Gospodarska zbornica Slovenije

Zbornica kmetijskih in živilskih podjetij

VODIČ ZA UPORABO APLIKACIJE ZA SENZORIČNO OCENJEVANJE ŽIVIL

GZS-Zbornica kmetijskih in živilskih podjetij
November 2026

GLAVNI MENI

Izberite poglavje, ki ga želite pregledati.
Vodič je interaktiven - na posamezno poglavje lahko kliknete in se neposredno premaknete na izbrano vsebino.

Dostop do aplikacije
Prijava, geslo in registracija

Upravljanje izdelkov
Pregled, dodajanje, urejanje

Prijava izdelkov na senzorično ocenjevanje
Prijava, spremembe in zaključek

Podatki podjetja
Pregled podatkov podjetja

Rezultati
Pregled rezultatov ocenjevanja

Pogosta vprašanja
Odgovori na pogosta vprašanja

DOBRODOŠLI V APLIKACIJI ZA SENZORIČNO OCENJEVANJE ŽIVIL

Aplikacija za senzorično ocenjevanje živil je namenjena živilskim podjetjem, ki želijo svoje izdelke prijaviti na senzorično ocenjevanje živil.
V tem vodiču vas bomo po korakih seznanili z uporabo aplikacije - od prijave v aplikacijo in vnosa izdelkov do prijave izdelkov na dogodek ter pregleda rezultatov.
Za lažjo uporabo so posamezni postopki prikazani s posnetki zaslona in kratkimi navodili.



Že imate račun?

Prijavite se v aplikacijo z obstoječimi prijavnimi podatki.



Še nimate računa?

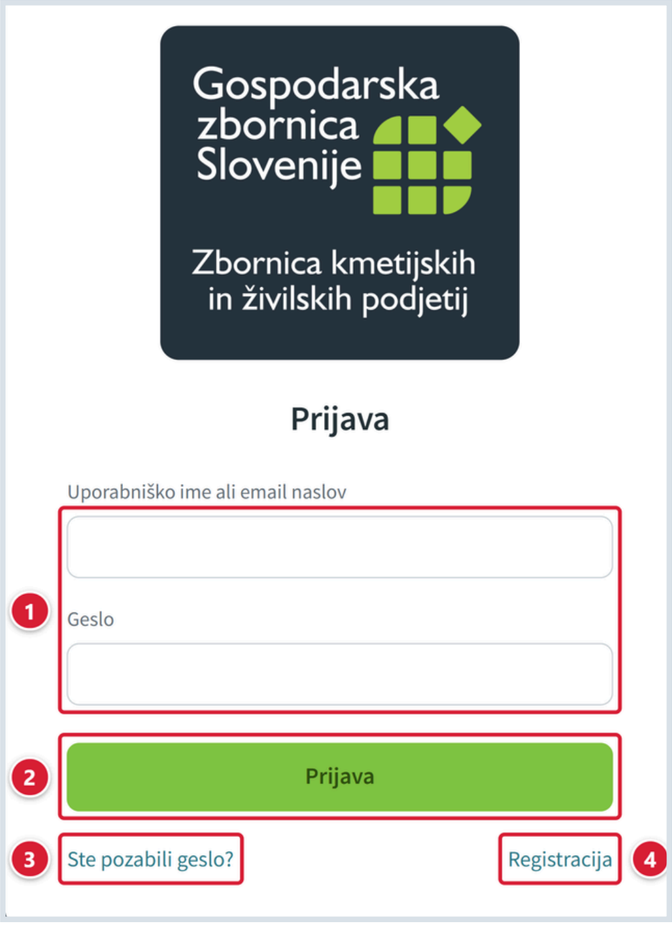
Registrirajte se in nastavite svoje geslo.

POMEMBNO

Če je vaše podjetje že registrirano, nove registracije ne potrebujete. Uporabite obstoječe prijavne podatke.

DOSTOP DO APLIKACIJE

Prijava v aplikacijo za senzorično ocenjevanje živil

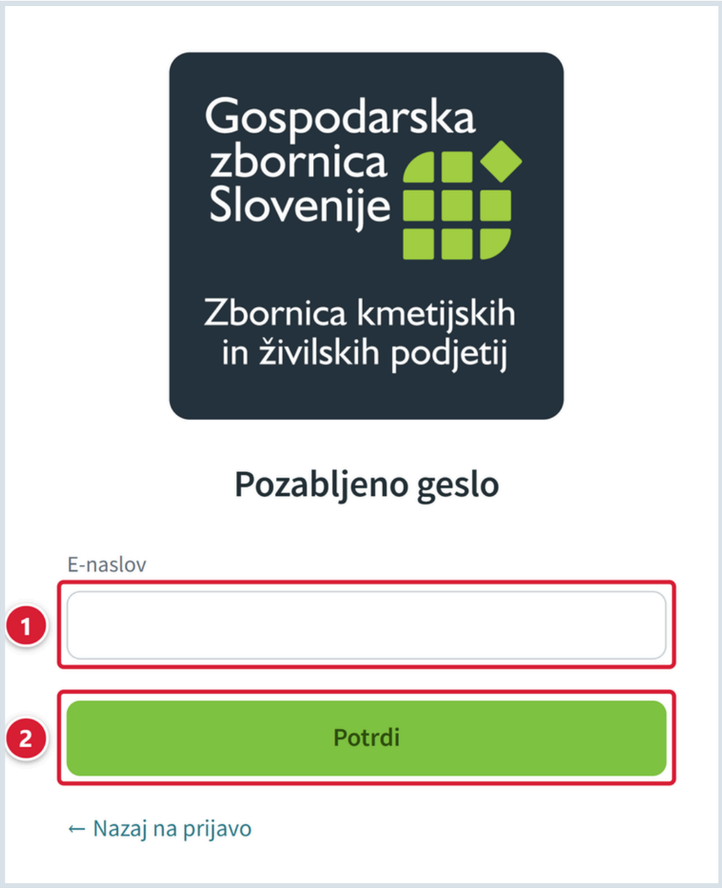


Če je vaše podjetje že registrirano v aplikaciji za vstop uporabite svoje uporabniško ime ali e-naslov in geslo.

1. Vpišite uporabniško ime ali e-naslov in geslo.
2. Kliknite »Prijava«.
3. Če ste pozabili geslo, kliknite »Ste pozabili geslo?«.
4. Če vaše podjetje še nima računa, izberite »Registracija«.

DOSTOP DO APLIKACIJE

Ste pozabili geslo?

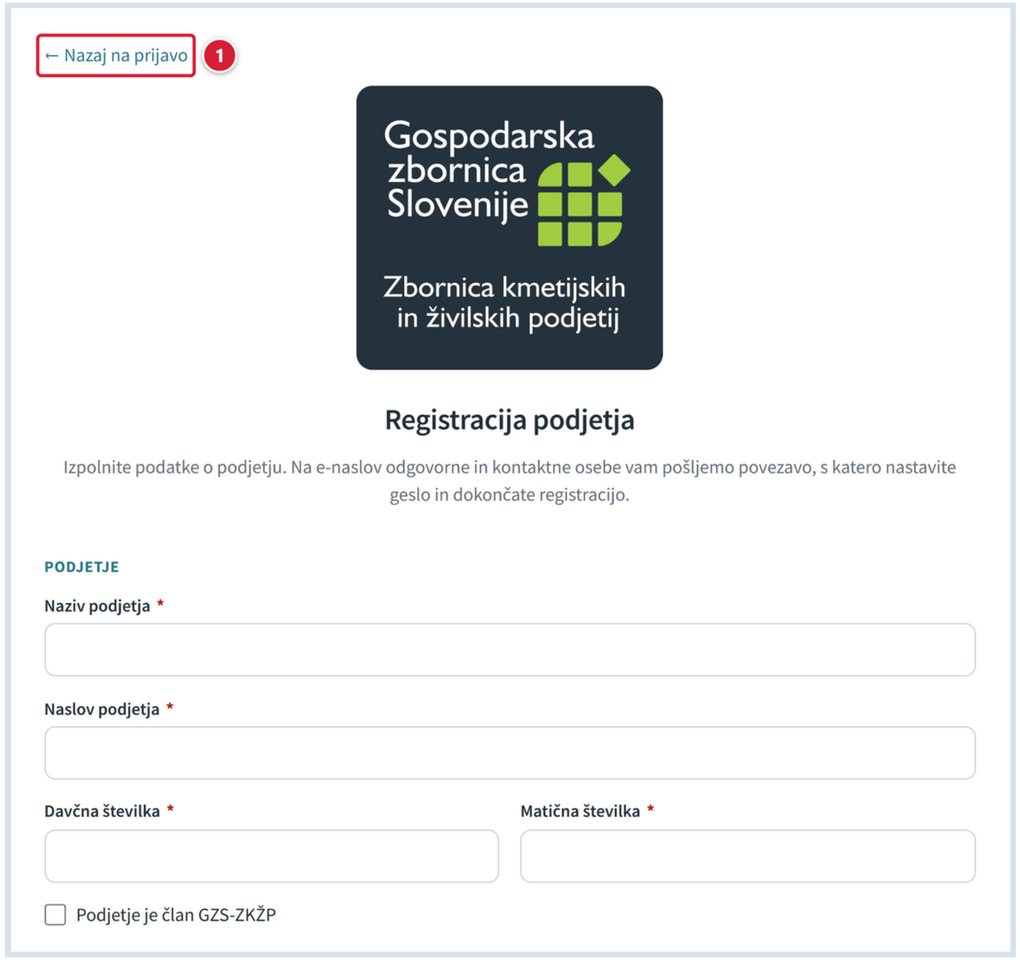


Če ste pozabili geslo, ga lahko ponastavite. Na e-naslov boste prejeli povezavo za nastavitev novega gesla.

1. Vnesite svoj e-naslov.
2. Kliknite »Potrdi«.

DOSTOP DO APLIKACIJE

Registracija novega podjetja - podatki o podjetju



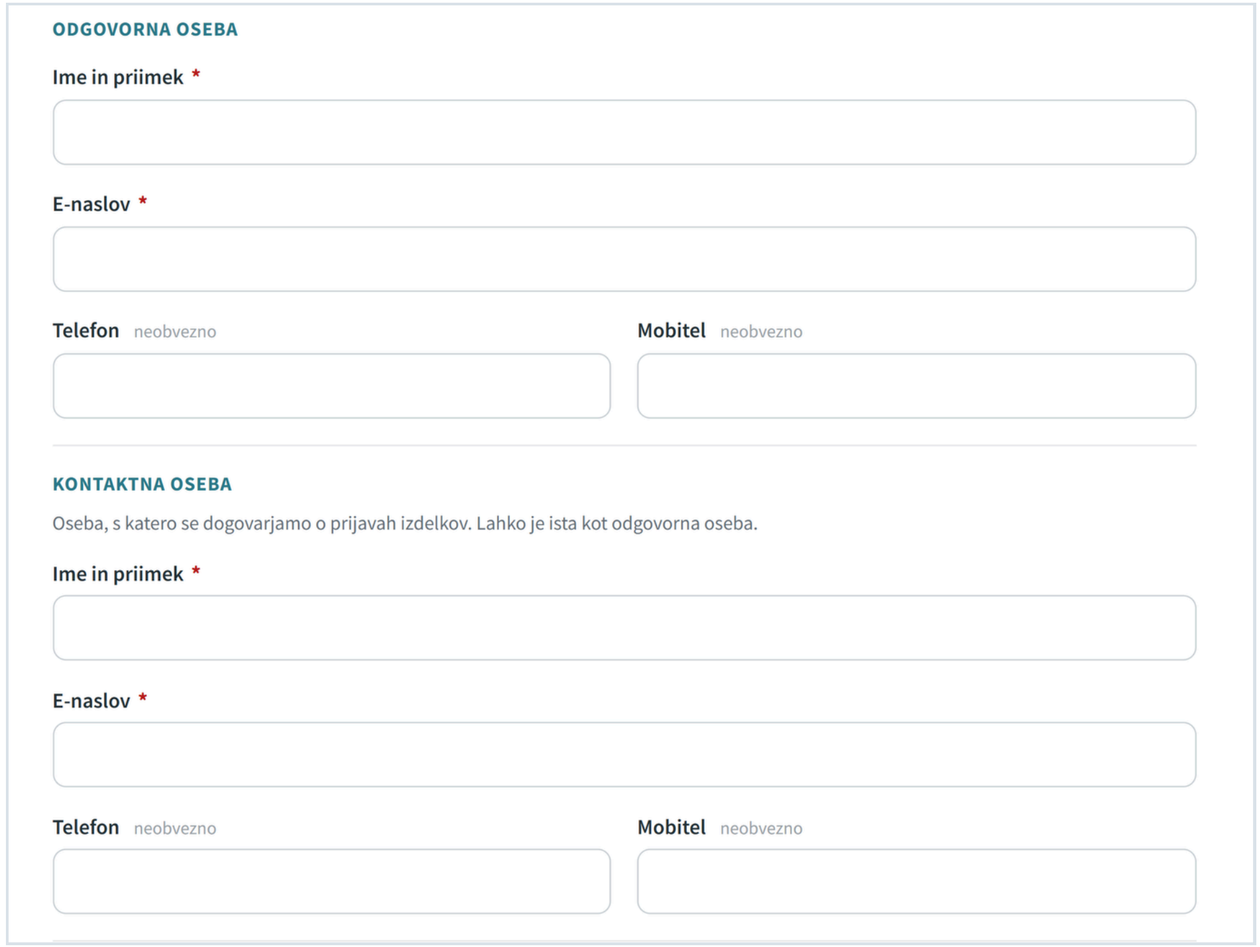
Izpolnite zahtevane podatke o podjetju.

- Polja, označena z rdečo zvezdico (*), so obvezna.
- Polja z oznako »neobvezno« lahko pustite prazna.

1 Če se želite vrniti nazaj na prijavno stran, kliknite »Nazaj na prijavo«.

DOSTOP DO APLIKACIJE

Registracija novega podjetja - podatki o odgovorni in kontaktni osebi

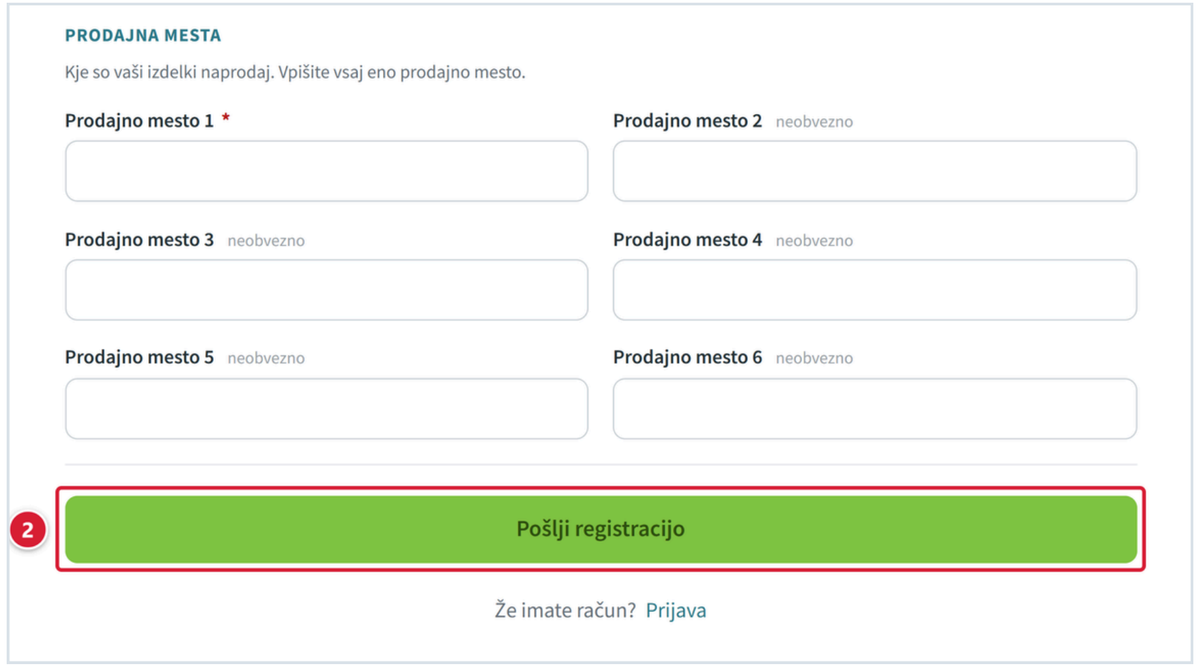


Izpolnite zahtevane podatke o odgovorni in kontaktni osebi.

- Polja, označena z rdečo zvezdico (*), so obvezna.
- Polja z oznako »neobvezno« lahko pustite prazna.

DOSTOP DO APLIKACIJE

Registracija novega podjetja - podatki o prodajnih mestih izdelkov



Vnesite podatke o prodajnih mestih izdelkov. Navesti morate vsaj eno prodajno mesto.

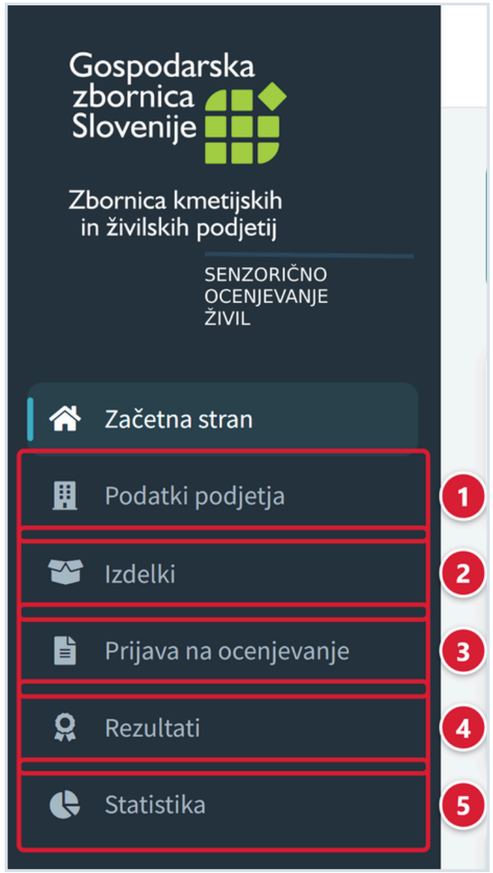
Izpolnite obvezna polja.

2 Kliknite »Pošlji registracijo«.

Odgovorna in kontaktna oseba bosta na e-naslov prejeli povezavo za ponastavitev gesla.

DOSTOP DO APLIKACIJE

Pregled glavnega menija

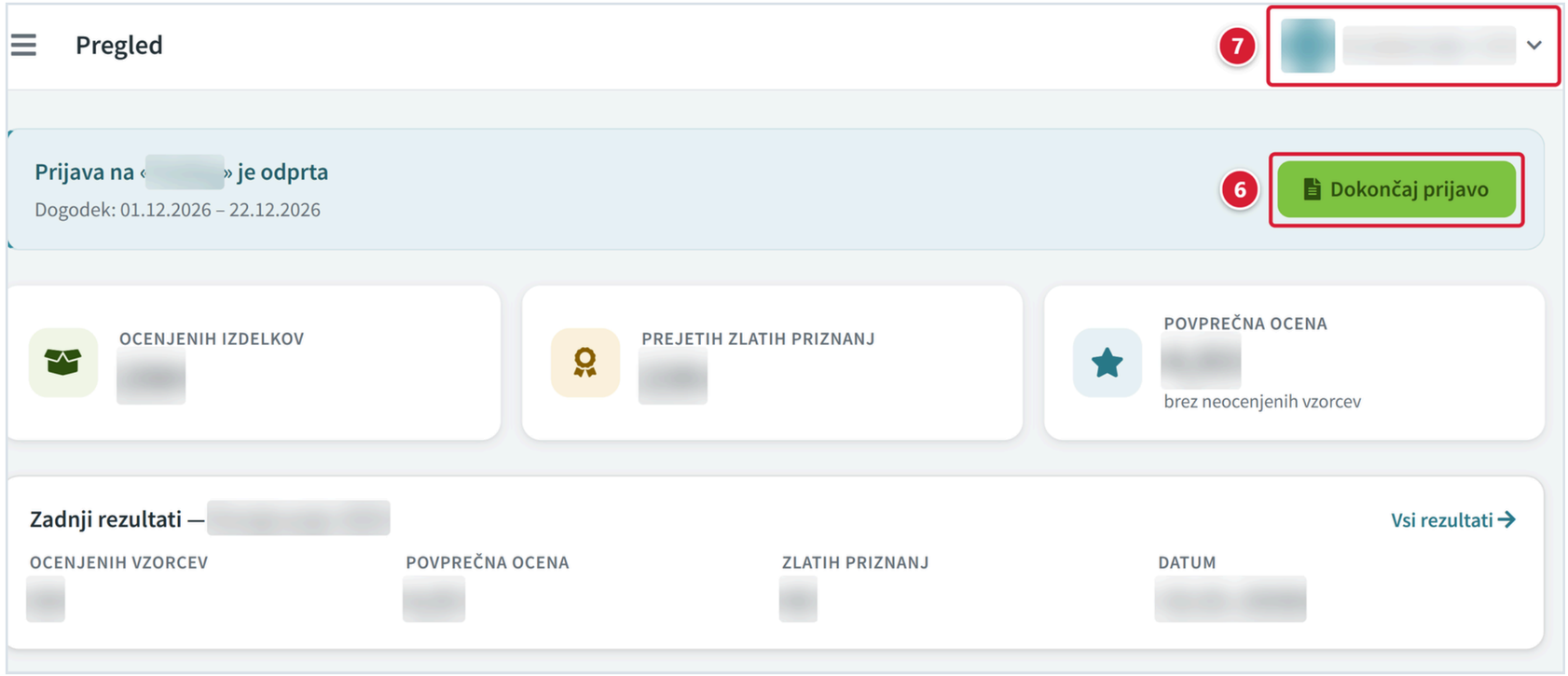


Po prijavi se odpre začetna stran Aplikacije za senzorično ocenjevanje živil.
V glavnem meniju na levi strani lahko dostopate do glavnih funkcij. V nadaljevanju so predstavljeni posamezni deli menija in njihova uporaba.

1. Pregled in urejanje podatkov podjetja in upravljanje uporabnikov aplikacije.
2. Pregled, dodajanje in urejanje izdelkov podjetja.
3. Prijava izdelkov na senzorična ocenjevanja.
4. Pregled doseženih ocen in pridobljenih priznanj.
5. Pregled prijavljenih izdelkov podjetja po letih in kategorijah

DOSTOP DO APLIKACIJE

Pregled začetne strani

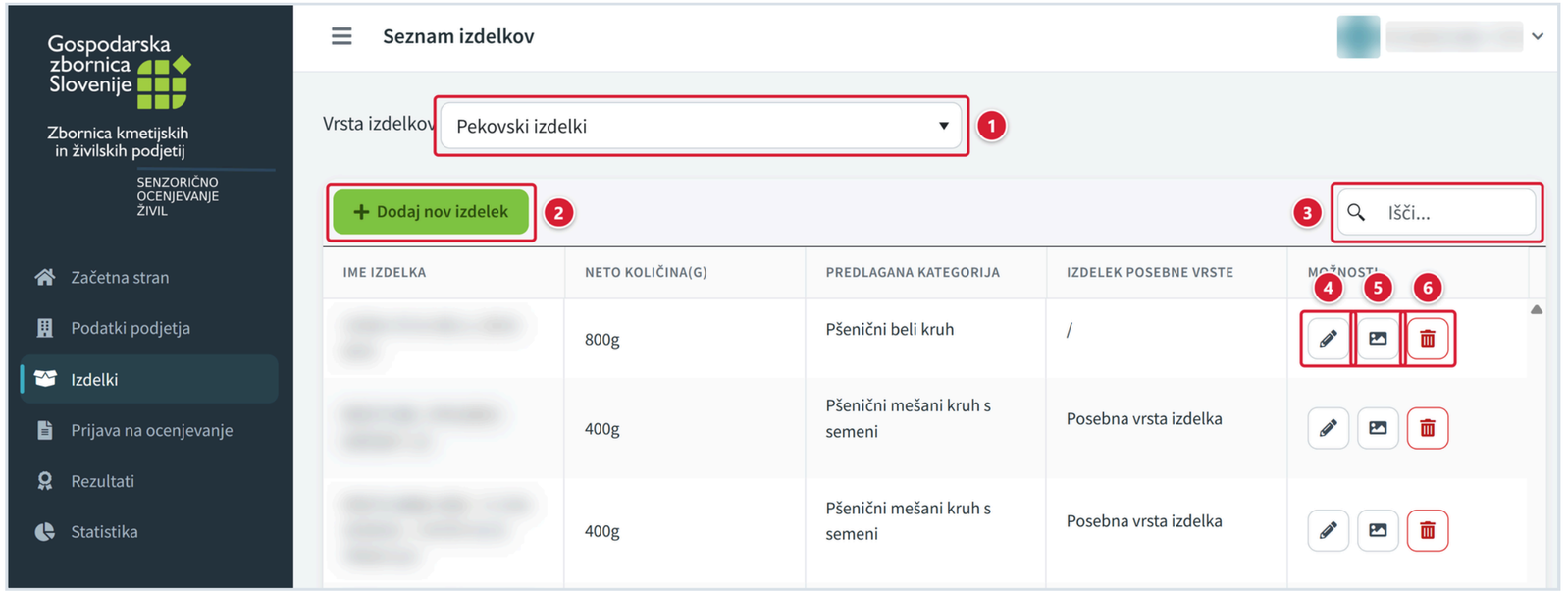


6 Prikaže se, ko je prijava na dogodek odprta, in omogoča hiter dostop do strani »Prijava na ocenjevanje«.

7 Dostop do uporabniškega računa in možnost odjave iz aplikacije.

UPRAVLJANJE IZDELKOV

Pregled seznama izdelkov

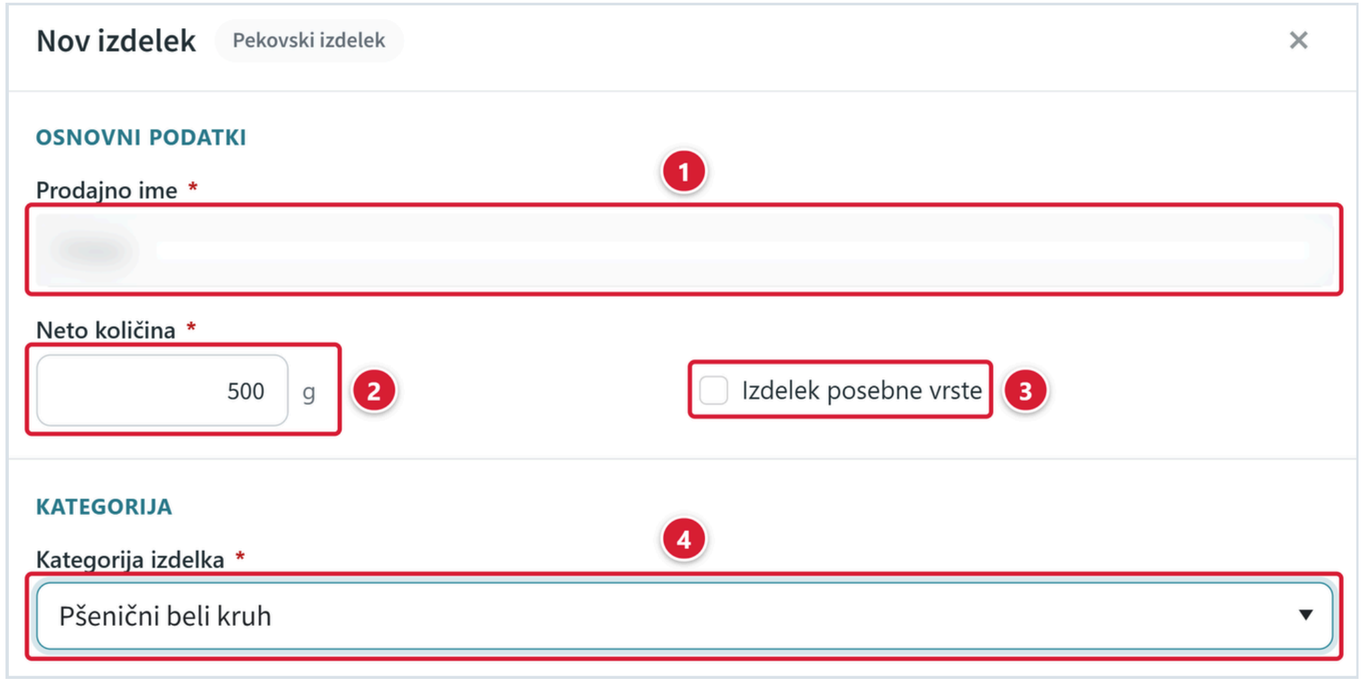


V meniju izberite možnost »Izdelki«.
Odpre se seznam vseh izdelkov vašega podjetja, kjer lahko izdelke dodajate, urejate, iščete, jim dodajate slike ali jih izbrišete.

1. Preverite, ali je izbrana možnost »Pekovski izdelki«.
2. Kliknite gumb za dodajanje novega izdelka.
3. Poiščite izdelek po njegovem nazivu.
4. Kliknite ikono svinčnika za urejanje izdelka. Omogoča urejanje podatkov o izdelku.
5. Omogoča dodajanje ali brisanje slik izdelka.
6. Omogoča brisanje izdelka iz seznama.

UPRAVLJANJE IZDELKOV

Dodajanje novega izdelka - osnovni podatki o izdelku

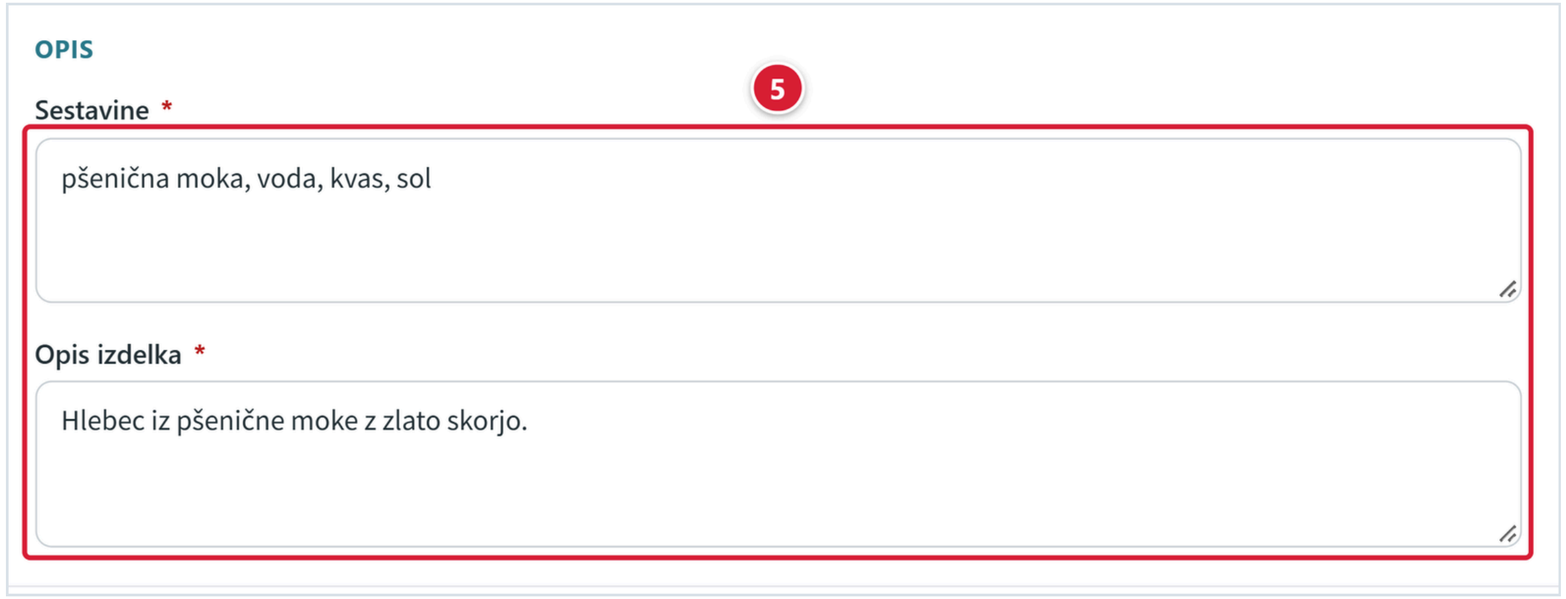


Kliknite »Dodaj nov izdelek« in izpolnite zahtevana polja.

1. Vnesite prodajno ime izdelka.
2. Vnesite neto količino v gramih in samo s številkami brez uporabe ločil (npr. 1000, ne 1.000).
3. Označite samo, če izdelek spada med izdelke posebne vrste.
4. Izberite ustrezno kategorijo izdelka s seznama. Za pravilno razvrstitev odgovarja prijavitelj, saj vpliva na ocenjevanje.

UPRAVLJANJE IZDELKOV

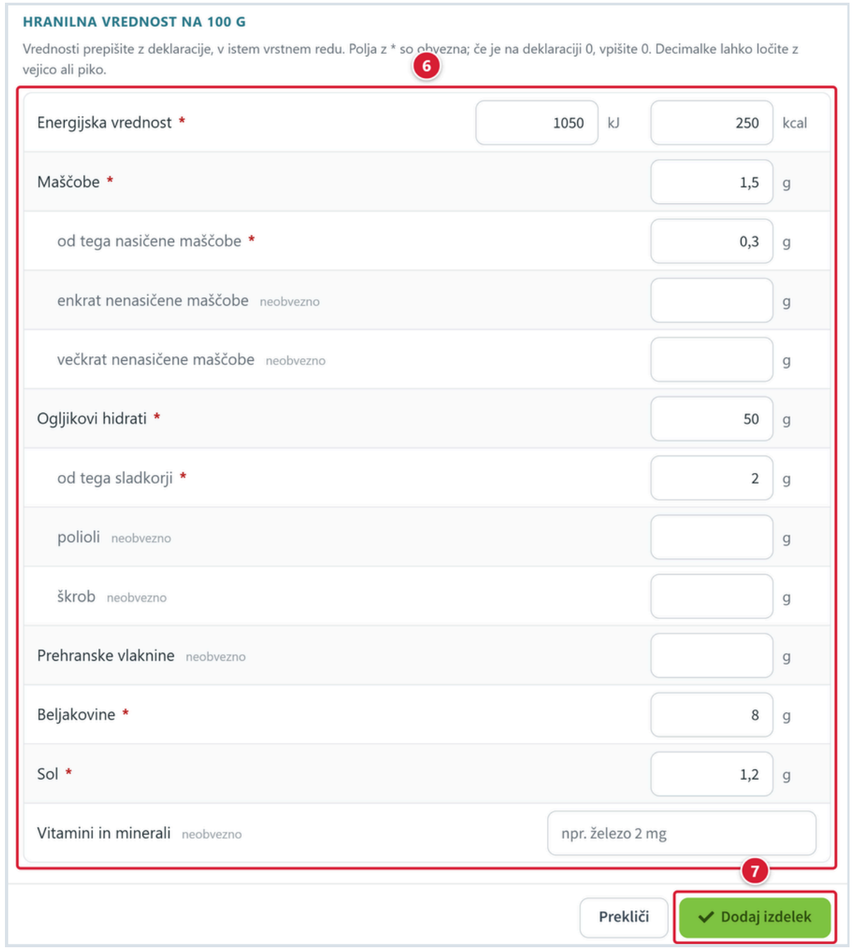
Dodajanje novega izdelka - sestavine in opis izdelka



5 Vpišite sestavine in opis izdelka.

UPRAVLJANJE IZDELKOV

Dodajanje novega izdelka - hranilne vrednosti izdelka

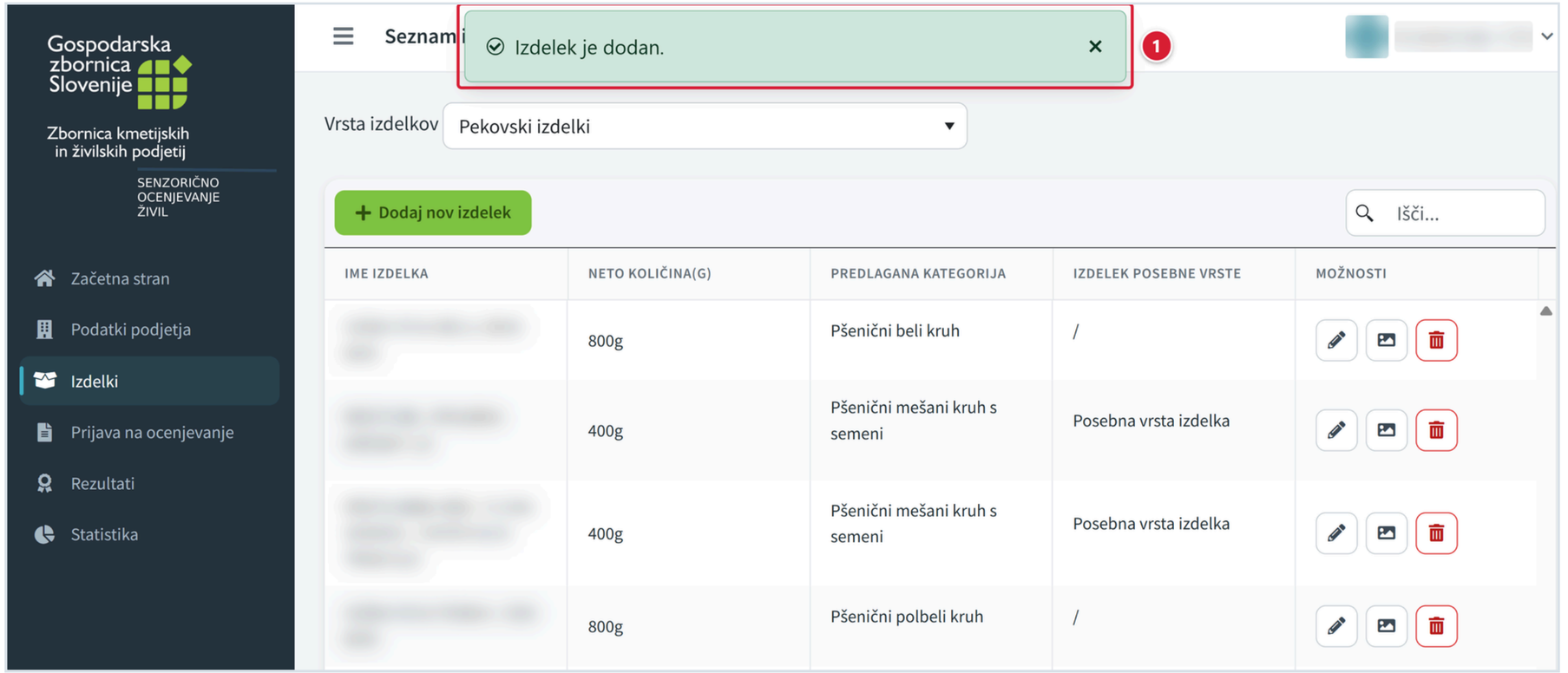


6 Vrednosti hranilnih snovi prepišite z deklaracije v enakem vrstnem redu, kot so navedene na deklaraciji izdelka.
Polja, označena z zvezdico (*), so obvezna. Če je vrednost na deklaraciji 0, vpišite 0. Decimalke lahko ločite z vejico ali piko.

7 Za shranjevanje izdelka kliknite »Dodaj izdelek«.

UPRAVLJANJE IZDELKOV

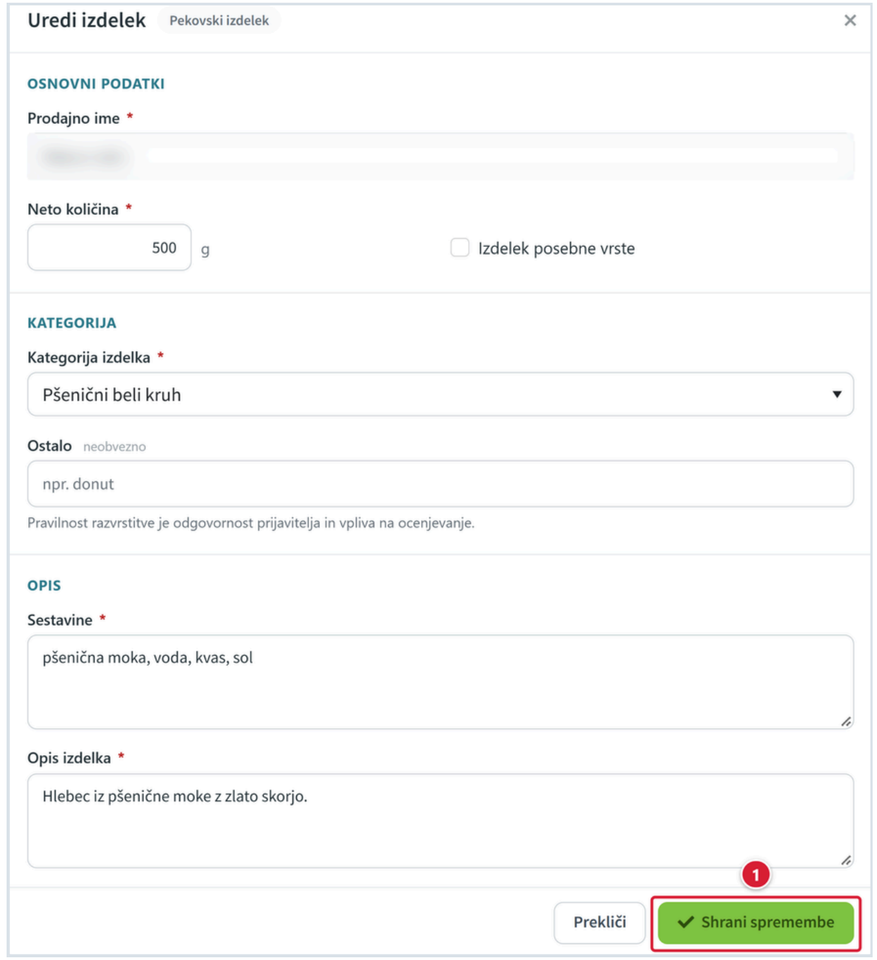
Dodajanje novega izdelka - uspešno shranjevanje izdelka



1 Po uspešnem shranjevanju izdelka se na vrhu strani prikaže potrditveno sporočilo.

UPRAVLJANJE IZDELKOV

Urejanje podatkov o izdelku



V seznamu izdelkov kliknite ikono svinčnika (oznaka 4 na posnetku zaslona na strani 11). Odpre se obrazec za urejanje izdelka. Popravite želene podatke.

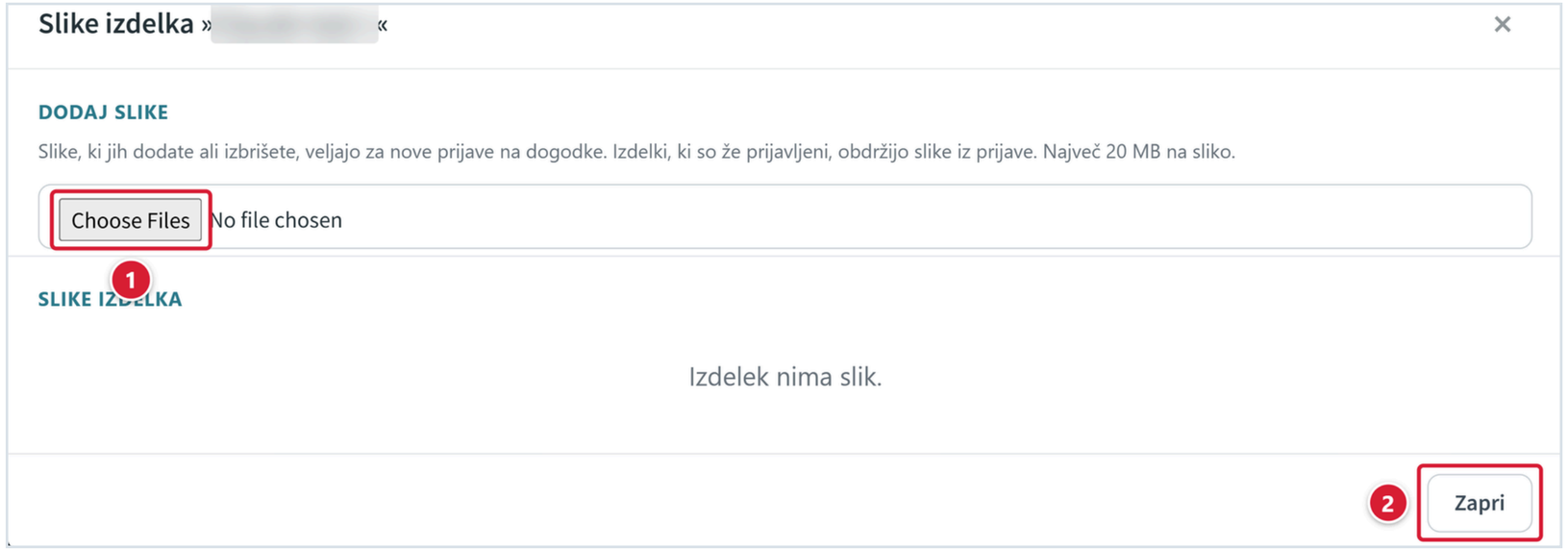
1 Za shranjevanje sprememb kliknite »Shrani spremembe«.

POMEMBNO

Spremembe podatkov v seznamu »Izdelki« ne vplivajo na izdelke, ki so že prijavljeni na dogodek. Za urejanje prijavljenega izdelka sledite navodilom v poglavju »Spreminjanje podatkov že prijavljenega izdelka« (stran 23).

UPRAVLJANJE IZDELKOV

Urejanje slik izdelka



V seznamu izdelkov kliknite ikono slike pri želenem izdelku (oznaka 5 na strani 11). Odpre se okno za urejanje slik izdelka.

1 Kliknite gumb za izbiro datotek in izberite želene slike. Posamezna slika je lahko velika največ 20 MB. Ime gumba je odvisno od brskalnika.

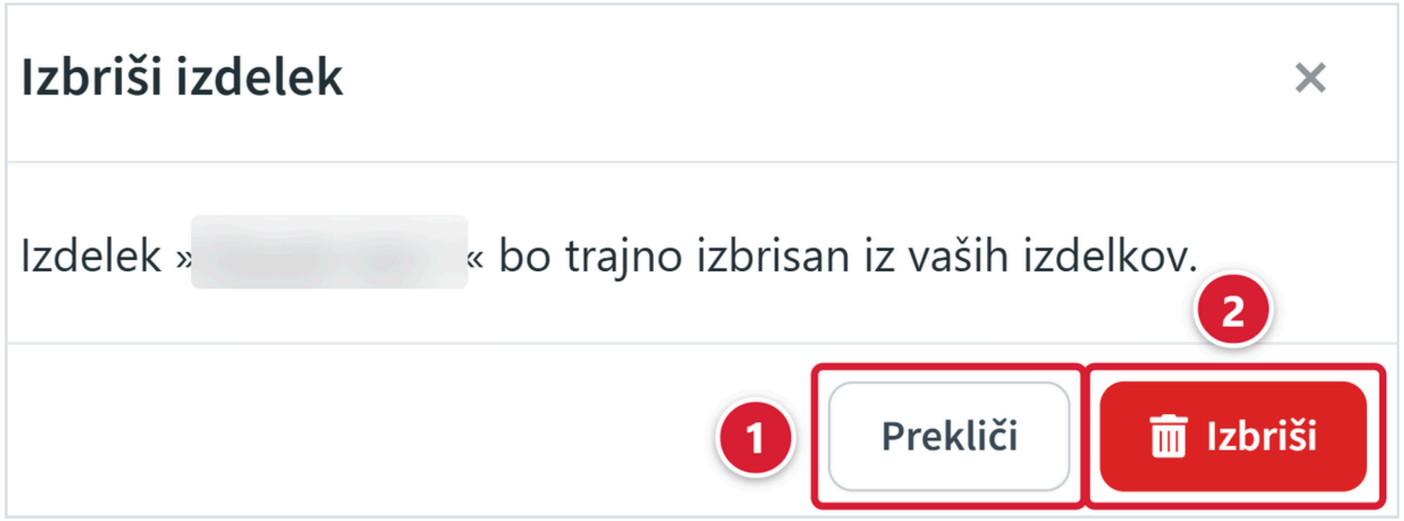
2 Za zaključek kliknite »Zapri«.

POMEMBNO

Dodane ali izbrisane slike veljajo za nove prijave na dogodke. Že prijavljeni izdelki ohranijo slike, ki so bile priložene ob prijavi.

UPRAVLJANJE IZDELKOV

Odstranitev izdelkov iz seznama



V seznamu izdelkov kliknite ikono koša pri želenem izdelku (oznaka 6 na posnetku zaslona na strani 11).

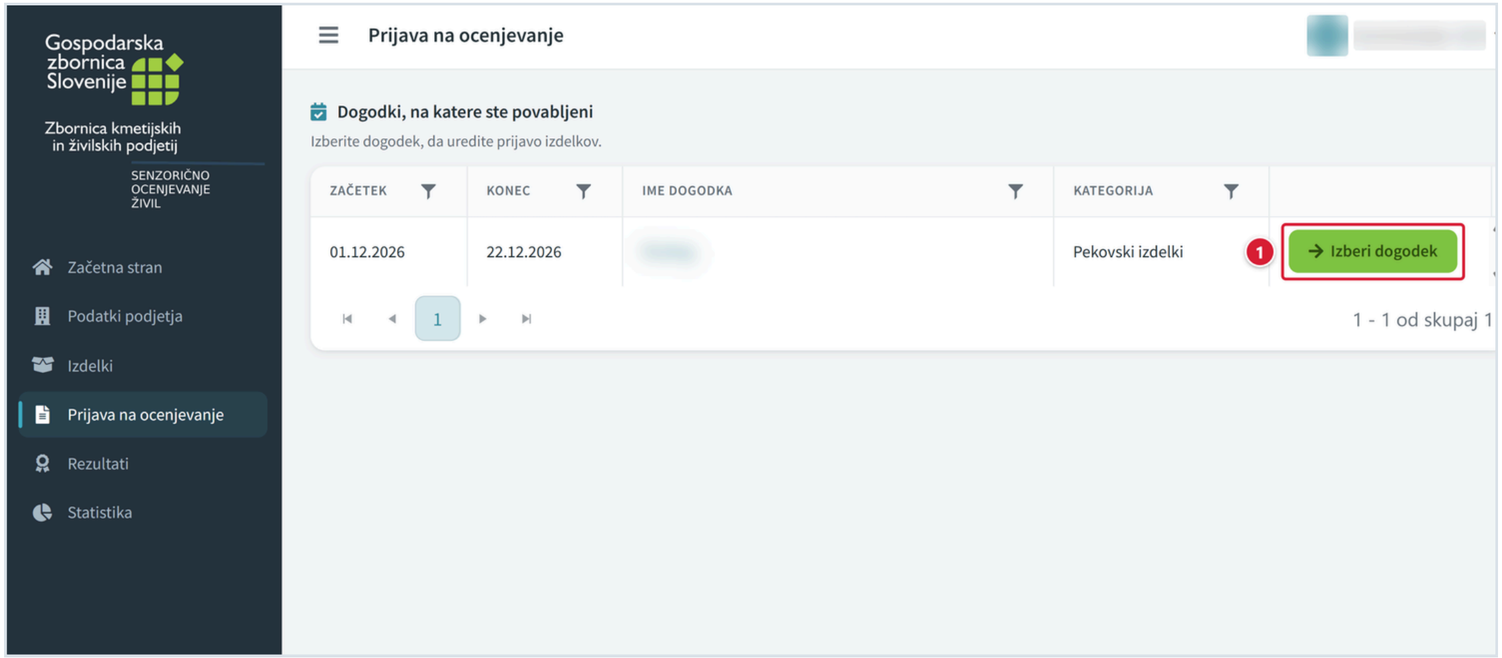
2 Za potrditev brisanja kliknite »Izbriši«.

1 Če želite postopek preklicati, kliknite »Prekliči«.

Izdelek je po potrditvi trajno odstranjen iz seznama izdelkov podjetja.

PRIJAVA IZDELKOV NA SENZORIČNO OCENJEVANJE

Izbira dogodka za senzorično ocenjevanje



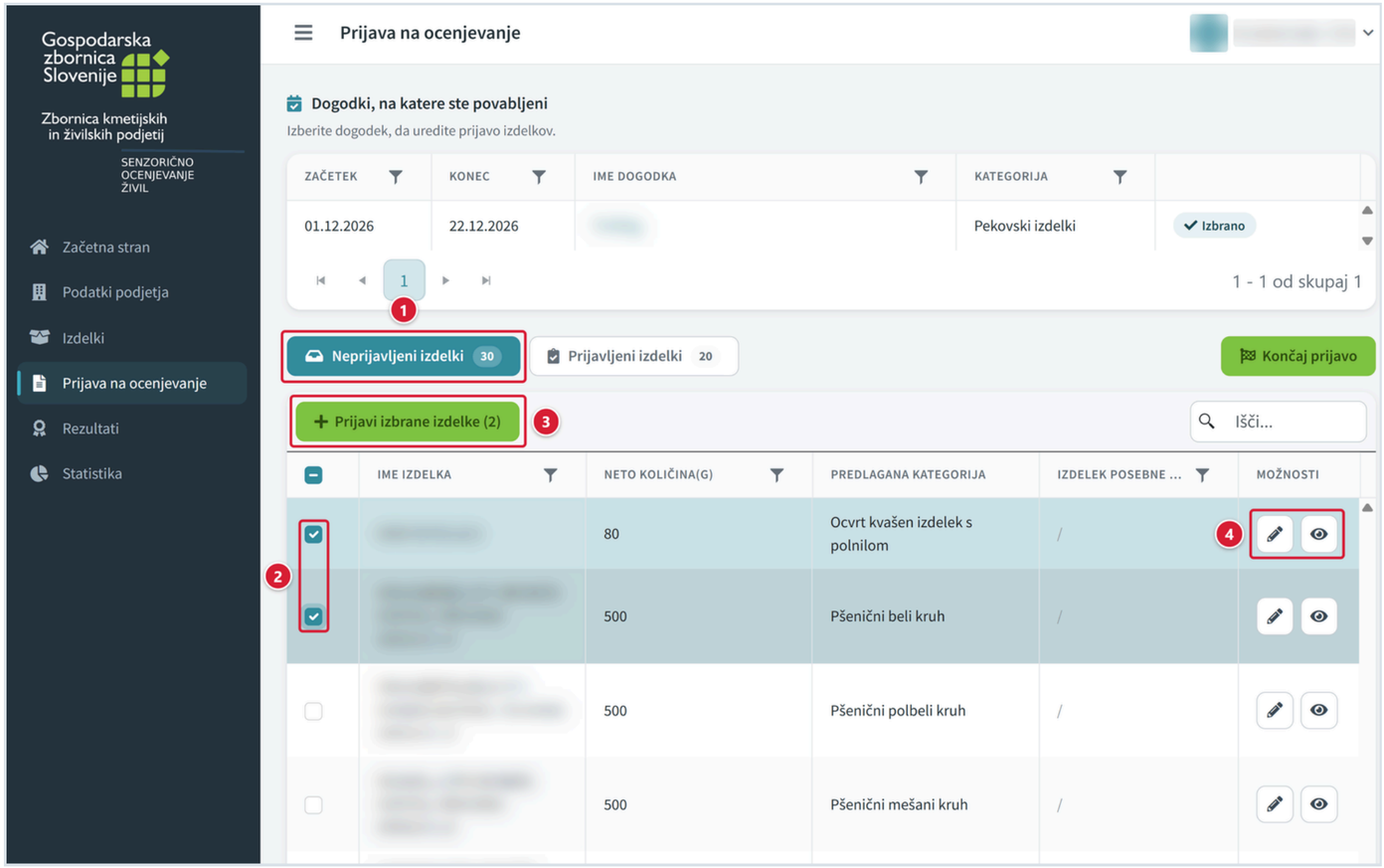
Za prijavo izdelkov najprej izberite dogodek, na katerega želite prijaviti svoje izdelke.

V meniju izberite »Prijava na ocenjevanje«. Prikazani so dogodki, na katere je vaše podjetje povabljeno.

1 Pri želenem dogodku kliknite »Izberi dogodek«.

PRIJAVA IZDELKOV NA SENZORIČNO OCENJEVANJE

Izbira in prijava izdelkov na senzorično ocenjevanje



Po izbiri dogodka se odpre seznam izdelkov vašega podjetja. Izberite izdelke, ki jih želite prijaviti na senzorično ocenjevanje in jih dodajte na seznam prijavljenih izdelkov.

1. Preverite, ali je izbrana možnost »Neprijavljeni izdelki«.

2. Označite izdelke, ki jih želite prijaviti.

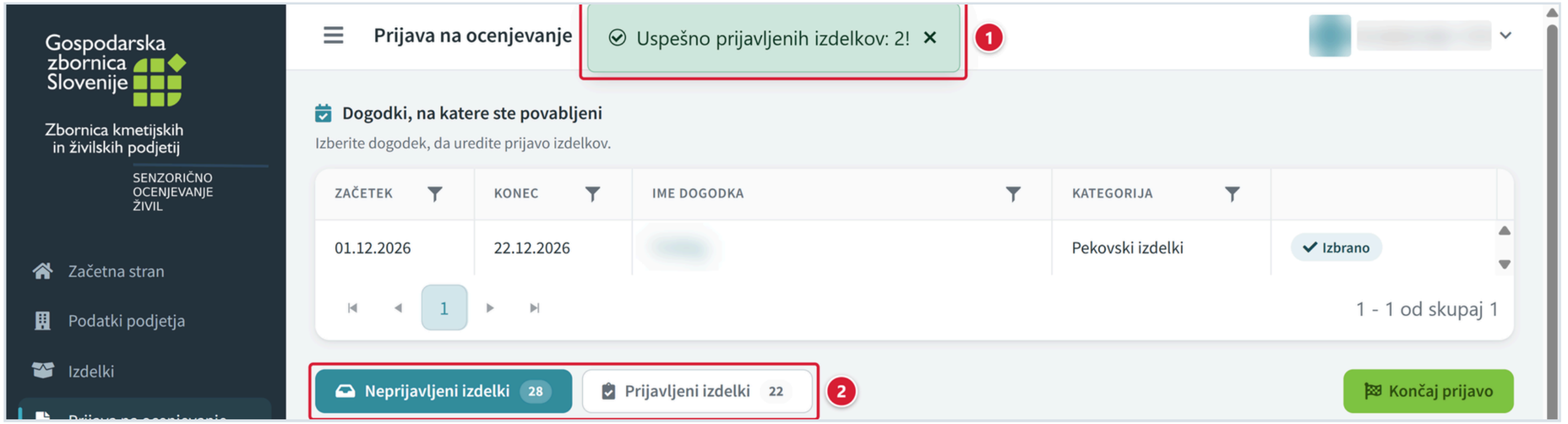
3. Kliknite »Prijavi izbrane izdelke«. Številka v oklepaju prikazuje število izbranih izdelkov.

Počakajte, da izgine obvestilo »Prijavljam izdelke …«. Med postopkom strani ne osvežujte.

4. S svinčnikom in očesom lahko pred prijavo uredite podatke o izdelku ali si jih ogledate.

PRIJAVA IZDELKOV NA SENZORIČNO OCENJEVANJE

Potrditev uspešne prijave in odpravljanje napak



1 Po uspešni prijavi se prikaže potrditveno sporočilo.

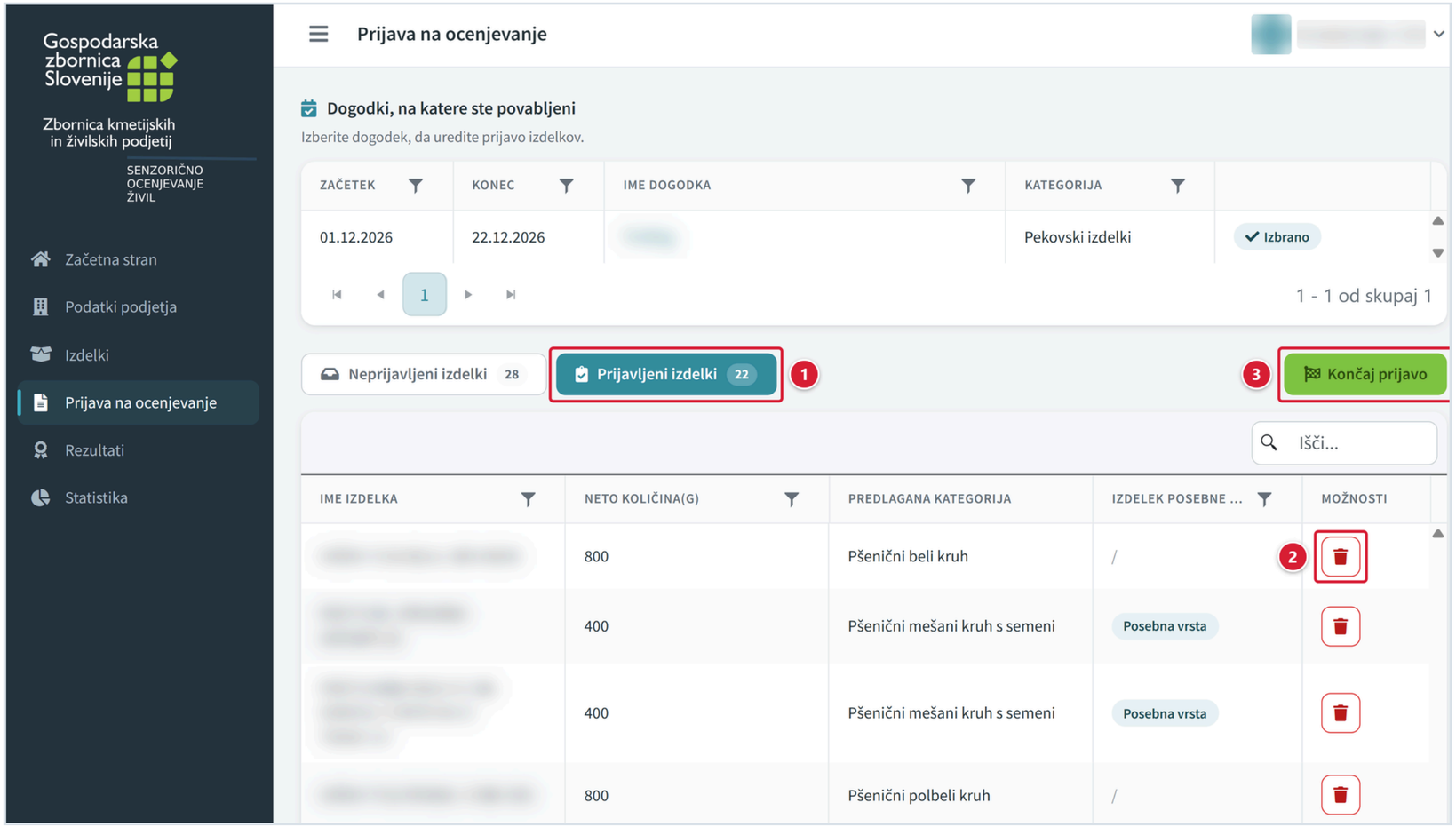
2 Po prijavi se spremenita številki ob gumbih.

POMEMBNO

Če izdelek nima vseh obveznih podatkov, ostane neprijavljen. Rdeče opozorilo prikaže, kateri izdelek ni bil prijavljen in zakaj. Podatke popravite s klikom na svinčnik in izdelek ponovno prijavite.

PRIJAVA IZDELKOV NA SENZORIČNO OCENJEVANJE

Odstranitev izdelka iz prijave



Če izdelka ne želite več prijaviti na izbrani dogodek, ga lahko odstranite s seznama prijavljenih izdelkov.

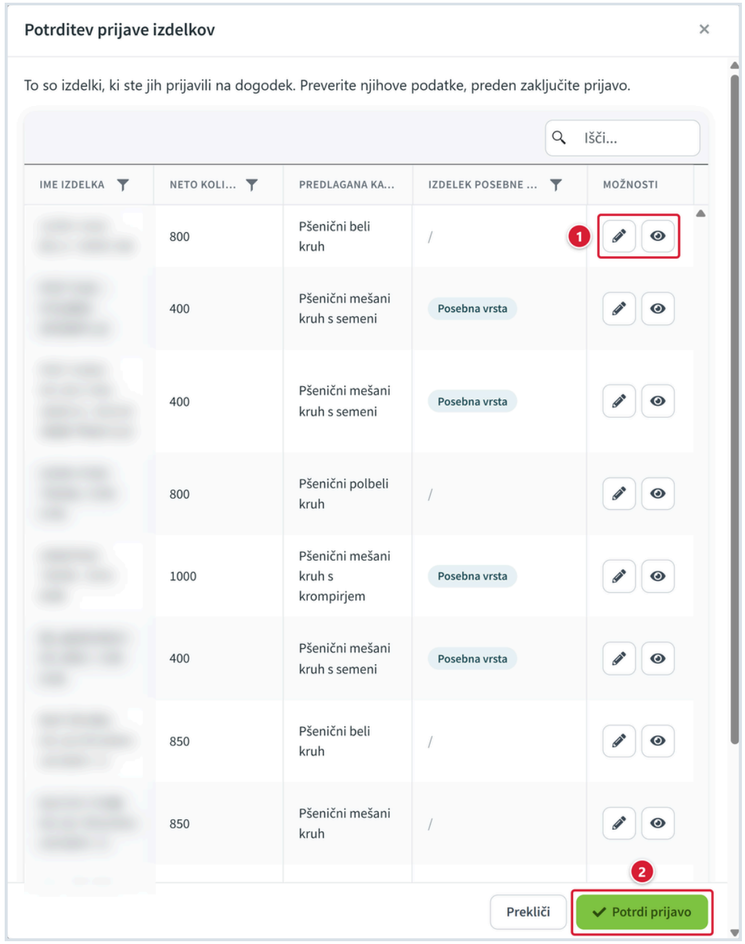
1. Kliknite »Prijavljeni izdelki«.
2. V vrstici želenega izdelka kliknite ikono koša.

POMEMBNO

Izdelek se odjavi takoj, brez dodatne potrditve. Izdelek se vrne na seznam neprijavljenih izdelkov, zato ga lahko ponovno prijavite. Iz seznama izdelkov podjetja se ne izbriše.

PRIJAVA IZDELKOV NA SENZORIČNO OCENJEVANJE

Spreminjanje podatkov že prijavljenega izdelka



Če želite spremeniti podatke o izdelku, ki je že prijavljen na dogodek, kliknite »Končaj prijavo«. Odpre se okno s seznamom prijavljenih izdelkov. Prijava s tem še ni zaključena.

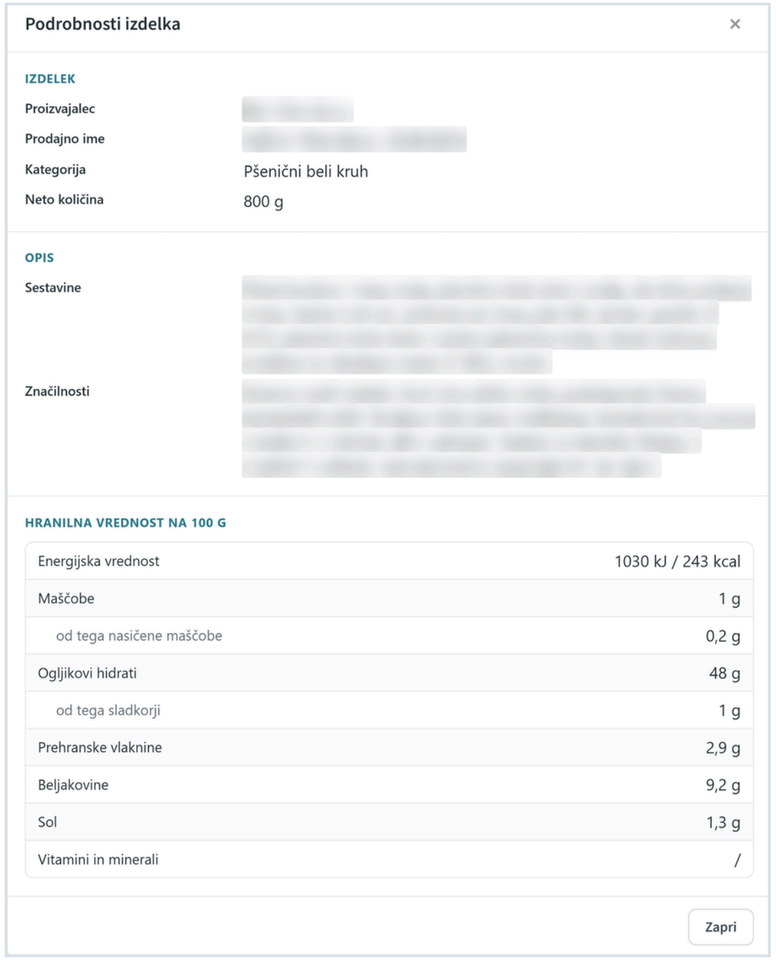
1. Pri izbranem izdelku kliknite ikono svinčnika in popravite podatke. Spremembe se shranijo v prijavo in na seznam izdelkov podjetja. S klikom na ikono očesa si lahko podatke samo ogledate.

2. Ko končate urejanje podatkov izdelka, kliknite »Potrdi prijavo«. Odpre se zadnje potrditveno okno (stran 25), kjer lahko prijavo dokončno zaključite.

   Če prijave še ne želite zaključiti, kliknite »Prekliči« in se vrnite na seznam izdelkov.

PRIJAVA IZDELKOV NA SENZORIČNO OCENJEVANJE

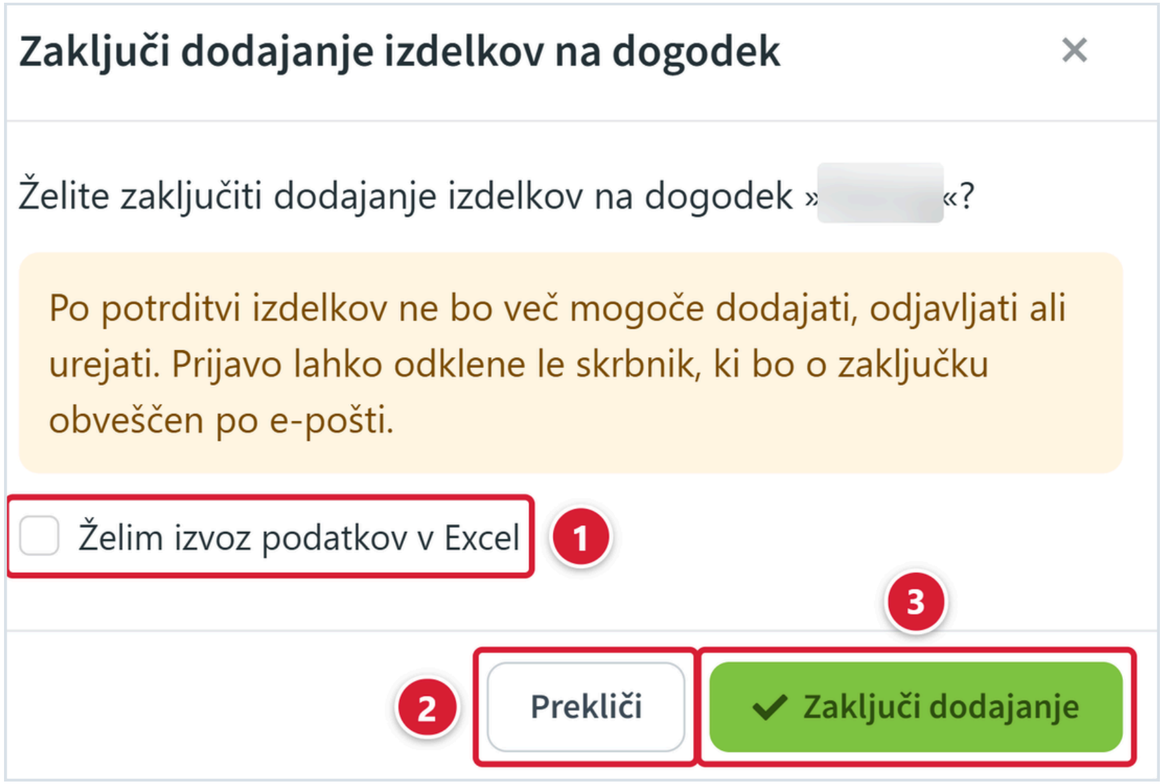
Pregled podatkov prijavljenega izdelka



S klikom na ikono očesa odprete pregled vseh podatkov prijavljenega izdelka. Podatke si lahko ogledate, ne da bi jih spreminjali.

PRIJAVA IZDELKOV NA SENZORIČNO OCENJEVANJE

Zaključek prijave - pregled in potrditev prijavljenih izdelkov



Ko so vsi želeni izdelki prijavljeni in so njihovi podatki pravilni, kliknite »Končaj prijavo«. Preverite seznam prijavljenih izdelkov in kliknite »Potrdi prijavo«. Odpre se zadnje potrditveno okno.

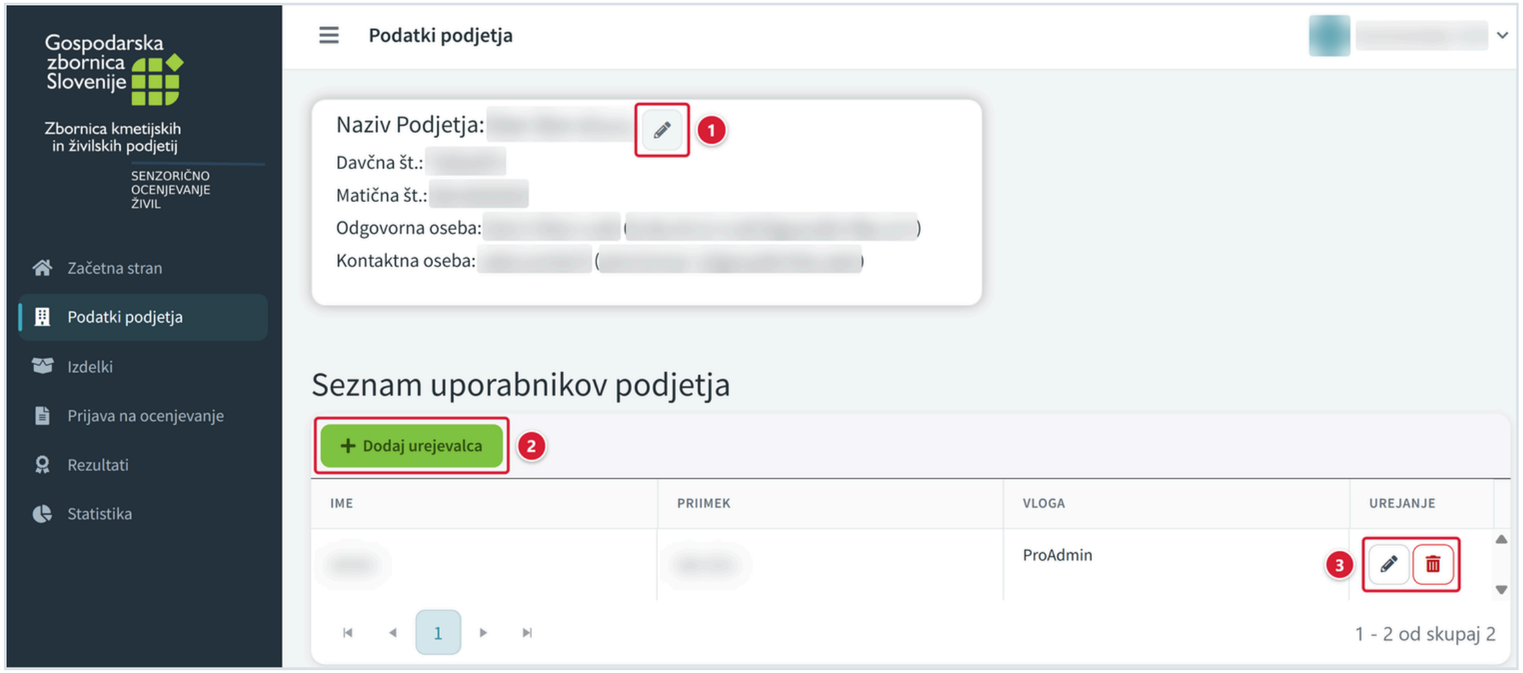
1. Če želite podatke izvoziti v Excel, označite možnost »Želim izvoz podatkov v Excel«.
2. Če prijave še ne želite zaključiti, kliknite »Prekliči«.
3. Za dokončen zaključek prijave kliknite »Zaključi dodajanje«.

POMEMBNO

Po zaključku prijave izdelkov ne morete več dodajati, odjavljati ali urejati. Prijavo lahko ponovno odklene le skrbnik aplikacije pri GZS-ZKŽP, ki je o zaključku obveščen po e-pošti.

PODATKI PODJETJA

Urejanje podatkov podjetja in upravljanje uporabnikov

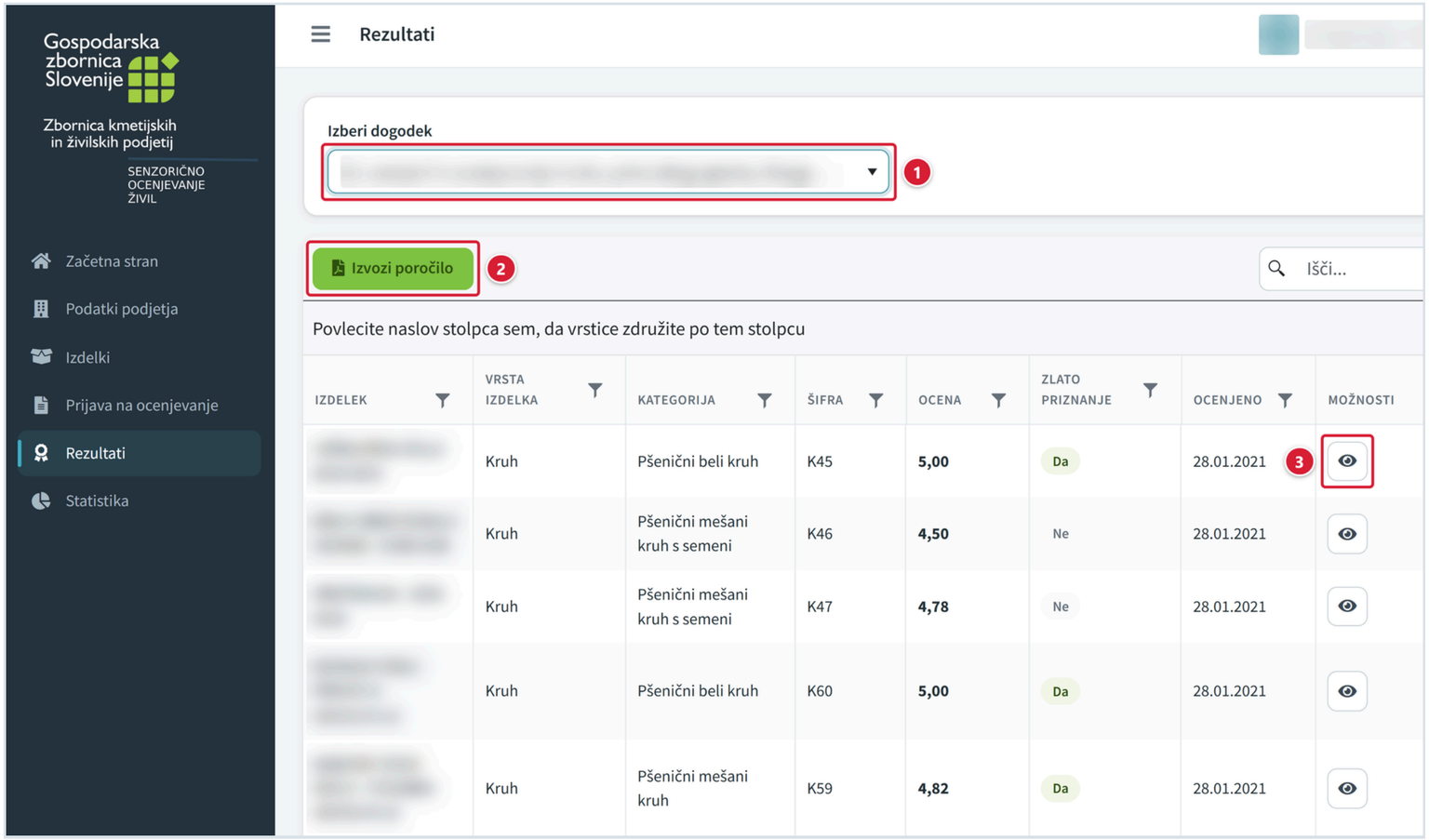


V razdelku »Podatki podjetja« lahko urejate podatke podjetja ter upravljate uporabnike, ki imajo dostop do aplikacije.

1. Urejanje podatkov podjetja (možnost je na voljo samo glavnemu uporabniku).
2. Dodajanje novih uporabnikov in pošiljanje povezave za nastavitev gesla na njihov e-naslov.
3. Urejanje ali brisanje obstoječih uporabnikov.

REZULTATI

Pregled ocen in pridobljenih priznanj



V razdelku »Rezultati« lahko pregledate dosežene ocene in pridobljena zlata priznanja izdelkov na posameznih dogodkih senzoričnega ocenjevanja.

1. Izbira dogodka za pregled rezultatov. V tabeli so prikazani izdelki, njihove šifre, ocene in zlata priznanja.
2. Prenos poročila z gumbom »Izvozi poročilo«.
3. Ogled podrobnosti posameznega izdelka z ikono očesa.

V meniju »Statistika« so grafi in tabela vaših izdelkov po letih in kategorijah.

POGOSTA VPRAŠANJA

Odgovori na najpogostejše težave pri uporabi aplikacije

V nadaljevanju so zbrani odgovori na najpogostejša vprašanja, ki vam bodo v pomoč pri uporabi aplikacije.

1. **Zakaj ne vidim dogodka?**
   Dogodek je prikazan, če je vaše podjetje nanj povabljeno in se ocenjevanje še ni začelo. Če ga ne vidite, se obrnite na skrbnika aplikacije pri GZS-ZKŽP.

2. **Zakaj izdelka ni med neprijavljenimi izdelki?**
   Preverite seznam »Prijavljeni izdelki«. Če ga tudi tam ni, preverite še seznam »Izdelki«.

3. **Zakaj se izdelek ne prijavi?**
   Rdeče opozorilo pojasni razlog. Podatke dopolnite s klikom na svinčnik in izdelek ponovno prijavite. Pri pekovskih izdelkih morajo biti energijska vrednost, ogljikovi hidrati in beljakovine večji od 0.

4. **Zakaj so na dogodku še vedno stari podatki izdelka?**
   Spremembe v seznamu »Izdelki« ne vplivajo na že prijavljene izdelke. Podatke lahko popravite v postopku urejanja že prijavljenega izdelka (stran 23).

5. **Zakaj so na dogodku še vedno stare slike izdelka?**
   Že prijavljeni izdelek ohrani slike, ki so bile priložene ob prijavi. Če želite uporabiti nove slike, izdelek odjavite z dogodka in ga ponovno prijavite.

6. **Kaj storiti, če je bila prijava zaključena prezgodaj?**
   Prijavo lahko ponovno odklene samo skrbnik. Obrnite se na skrbnika aplikacije pri GZS-ZKŽP.

ŽELIMO VAM USPEŠNO UPORABO APLIKACIJE ZA SENZORIČNO OCENJEVANJE ŽIVIL!

Za ponovni pregled navodil izberite želeno poglavje v glavnem meniju.

SRIPHRANA
Gospodarska zbornica Slovenije
Zbornica kmetijskih in živilskih podjetij
REPUBLIKA SLOVENIJA
MINISTRSTVO ZA IZOBRAŽEVANJE, ZNANOST IN MLADINO
Sofinancira Evropska unija
I FEEL SLOVENIA

Glavni meni