

Delavnice ZAVZETI ASI

AKTIVIRANJE POTENCIALA 45+

od oblikovanja do izvedbe strategije za upravljanje starejših zaposlenih

torek, 3. 4. 2018, ob 9. uri v Novi Gorici, v prostorih GZS
([GZS Severno Primorska gospodarska zbornica, Nova Gorica, Sedejeva 2 A](#))

Predavateljici:

Nives Fortunat Šircelj ([Zavod ZAPOSILISE](#)) in **mag. Sergeja Planko** ([Partner Team](#))

Delavnice so namenjene vodstvenemu kadru, managerjem, direktorjem enot, kadrovskim managerjem, kadrovikom in ostalim zainteresiranim.

Staranje prebivalstva tudi v Sloveniji postaja potrebno dejstvo. Demografske projekcije za prihajajoča leta so takšne, da se bodo morala naša podjetja vedno bolj načrtno ukvarjati s starejšimi zaposlenimi. Spremeniti se bo morala percepcija tako na strani zaposlenih kot tudi delodajalcev. Tematika je zelo kompleksna, saj sega od globalnih razsežnosti do mikro okolja vsakega podjetja.

Na delavnici bomo predstavili pomen izdelave in operacionalizacije strategije za uspešno upravljanje starejših zaposlenih in Katalog ukrepov za učinkovitejše upravljanje s starejšimi zaposlenimi, ki je v prvi vrsti namenjen podjetjem kot usmeritev pri ravnanju s starejšimi zaposlenimi.

Tako kot demografske spremembe, imajo velik vpliv na razvoj kadrov tudi spremenjeni načini dela, kar je posledica modernizacije, avtomatizacije, optimizacije delovanja podjetij in organizacij. Tržne razmere in hitri razvoj zahtevajo nenehne spremembe in prilagajanje, tako delovanja podjetij kot razvoja zaposlenih. Odloženo upokojevanje, ki se nam vse bolj približuje, zahteva prav od starejših veliko sprememb v razmišljanju in delovanju. Na vprašanja – kako spodbuditi starejše zaposlene, kako si pomagati z orodji, ki so na voljo, kako poskrbeti, da bodo enako učinkoviti kot mlajši sodelavci – vam bomo odgovorili na delavnici.

Potek in vsebina delavnice:

Delavnica bo predvidoma potekala **od 9. do 14. ure** z dvema vmesnima odmoroma.

mag. Sergeja Planko (Partner Team):

STRATEGIJA UPRAVLJANJA STAREJŠIH ZAPOSLENIH in KATALOG UKREPOV

- **pomen izdelave, oblikovanja in operacionalizacije strategije za uspešno upravljanje starejših zaposlenih**
- **predstavitev Kataloga ukrepov za učinkovitejše upravljanje s starejšimi zaposlenimi**
- **vpliv spremenjenih načinov dela, ki so posledica modernizacije, avtomatizacije, optimizacije delovanja podjetij in organizacij**



Mag. Sergeja Planko vam bo v okviru delavnice predstavila naslednje vsebine:

- predstavitev problematike starajočega se prebivalstva in odražanje te problematike v podjetjih;
- oblikovanje strategije za učinkovito upravljanje starejših kot izhodišče za obvladovanje aktivnega staranja zaposlenih v podjetju in njena umestitev v sistem razvoja kadrov in strategijo podjetja;
- operacionalizacija strategije učinkovitega upravljanja starejših zaposlenih v podjetju;
- praktični pregled implementacije strategije s predstavitvijo Kataloga ukrepov in možnosti za implementacijo ustreznih ravnanj v naših podjetjih.

Nives Fortunat Šircelj, univ. dipl. psih. (Zavod ZAPOSILISE):

KAKO VPELJATI STRATEGIJO UČINKOVITEGA UPRAVLJANJA STAREJŠIH ZAPOSLENIH V PRAKSO

- ***Kako vpeljati strategijo učinkovitega upravljanja starejših zaposlenih ob upoštevanju spremenjenih načinov dela?***
- ***Kako upoštevati kompetence prihodnosti, kako motivirati in katera komunikacijska orodja nam pomagajo pri promociji in spreminjanju stališč zaposlenih ter pri seznanjanju zaposlenih s strategijo upravljanja starejših zaposlenih?***

Nives Fortunat Šircelj vam bo na podlagi teoretičnih izhodišč mag. Sergeje Planko strategijo predstavila v praksi:

- realizacija strategije preko novih načinov dela in vpliv na način dela starejših zaposlenih (kako organizirati in prilagoditi delovno mesto; vpliv odloženega upokojevanja na motiviranje starejših pri pripravi njihovega osebnega razvoja in skrbi za zdravje);
- kako izvesti karierni načrt starejšega sodelavca, kako lahko pri tem pomaga sam zaposleni in kako načrt zapisati v strategijo (primer uporabe vprašalnika);
- praktični napotki, kako voditi in sodelovati z generacijsko različnimi zaposlenimi in to upoštevati pri izdelavi in implementaciji strategije (kaj motivira starejše, kaj mlajše); kateri stereotipi (ne)veljajo za starejše zaposlene;
- ustrezno vodenje kot platforma za učinkovito delo starejših; kakšen naj bo sodoben vodja in kako vodje prepričamo, da sodelujejo pri razvoju zaposlenih;
- interno komuniciranje kot orodje za prepričevanje in spreminjanje stališč zaposlenih; informiranje kot pomoč pri upravljanju starejših (kako ga izkoristiti in si olajšati lastno delo).



Dodana vrednost delavnice:

- **Vsak udeleženec bo poleg predstavitev prejel še pisno gradivo na teme:** Kako komunicirati s konfliktnimi osebami; Predstavitev 4 načinov vodenja in komuniciranja; Pripomočki za načrtovanje lastne kariere; Belbinove timske vloge in Test za ugotavljanje zavzetosti zaposlenih.
- **Na koncu bomo izžrebali enega udeleženca delavnice, v njegovem podjetju bosta izvajalki usposabljanj izvedli 3 -urno brezplačno delavnico** na temo Vodenja ali medgeneracijskega sodelovanja (temo izbere podjetje).

Delavnica bo izvedena v okviru programa [Celovita podpora podjetjem za aktivno staranje delovne sile \(ASI\)](#) in jo sofinancirata Ministrstvo za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti ter Evropska unija iz [Evropskega socialnega sklada](#).

Delavnica je za vas brezplačna!

Prijava

je možna najkasneje do četrтка, 29. 3. 2018. V kolikor se delavnice, na katero ste se prijavili, ne boste udeležili, vas prosimo, da to sporočite na asi@sklad-kadri.si najkasneje do srede, 28. 3. 2018, in omogočite udeležbo na delavnici drugim interesentom, saj je število mest omejeno.

Z vami bosta predavateljici:



Mag. Sergeja Planko

Njeno področje dela zajema predvsem svetovanje na področju **upravljanja z intelektualnim kapitalom v podjetjih**. Kot svetovalka in predavateljica ima bogate dolgoletne izkušnje, saj je sodelovala pri uvajanju številnih projektov v slovenskih podjetjih. Med njene glavne strokovne usposobljenosti sodijo področja: **strateško načrtovanje HR in razvoj kadrov** (letni razgovori, osebni razvojni načrti), **spremljanje zadovoljstva in zavzetosti zaposlenih**, oblikovanje kompetenčnih modelov, **upravljanje z znanjem**, razvoj vodenja, **upravljanje aktivnega staranja zaposlenih**. Je soavtorica **Kataloga za upravljanje starejših zaposlenih** in avtorica številnih strokovnih člankov ter predavateljica na seminarjih in strokovnih konferencah. Kot višja predavateljica je habilitirana za področje kadrovskega managementa, tako da sodeluje tudi v formalnem visokošolskem sistemu.



Nives Fortunat Šircelj,
univ. dipl. psih.

Nives Fortunat Šircelj je kadrovnica z dolgoletnimi izkušnjami vodenja kadrovskih služb v gospodarstvu z do 1700 zaposlenimi. Bila je **predsednica komisije za izobraževane pri GZS in Trgovinski zbornici**, sodelovala je pri spreminjanju poklicnih standardov raznih poklicev. Zelo dobro **pozna prednostna področja razvoja Slovenije in EU**, s tem tudi **kompetence**, ki jih potrebujejo zaposleni v času, ko se načini dela hitro spreminjajo. Svoje znanje odnosov z javnostmi in marketinga povezuje z razvojem kadrovskih služb in sodobnimi načini vodenja. Svetuje, predava in piše iz področja razvoja kadrov, pisanja internih aktov in pravilnikov, plačnih sistemov, sodobnega načina vodenja, nagrajevanja in motiviranja. Zadnje leto zelo veliko **predava na temo motiviranja in višanja kompetenc prihodnosti za starejšo generacijo zaposlenih**.