržne niše</i></p>
nova delovna mesta	<p><i>V absolutnem številu</i></p> <p><i>V % vseh zaposlenih v podjetju</i></p>
povečan ^{BDV} /zaposlenega,	<p><i>V absolutnem znesku</i></p> <p><i>V % celotnega BDP podjetja</i></p>
prihodki od prodaje	<p><i>V absolutnem znesku</i></p> <p><i>V % celotnega prihodka podjetja</i></p>
povečan dobiček podjetja	<p><i>V absolutnem znesku</i></p> <p><i>V % celotnega dobička podjetja</i></p>
prihodki od prodaje pravic intelektualne lastnine	<p><i>V absolutnem znesku</i></p> <p><i>V % celotnega prihodka podjetja</i></p>
znižanje stroškov poslovanja	<p><i>Specificirati (material, energenti, drugo ...)</i></p> <p><i>V absolutnem znesku</i></p> <p><i>V % vseh stroškov v podjetju</i></p>
pomembnost inovacije za panogo dejavnosti, s katerega izvira prijava	<p><i>Zelo pomembno – prijavitelj je vodilni v posameznem segmentu</i></p> <p><i>Zmerno pomembno – prijavitelj je eden od konkurentov znotraj posamezne panoge</i></p> <p><i>Nepomembno – inovacija je pomembna za prijavitelja, ne za panogo</i></p>
stroški uvedbe - povrnitev investicije	<p><i>V kolikšnem času se je investicija povrnila?</i></p>
druge koristi za podjetje, ki (še) niso finančno merljive	<p><i>Dogovorjeno pojavljanje v tiskanih medijih, v strokovnih publikacijah (ki še niso izšle)</i></p> <p><i>Kandidatura za mednarodne nagrade za inovacijo...</i></p>
druge koristne novosti, ki jih kot take opredelijo odjemalci ...	<p><i>Nakazan pomen inovacije za uporabnike: opišite</i></p> <p><i>Nakazana uporabna vrednost za kupce: opišite:</i></p> <p><i>Všečnost oblike oz. predstavitve inovacije (industrijsko oblikovanje)</i></p> <p><i>Nakazana rast zvestobi blagovni znamki podjetja oz. inovacije</i></p> <p><i>Nakazana rast zadovoljstva odjemalcev</i></p>
drugo:	
dodatne informacije	

16a.	Predstavitev trajnostnih učinkov inovacije na inovacijski sistem.
sistem podpore inovativnosti v podjetju	<i>Opisati vpliv inovacije (izkušenj iz razvoja inovacije) na sistem spodbujanja inovacij</i>

interdisciplinarnost pri inoviranju (timsko delo)	<i>Opisati</i>
lastni razvojni oddelek podjetja	<i>Primer: inovacija je spodbudila vzpostavitev/širitev dejavnosti lastnega razvojnega oddelka</i>
sodelovanje z razvojno-raziskovalnimi institucijami	<i>Opisati (našteti institucije)</i>
inovacija je okrepila kompetence podjetja za hiter razvoj ideje do uvedbe na trg	<i>Opisati</i> <i>Primer: Trajanje razvoja od ideje do uvedbe na trg</i>
sodelovanje z uporabniki pri razvoju novosti	<i>Opisati (našteti uporabnike – kupci, dobavitelji, naročniki, potrošniki, ...)</i>
nov poslovni/razvojni model	<i>Opisati</i>
drugo:	
dodatne informacije	

16b. Predstavitev učinkov inovacije na okolje	
vpliv inovacije na učinkovito rabo materiala	<p>Opisati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <i>o Uporabljeni neobnovljivi naravni viri</i> <i>o Vpliv na ravnanje z odpadki</i> <i>o Vpliv na ravnanje z vodo</i> <i>o Učinkovita raba materialov</i> <p>Specificirati (material, odpadki, drugo...) <i>V absolutnem znesku</i> <i>V % glede na porabo podjetja / oddelka</i></p>
vpliv inovacije na učinkovito rabo energije	<p><i>Opisati energetske potrebe v življenjskem ciklu;</i> <i>Primeri: (energija ni potrebna, manj kot sorodni proizvodi/procesi, enako kot sorodni proizvodi/procesi, več kot sorodni proizvodi/procesi)</i></p> <p>Specificirati <i>V absolutnem znesku</i> <i>V % glede na porabo podjetja / oddelka</i></p>
zmanjšanje emisij TGP	<p><i>Opisati</i> <i>V absolutnem znesku</i> <i>V % glede na porabo podjetja / oddelka</i></p>
uničenje po koncu življenjskega cikla	<i>Opisati % recikliranja</i>

vpliv inovacije na počutje uporabnika	<i>Opisati</i>
vpliv inovacije na okolje (naravno in družbeno)	<i>Opisati (pomembno izboljšanje, zmerno izboljšanje, nevtralnno, zmerno poslabšanje, občutno poslabšanje) – primeri (globalni vpliv, regijski vpliv, lokalni vpliv)</i>
Vpliv inovacije na varnost pri delu	<i>Opisati (pomembno izboljšanje, zmerno izboljšanje, nevtralnno, zmerno poslabšanje, potrebna osebna zaščitna oprema): o Vpliv na delovno okolje o Vpliv na varnost pri delu</i>
Pomembnost za počutje uporabnika	<i>Opisati + Zelo pomembno Zmerno pomembno Nepomembno</i>
drugo:	
dodatne informacije	

Obvezne priloge:

- Slike in/ali video inovacije v visoki ločljivosti, primerne tudi za tisk
- E-prijava v .doc ali docx verziji na elektronskem nosilcu

Druge priloge so obvezne, če se v opisu inovacije sklicujete nanje

- Kopije prve strani zaščitene intelektualne lastnine (patenti, modeli, znamke, drugo)
- Kopije pridobljenih certifikatov
- Dokazila o pridobljenih nagrad (npr. RED DOT).

Podpis odgovorne osebe