

## NEKAJ KORISTNIH NAPOTKOV ZA RAVNANJE Z ATA ZVEZKI

- **ATA zvezek (angl. ATA Carnet)** je mednarodni carinski dokument za začasni uvoz blaga, ki bo v roku enega leta ponovno izvoženo v nespremenjeni obliki. Zagotavlja garancijo za plačilo uvoznih dajatev za blago, ki ni ponovno izvoženo. Velja v državah podpisnicah mednarodne konvencije o začasnem uvozu. Sestavljen je iz dveh nosilnih strani zelene barve ter ustreznega števila notranjih listov (kuponi in taloni).
- **Izdan ATA zvezek podpišite** na prvi strani, v spodnjem desnem kotu, kjer piše *Podpis imetnika*, če uporabljate žig ga na tem mestu tudi žigosajte.
- **Pooblastilo:** V primeru, da bo postopek na carini urejala oseba, ki ni zaposlena pri imetniku ATA zvezka (npr. špediter, prevoznik) ATA zvezku priložite še Pooblastilo za carinske organe.
- Naknadno na notranjih listih (kuponih) izpolnite polje D (prevozno sredstvo), po potrebi polje E (podatki o tovorkih) in na mejnem prehodu polje F (zaporedne številke blaga, ter kraj mejnega prehoda, datum, ime in podpis).
- Na spletni strani [www.gzs.si/ata](http://www.gzs.si/ata), zavihek Države, preverite **posebnosti, ki veljajo v posameznih državah**. Nekateri carinski uradi **poslujejo samo v času uradnih ur**.
- **ATA zvezek morajo potrditi vsi carinski organi** na poti v tretjo državo in ob povratku. Na notranjih mejah EU se ATA zvezek ne uporablja. Če ob povratku ni carinskega osebja za potrditev ATA zvezka, naj vam ga naknadno potrdijo carinski organi v Sloveniji. Carinski organi tretje države vam bodo zaračunali kazen zaradi nepravilne uporabe ATA zvezka.
- **Če EU zapuščate v drugi državi članici**, vam mora ATA zvezek najprej potrditi carina v Sloveniji, dokončni izvoz pa v nadaljevanju potrdi carinski urad izstopne države članice EU. V Ljubljani lahko to uredite na Finančnem uradu na Letališki 16, Oddelek za carinjenje (od 7. do 15. ure, tel. 01 585 23 03 ali 01 585 12 18, možnost brezplačnega parkiranja do 1 ure). Če potujete preko Hrvaške v Srbijo ali BiH, to ni potrebno.
- Izdan ATA zvezek velja eno leto. **Upoštevajte roke** veljavnosti ATA zvezka ter tudi roke, ki jih določijo posamezni carinski organi države začasnega uvoza oz. tranzita. Nekatero državo v primeru prekoračitve roka zahtevajo plačilo kazni.
- V roku veljavnosti zvezka ATA, se lahko isto blago ali manj iz glavnega seznama **začasno izvozi večkrat**, v različne države. Za vsak postopek morate pri izdajatelju dobiti dodatne notranje liste. Zavarovalna premija velja celo leto.
- **V primeru prodaje blaga** je potrebno pri domačih in tujih carinskih organih vložiti carinske deklaracije za definitivni uvoz blaga in definitivni izvoz blaga ter zaključiti ATA zvezek. Izdajatelju vrnite zaključen ATA zvezek skupaj s kopijami carinskih deklaracij.
- **Skrbno ravnajte z ATA zvezkom**, saj je to mednarodni dokument, ki pomeni garancijo za poplačilo morebitnih carinskih dajatev tuji državi.
- **Država začasnega uvoza lahko zahteva dokazila**, da se je blago ponovno izvozilo iz države. Regulacijski postopek vodi zbornica. V primeru, da ATA zvezek ni pravilno zaključen oz. ni ustreznih dokazil, da je blago zapustilo državo začasnega uvoza, je imetnik ATA zvezka dolžan poravnati vse obveznosti do tuje države (plačilo uvoznih carinskih dajatev, kazni, stroške postopka ipd.). V primeru posrednih dokazov nekatere države zaračunajo strošek postopka, ki jih mora kriti imetnik ATA zvezka.
- Po končani uporabi oz. najkasneje po poteku veljavnosti ATA zvezka, morate **pravilno zaključen original ATA zvezek vrniti zbornici**, ki je zvezek izdala. Priporočamo, da si za svojo evidenco naredite kopijo celotnega zvezka.