

Na podlagi 3. člena in 1. alineje 1. odstavka 28. člena Statuta Gospodarske zbornice Slovenije je
Upravni odbor Medijske zbornice na svoji seji, dne 4.10.2023 sprejel

PRAVILNIK O ORGANIZACIJI IN DELU MEDIJSKE ZBORNICE

I. TEMELJNE DOLOČBE

1. člen (opredelitev)

Medijska zbornica je samostojno, prostovoljno, interesno in nepridobitno združenje pravnih in fizičnih oseb, ki na trgu opravljajo pridobitno gospodarsko dejavnost na področju založništva časopisov in revij, radiodifuznih medijev in grafične dejavnosti.

Medijska zbornica zastopa interese tako, da deluje s konsenzom članov/članic (v nadaljevanju članov) celotne panoge, združenja in/ali odborov. Deluje regijsko neodvisno, zastopa panogo v razmerju do državnih organov, institucij in sindikatov ter zastopa interese svojih članov v evropskih združenjih in institucijah Evropske unije.

2. člen (položaj združenja/zbornice)

Medijska zbornica je sestavni del Gospodarske zbornice Slovenije (v nadaljevanju GZS), katere delovanje je urejeno s Statutom GZS. Samostojnost združenja/zbornice uresničuje na naslednjih področjih:

1. Samostojno upravljanje, načrtovanje in izvajanje lastnih dejavnosti, kar obsega:
 - samostojno načrtovanje lastne dejavnosti z letnimi programi dela in oblikovanje predlogov za dejavnosti, ki se izvajajo kot skupne naloge GZS;
 - samostojno sprejemanje in uveljavljanje stališč članov združenj in zbornic v okviru GZS in v razmerjih do zunanjih dejavnikov v RS in na ravni ES, vključno s sodelovanjem z uradnimi organi in zastopstvom Republike Slovenije v institucijah ES in s posameznimi ministrstvi ter na sejah odborov Državnega zbora in Državnega sveta, ko se sprejemajo predpisi, ki še posebej zadevajo posamezne samostojne dele GZS;
 - samostojno vodenje pogajanj in sklepanje kolektivnih pogodb na ravni dejavnosti in območij;
 - samostojno izvajanje vseh ostalih nalog, ki se ne opravljajo v okviru programa skupnih nalog GZS;
 - samostojno normativno urejanje sestavin pravnega položaja združenja oz. zbornice s pravili združenj oz. zbornic, v skladu s Statutom GZS.
2. Samostojno upravljanje finančnih sredstev za lastne dejavnosti, kar obsega:

- samostojno načrtovanje potrebnih finančnih sredstev z letnim finančnim načrtom za potrebe združenja oz. zbornice in oblikovanje predlogov skupnih nalog GZS, ki se usklajujejo v upravnem odboru GZS;
 - samostojno finančno razpolaganje z delom članarine, ki pripada združenju ali zbornici, v skladu s letnim finančnim načrtom, s posebnega finančnega računa, ki ga ima vsako združenje oz. zbornica;
 - samostojno razpolaganje z vsemi dodatno zbranimi sredstvi, ki jih zbere združenje ali zbornica.
3. Samostojno izvajanje kadrovske dejavnosti, kar obsega:
- samostojen izbor strokovnih kadrov, ki so s kadrovskim načrtom določeni za delovanje združenj oz. zbornic;
 - samostojno sprejemanje letnega kadrovskega načrta združenja oz. zbornice, v skladu z letnim finančnim načrtom združenja oz. zbornice.
4. Samostojno nastopanje v pravnih razmerjih s tretjimi, kar obsega:
- samostojno nastopanje v pravnem prometu na področju dejavnosti posameznega združenja in zbornice, na podlagi pooblastila, določenega v Statutu GZS, v mejah letnega finančnega načrta in razpoložljivih sredstev za opravljanje dejavnosti posameznega združenja in zbornice.
5. Sodelovanje v dejavnostih in organih GZS na temelju sorazmerne zastopanosti:
- zastopanost združenj oz. zbornic v skupščini GZS je sorazmerna glede na število članov, sredstva, število zaposlenih in višino prihodkov pri članih združenj ali zbornic v posamezni dejavnosti ali območju;
 - sodelovanje in soodločanje v delu GZS na nacionalni ravni v socialnem dialogu in glede drugih nalog, ki so skupnega pomena za celotno gospodarstvo;
 - samostojna včlanitev v mednarodne organizacije panožnega oz. regionalnega značaja.
6. Sodelovanje v procesu odločanja o skupnih nalogah GZS, ki poteka v naslednjih fazah:
- upravni odbori združenj oz. zbornic predlagajo skupne naloge GZS;
 - predlogi upravnih odborov združenj oz. zbornic o skupnih nalogah GZS se posredujejo upravnemu odboru GZS;
 - upravni odbor GZS o njih razpravlja in na temelju usklajevanja sprejme odločitve o programu skupnih nalog GZS in višini sredstev, ki so potrebna za njihovo financiranje;
 - na podlagi usklajene odločitve iz prejšnje alineje upravni odbor GZS sprejme predlog programa in finančnega načrta za skupne naloge GZS in določi predlog višine članarine, ki je namenjena financiranju skupnih nalog GZS.

3. člen

(članstvo)

Člani Medijske zbornice so lahko gospodarske družbe in samostojni podjetniki posamezniki ali samostojne podjetnice posameznice, ki opravljajo dejavnosti navedene v 1. členu tega Pravilnika in želijo s pomočjo združenja/zbornice uresničevati skupne interese panoge.

Podporni člani so lahko tiste pravne osebe, ki opravljajo dejavnosti, ki podpirajo dejavnost članov Medijske zbornice iz 1. člena tega Pravilnika (npr. zavodi, društva, podjetja drugih panog, ki so povezana z dejavnostjo članov Medijske zbornice in vplivajo na njihovo dejavnost). Podporni člani nimajo glasovalne pravice.

Gospodarska družba in samostojni podjetnik posameznik ali samostojna podjetnica posameznica, ki opravlja dejavnost iz 1. člena tega Pravilnika in je že član drugega združenja ali zbornice ter tako že plačuje članarino, hkrati pa želi uresničevati svoje interese tudi v tem združenju/zbornici, se lahko včlani kot dvojni član. Dvojni član uresničuje svoje interese v celotnem mandatnem obdobju.

4. člen

(pravice in obveznosti članov)

Pravice članov so zlasti:

- aktivna in pasivna volilna pravica v organe združenja/zbornice in organe GZS
- sprejemanje programskih in finančnih odločitev združenja/zbornice
- odločanje o spremembah in dopolnitvah pravil združenja/zbornice
- dajanje predlogov in pobud organom združenja/zbornice za delo
- dajanje pobud in predlogov za sprejemanje zakonov in drugih predpisov s področja gospodarstva, s katerimi se uveljavlja vpliv članov
- uporaba storitev združenja/zbornice in GZS
- pravica do obveščenosti glede vseh pomembnih vprašanj iz delovanja združenja/zbornice
- sodelovanje v organih združenja/zbornice, v strokovnih in drugih skupinah strokovnjakov za pripravo stališč in predlogov v okviru GZS
- prejemanje povratnih informacij iz izvajanja dejavnosti, kjer sodeluje kot član.

Dolžnosti članov so zlasti:

- spoštovanje statuta in drugih splošnih aktov GZS, združenj in zbornic
- aktivno vključevanje v pripravo strokovnih podlag in aktivnosti dejavnosti
- izvrševanje sprejetih sklepov organov združenja/zbornice
- spoštovanje dobrih poslovnih običajev in kodeksov poslovne morale
- dajanje splošnih informacij za potrebe izvajanja dejavnosti in uresničevanja interesov članov
- redno plačevanje članarine in drugih dogovorjenih prispevkov
- redno poročanje o spremembah podatkov o članu.

5. člen

(vstop in izstop člana)

Nov član se lahko včlani v Medijsko zbornico s pisno pristopno izjavo kadarkoli v letu. Članu se določi plačilni razred. Za članstvo prispeva sorazmerni del članarine.

Član lahko izstopi iz Medijske zbornice z dnem 1. januarja v prihodnjem koledarskem letu, če poda pisno izstopno izjavo, ki jo GZS prejme najkasneje do 1. oktobra tekočega leta. Pred izstopom mora član poravnati vse zapadle obveznosti, ki so nastale v času njegovega članstva.

Z izstopom iz članstva v Medijski zbornici članu z dnevom izstopa prenehajo vse funkcije v vseh organih Medijske zbornice.

II. IME IN SEDEŽ

6. člen

(ime in sedež)

Ime Medijske zbornice je: Gospodarska zbornica Slovenije - Medijska zbornica

Skrajšano ime je: GZS - MZ

Sedež Medijske zbornice je: Ljubljana, Dimičeva 13.

Pri poslovanju s tujino se kot ime združenja/zbornice uporablja: Chamber of Commerce and Industry of Slovenia – Chamber of Media providers.

Skrajšano ime Medijske zbornice pri poslovanju s tujino je: CCIS – CM.

7. člen

(pečat)

Medijska zbornica ima pečat okrogle oblike z navedbo: Gospodarska zbornica Slovenije – Medijska zbornica.

Skrbnik pečata je direktor združenja/zbornice.

III. JAVNOST DELA

8. člen

(javnost dela)

Delo Medijske zbornice je javno.

Organi Medijske zbornice lahko zaradi razlogov varovanja poslovne tajnosti, pogajalskih izhodišč in drugih utemeljenih razlogov seje zaprejo za javnost.

IV. SREDSTVA ZA DELO

9.člen

(viri sredstev)

Sredstva za delo Medijske zbornice so:

- članarina
- posebna namenska dodatna sredstva, ki jih člani zagotavljajo na interesni podlagi
- plačila za opravljene storitve
- podporni prispevki
- sredstva na podlagi nacionalnih in evropskih projektov
- donacije in darila
- drugi viri

10.člen

(članarina)

Člani Medijske zbornice in dvojni člani so zavezani plačati članarino.

Osnova za izračun članarine Medijske zbornice so naslednji kriteriji:

- število zaposlenih
- čisti prihodek iz poslovanja

Tabela za obračun članarine združenja/zbornice:

obračunski razred	število zaposlenih	prihodki od poslovanja (EUR)	mesečna članarina (EUR)	letna članarina (EUR)
1.	do 10	do 2 MIO	20,00	240,00
2.	do 50	do 5 MIO	50,00	600,00
3.	do 100	do 12 MIO	115,00	1.380,00
4.	do 250	do 25 MIO	240,00	2.880,00
5.	do 500	do 50 MIO	460,00	5.520,00
6.	do 750	do 100 MIO	780,00	9.360,00
7.	751 in več	nad 100 MIO + 1	1.170,00	14.040,00

Dvojnemu članu se lahko razvrstitev v obračunski razred določi tudi s sporazumom.

Uvrstitev v obračunski razred se preveri in popravi enkrat letno na podlagi zaključnih računov članov, najkasneje pa do konca maja vsako leto.

Višino članarine po posameznih razredih in razmerja med njimi sprejema UO Medijske zbornice.

11.člen

(višina članarine za skupne naloge GZS)

O skupnih nalogah GZS iz 9. in 10. člena Statuta GZS in o enotni višini članarine za skupne naloge odloča UO GZS po predhodni obravnavi na upravnih odborih združenj oz. zbornic.

V. DEJAVNOST IN NALOGE

12. člen

(dejavnosti in naloge)

Medijska zbornica s svojimi letnimi programi opredelijo dejavnosti in naloge, kot so zlasti:

- zastopanje interesov članov na področju dejavnosti in pri oblikovanju področne zakonodaje
- sektorski socialni dialog s sklepanjem kolektivnih pogodb dejavnosti in sodelovanje v procesu usklajevanja skupnih interesov članov na nacionalni ravni
- spremljanje stanja v stroki in predlaganje ukrepov za razvoj stroke ter poklicnega in strokovnega izobraževanja
- zagotavljanje poslovnih informacij in nasvetov s področja njihovega delovanja
- sodelovanje pri usmerjanju zunanjetrgovinske promocije na področjih svojega delovanja
- članstvo v mednarodnih poslovnih in delodajalskih združenjih
- poslovno promocijske dejavnosti kot so zlasti poslovne delegacije, sejemske predstavitve, seminarji, in konference idr.
- spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti
- posredovanje poslovnih informacij in nasvetov
- podpora članom pri navezovanju poslovnih stikov in povezav
- spremljanje in ugotavljanje dobrih poslovnih običajev
- uresničevanje ostalih interesov članov

V cilju krepitve konkurenčnih sposobnosti, prepoznavnosti in drugih interesov svojih članov lahko Medijska zbornica dejavnosti pod pogoji iz 61. člena Statuta GZS sprejme sklep o ustanovitvi neprofitne organizacije, sklada, agencije, GIZ-a, gospodarske družbe, ipd.

VI. NOTRANJA ORGANIZACIJA IN UPRAVLJANJE

13. člen

(organi)

Organi združenja/zbornice so:

- Upravni odbor združenja/zbornice (UO)
- Direktor/direktorica združenja/zbornice (v nadaljevanju direktor)

VI.1. UPRAVNI ODBOR

14. člen

(organ upravljanja)

Organ upravljanja Medijske zbornice je **Upravni odbor** (UO) Medijske zbornice.

UO šteje enajst (11) članov, predstavnikov članov Medijske zbornice, upoštevajoč število članov Medijske zbornice, ki so izvoljeni v skladu s pravilnikom o volitvah organov GZS. Pri sestavi upravnega odbora se upošteva zastopanost malih, srednje velikih in velikih podjetij v Medijski zbornici glede na njihov delež v skupnem prihodku in številu zaposlenih.

Direktor združenja/zbornice je po položaju član UO Medijske zbornice.

V delu UO lahko sodelujejo tudi strokovnjaki iz gospodarstva in predstavniki strokovnih in javnih institucij glede na tematiko oz. upoštevajoč dnevne rede sej UO.

UO lahko imenuje tudi druga stalna ali občasna telesa združenja ali zbornice skladno s pravili Medijske zbornice.

Član UO ne glasuje o zadevah, ki se nanašajo nanj.

15. člen

(pristojnosti UO Medijske zbornice)

UO Medijske zbornice ima naslednje pristojnosti:

- sprejema pravila združenja/zbornice
- voli predsednika UO združenja/zbornice
- sprejema letni program dela, letni finančni načrt, poročilo o delu in finančno poročilo o delu združenja/zbornice
- določi del članarine GZS za potrebe združenja/zbornice
- sprejme predlog o višini dela članarine GZS za skupne naloge, ki se usklajuje v okviru upravnega odbora GZS

- sprejema stališča in predloge ter vse odločitve v zvezi s samostojnimi dejavnostmi združenja/zbornice in zagotavlja izpolnjevanje tudi tistih nalog, ki zadevajo sodelovanje združenja/zbornice pri skupnih nalogah v GZS
- imenuje stalna ali občasna delovna telesa
- imenuje in razrešuje direktorja združenja/zbornice, ocenjuje njegovo uspešnost
- odloča o celotnih prejemkih direktorja (plača, povračilo stroškov idr.) upoštevajoč, da so celotni prejemki direktorja v sorazmerju z njegovimi nalogami in finančnim stanjem združenja/zbornice
- odloča o kadrovskih in drugih virih v združenja/zbornice v okvirih finančnih sredstev iz svoje pristojnosti
- ima druge pristojnosti v skladu s statutom GZS in pravili združenja/zbornice
- lahko imenuje stalna ali občasna telesa iz vrst strokovnjakov iz gospodarstva oz. znanosti in strokovne javnosti v skladu s programi dela.
- lahko imenuje tudi druga telesa

16. člen **(sklic in sklepčnost UO)**

Upravni odbor sklicuje in vodi predsednik UO, v primeru njegove odsotnosti pa podpredsednik UO, ki ga določi predsednik.

Sejo UO mora predsednik UO sklicati tudi na zahtevo članov upravnega odbora, ki imajo skupaj eno petino glasov.

Upravni odbor je sklepčen, če se ga udeleži več kot polovica članov.

Upravni odbor sprejema odločitve z večino glasov vseh svojih članov, razen če je s tem Pravilnikom za veljavnost odločitev predpisana drugačna večina. V primeru ko je izid glasovanja neodločen, je odločilen glas predsednika UO.

UO odloča z navadno večino glasov vseh članov UO:

- o sprejemu letnega programa dela, letnega finančnega načrta, poročila o delu UO
- o kadrovski politiki v združenju/zbornici
- o višini članarine novih članov
- o imenovanju direktorja

UO z dvotretjinsko večino glasov vseh članov UO:

- odloča o sprejemu, spremembah in dopolnitvah tega Pravilnika
- drugo

17. člen **(predsednik UO)**

Medijska zbornica ima **predsednika UO** in enega ali več **podpredsednikov UO**, ki jih izvoli UO Medijske zbornice izmed svojih članov v skladu s pravili Medijske zbornice. V skladu s pravili Medijske zbornice, UO lahko izvoli predsedstvo Medijske zbornice.

Delo predsednika, podpredsednikov in članov UO je nepoklicno.

Predsednik UO Medijske zbornice je po položaju tudi član UO GZS.

18. člen **(pristojnosti predsednika UO)**

Predsednik UO združenja/zbornice:

- predstavlja združenje/zbornico doma in v tujini
- sklicuje in vodi seje UO
- predlaga UO sprejem odločitev iz pristojnosti UO
- predlaga UO v imenovanje enega ali več podpredsednikov UO, ki ga nadomeščajo v času njegove odsotnosti
- predlaga UO imenovanje in razrešitev direktorja združenja/zbornice
- uskladi in podpiše pogodbo o zaposlitvi z direktorjem zbornice
- v imenu združenja podpisuje kolektivno pogodbo, ki jo sklepa združenje
- zastopa interese in stališča regije, dejavnosti oziroma druge interese v UO GZS
- opravlja druge zadeve v skladu s pravili združenja/zbornice in programom združenja/zbornice ter s Statutom GZS

VI.2. DIREKTOR

19. člen **(direktor združenja/zbornice)**

Direktor Medijske zbornice vodi strokovno delo in je za svoje delo odgovoren UO Medijske zbornice. Glede sodelovanja pri opravljanju skupnih nalog GZS, se direktor usklajuje s predsednikom GZS in generalnim direktorjem GZS.

Direktor Medijske zbornice je pooblaščen za sklepanje pravnih poslov v imenu in za račun GZS iz dejavnosti Medijske zbornice, v skladu z letnim programom dela Medijske zbornice in sklepi UO.

Direktor Medijske zbornice je odgovoren za finančno poslovanje v okviru letnega finančnega načrta Medijske zbornice in razpoložljivih sredstev v skladu z letnim programom dela in pravilnikom o finančnem poslovanju GZS.

Direktor Medijske zbornice opravlja naslednje naloge:

- zagotavlja pridobitev materialnih sredstev za delovanje in razvoj Medijske zbornice in skrbi za ohranjanje in pridobivanje novih članov
- vodi in usklajuje izvajanje vseh dejavnosti Medijske zbornice
- vodi kadrovske postopke in določa organizacijo in delovne postopke na Medijski zbornici
- predlaga zaposlitev delavcev in skrbi za uresničevanje njihovih pravic in obveznosti v skladu s splošnimi akti GZS
- na temelju letnega programa GZS in letnega programa Medijske zbornice sodeluje z drugimi deli GZS pri izvedbi posameznih dejavnosti oz. storitev Medijske zbornice in vključuje zunanje strokovne institucije, v skladu z aktom o notranji organizaciji

Direktor Medijske zbornice je imenovan za mandatno dobo 4 let z možnostjo ponovnega imenovanja. Mandat direktorju predčasno preneha na podlagi sklepa o prenehanju delovanja Medijske zbornice ali z razrešitvijo.

20. člen

(razrešitev direktorja Medijske zbornice)

Direktor Medijske zbornice je lahko razrešen iz naslednjih krivdnih ali nekrivdnih razlogov:

- če je kršil predpise ali temeljne določbe splošnih aktov GZS, Medijske zbornice
- če ni izvajal sklepov UO Medijske zbornice
- če ni zagotavljal zakonitega in racionalnega gospodarjenja s sredstvi Medijske zbornice
- če mu UO izreče nezaupnico
- če iz objektivnih razlogov ni več zmožen opravljati nalog direktorja Medijske zbornice
- na svojo željo

Pravice predčasno razrešenega direktorja se uredijo v njegovi pogodbi o zaposlitvi.

VII. ORGANIZIRANOST ZDRUŽENJA/ZBORNICE

21. člen

(sekcije in sektorske skupine)

Zaradi uresničevanja posebnih interesov se lahko člani v skladu s pravili Medijske zbornice v njihovem okviru dodatno povezujejo v sekcije ali sektorske skupine podjetij.

Združenje lahko na predlog UO združenja ali skupine članov združenja ustanovi sektorsko skupino podjetij združenja znotraj združenja.

Sektorska skupina je sestavni del združenja v katerem je ustanovljena.



Sektorsko skupino ustanovijo člani združenja, če obstaja interes po takem povezovanju za skupine podjetij v združenju, ki spadajo v določeno ožje področje dejavnosti in se povezujejo v sektorske skupine zaradi uveljavljanja specifičnega programa dela.

VIII. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

22. člen

(prenehanje ali preoblikovanje Medijske zbornice)

Če Medijska zbornica ne izpolnjuje več pogojev za svoje delovanje po 23. členu Statuta GZS, sprejme skupščina GZS na predlog upravnega odbora Medijske zbornice sklep o njenem prenehanju oz. preoblikovanju. V kolikor organi Medijske zbornice ne delujejo več, poda predlog za prenehanje ali preoblikovanje le-tega generalni direktor GZS. Sklep skupščine GZS vsebuje tudi ugotovitev o tem, kakšno je pravno nasledstvo glede kolektivne pogodbe dejavnosti, ki jo je sklepala Medijska zbornica in drugih obveznosti.

23. člen

(status UO združenj)

Z uveljavitvijo tega pravilnika, prenehajo z delovanjem Združenje Radiodifuznih medijev, Združenje založništva časopisov in revij ter Združenje grafične dejavnosti. Člani UO Združenja radiodifuznih medijev postanejo člani UO Medijske zbornice. Za ostala 4 (štiri) prosta mesta v UO Medijske zbornice se v roku 6 (šestih) mesecev izvedejo volitve med člani s področju založništva časopisov in revij 2 (dva) prosta mesta ter grafične dejavnosti 2 (dva) prosta mesta.

24. člen

(veljavnost)

Ta Pravilnik je sprejel UO Medijske zbornice na seji dne, 4.10.2023 in velja z dnem objave na spletnih straneh GZS - Medijske zbornice.

Ljubljana, 4.10.2023

Predsednik Medijske zbornice

Rajko Djordjevič

Podpis