



Novosti Uredbe o odpadkih (Ur.l. RS, št. 37/2015)

**Lucija Jukić Soršak
MOP
Direktorat za okolje**

Ljubljana, 18.06.2015



Šest sklopov sprememb

1. EU Pilot 4944/13/ENVI
2. Uskladitev z Uredbo 2014/1357/EU in Sklepom 2014/955/EU
3. Določbe, ki urejajo obveznosti glede poročanja Slovenije Evropski komisiji
4. Uskladitev z ZVO-1
5. Pripombe/zahteve drugih organov
6. Nomotehnika



EU Pilot 4944/13/ENVI

- pomanjkljivosti in nepravilnosti prenosa Direktive 2008/98/ES, zlasti a točke 13. člena Direktive 2008/98/ES
- V 10. členu Uredbe o odpadkih (Ur.l. RS, št. 103/11) ni določeno, da je treba z odpadki ravnati tako, da se ne ogroža rastlin in živali; »čezmerno obremenjevanje« vs »tveganje «
- Spremenjeni / dopolnjeni (novi) členi (čl/odst/točka):
 - **3/27** (trgovec)
 - **11/4, 12/3/6, 15/4** (programi)
 - **38/2/5** (energ. predelava)
 - **10/1/1 → 19/2/1; 19/3; 19/4; 27/3/4; 30/2/5; 31/2/1; 32/1/6,8,9; 39/2/1; 39/3/1; 40/1/10,12,16; 41/1/13,14,15; 43**



Uskladitev z Uredbo 2014/1357/EU in Sklepom 2014/955/EU (I)

Uredba Komisije (EU) št. 1357/2014 o nadomestitvi Priloge III k Direktivi 2008/98/ES

Sklep Komisije 2014/955/EU o spremembi Odločbe Komisije 2000/532/ES o seznamu odpadkov

Predpisa sta sprejeta na podlagi Direktive 2008/98/ES.

Uporabljata se neposredno v vseh državah članicah od 1. junija 2015.

Spremenjeni / dopolnjeni (novi) členi (čl/odst/točka):

- 4., 5., 6. (sklici),
- črtani priloga 1 (H lastnosti) in priloga 4 (klasifikacijski seznam odpadkov)
- nova priloga 3 (HP 9)



Uskladitev z Uredbo 2014/1357/EU in Sklepom 2014/955/EU (II)

Direktiva 2008/98/ES: Uvrstitev odpadkov med nevarne mora temeljiti na zakonodaji EU o kemikalijah, vključno z mejnimi koncentracijskimi vrednostmi

Priloga III iz Direktive 2008/98/ES (pred spremembo):

- o H1 – H15
- o poimenovanje lastnosti, opisi nekaterih lastnosti
- o sklici na mejne vrednosti iz Prilog II in III iz Direktive 1999/45/ES (»kadar je to ustrezno«)
- o H4 – H8, H10, H11, H14: sklic na merila iz Priloge VI iz Direktive 67/548/EGS
- o obvezne metode: sklic na opise iz Priloge V iz Direktive 67/548/EGS
- o H15: Odpadki, ki lahko po odstranitvi na kakršen koli način tvorijo drugo snov, npr. izlužek, s katero koli od nevarnih lastnosti.
- o Lastnosti, zaradi katerih se odpadki štejejo za nevarne glede oznak H3 – H8, H10 in H11: opredeljene v 2. členu Odločbe 2000/532/ES (črtan s Sklepom 2014/955/EU)

V TEH OKVIRIH DČ SAMA UREJA NAČINE DOLOČANJA H1 – H15



Uskladitev z Uredbo 2014/1357/EU in Sklepom 2014/955/EU (III)

Direktiva 2008/98/ES: Uvrstitev odpadkov med nevarne mora temeljiti na zakonodaji EU o kemikalijah, vključno z mejnimi koncentracijskimi vrednostmi

Uredba 2014/1357/EU:

- o 1.6.2015 - razveljavitev direktiv 67/548/EGS in 1999/45/ES. Nadomesti ju Uredba 2008/1272/ES o razvrščanju, označevanju in pakiranju snovi in zmesi (CLP Uredba):
 - prilagoditi opredelitve nevarnih lastnosti
 - uskladiti nevarne lastnosti s CLP Uredbo (kjer je potrebno)
 - dodatna študija za zagotovitev vseh potrebnih informacij o možnih učinkih uskladitve HP 14 (ekotoksično) s CLP Uredbo
- o Vrednotenje nevarnih lastnosti odpadka in razvrščanje odpadkov kot nevarnih: Priloga k Sklepu 2014/955/EU

**DČ SAMA NE UREJA NAČINOV DOLOČANJA HP 1 – HP 15
(razen HP 9 in opsijsko HP 15)**



Uskladitev z Uredbo 2014/1357/EU in Sklepom 2014/955/EU (IV)

Uredba 2014/1357/EU:

- prilagoditev opredelitev nevarnih lastnosti:
 - H1 – H15 v HP 1 – HP 15 (da ne pride do zamenjave z oznakami za stavke o nevarnosti iz CLP Uredbe)
- uskladitev nevarnih lastnosti s CLP Uredbo:
 - spremenjeni imeni:
 - H5 (škodljivo) v HP 5 (specifična strupenost za ciljne organe (STOT) / strupenost pri vdihavanju) in
 - H6 (strupeno) v HP6 (akutna strupenost)
 - zaradi skladnosti s poimenovanjem drugih nevarnih lastnosti sta določeni novi imeni:
 - H12 v HP 12 (sproščanje akutno strupenega plina)
 - H15 v HP 15 (odpadki, ki lahko kažejo zgoraj navedeno nevarno lastnost, ki jih izvorni odpadki neposredno ne kažejo)
- dodatna študija za HP 14 (ekotoksično):
 - Zaenkrat se pripis te nevarne lastnosti opravi na podlagi kriterijev iz Priloge VI k Direktivi 67/548/EGS



Uskladitev z Uredbo 2014/1357/EU in Sklepom 2014/955/EU (V)

Sklep 2014/955/EU :

- Sprememba Odločbe 2000/532/ES (črtana 2. in 3. člen, črtana priloga)
- Priloga – Seznam odpadkov iz člena 7 Direktive 2008/98/ES:
 1. Opredelitev pojmov
 2. Vrednotenje in razvrščanje
 - Vrednotenje nevarnih lastnosti odpadka
 - Razvrščanje odpadkov kot nevarnih
 3. Seznam odpadkov
 - Obvezna navodila za iskanje posameznih odpadkov na seznamu
 - Kazalo (poglavja seznama)
 - Seznam



Uskladitev z Uredbo 2014/1357/EU in Sklepom 2014/955/EU (VI)

Sklep 2014/955/EU :

Vrednotenje in razvrščanje:

- Vsi odpadki na seznamu odpadkov, ki so označeni z zvezdico (*), se štejejo za nevarne.
- Odpadki, ki se jim lahko pripišejo oznake za nevarne in nenevarne odpadke → metoda za ovrednotenje nevarnih lastnosti.
- Vsi ostali odpadki na seznamu odpadkov se štejejo za nenevarne.

Uredba o odpadkih (Ur.l. 37/15)	Uredba o odpadkih (Ur.l. 103/11)
5. člen	5. člen
Odpadek, ki se mu lahko pripiše oznaka za nevarni in nenevarni odpadek, se šteje za nevarni odpadek, dokler niso njegove nevarne lastnosti ovrednotene na predpisan način.	Če je odpadek mogoče uvrstiti med nevarne ali nenevarne odpadke, ga je treba uvrstiti med nevarne odpadke, razen če je iz podatkov o sestavi odpadka in koncentraciji nevarnih snovi ali na podlagi njegove analize s preizkusnimi metodami razvidno, da nima nobene od nevarnih lastnosti.



Uskladitev z Uredbo 2014/1357/EU in Sklepom 2014/955/EU (VII)

Sklep 2014/955/EU :

Seznam odpadkov:

1. V poglavjih od 01 do 12 ali od 17 do 20 poiščemo vir nastanka odpadka in nato še ustrezno šestmestno kodo odpadka (razen kod, ki se v teh poglavjih končajo z 99).
2. Če v poglavjih od 01 do 12 ali od 17 do 20 ne najdemo ustrezne kode odpadka, jo je treba poiskati v poglavjih 13, 14 in 15.
3. Če ne ustreza nobena od teh kod odpadkov, je treba odpadek poiskati v poglavju 16.
4. Če odpadka ni niti v poglavju 16, se v delu seznama, ki ustreza dejavnosti iz prvega koraka, uporabi koda 99 (odpadki, ki niso navedeni drugje).

Uredba o odpadkih (Ur.l. 37/15)	Uredba o odpadkih (Ur.l. 103/11)
5. člen	5. člen
Številka odpadka, ki se konča z 99, se lahko dodeli samo tistemu odpadku, ki nima nobene od nevarnih lastnosti.	Odpadek se lahko uvrsti kot odpadek s šestmestno klasifikacijsko številko, ki se konča s številko 99, če je iz podatkov o sestavi odpadka in koncentraciji nevarnih snovi ali na podlagi njegove analize s preizkusnimi metodami razvidno, da nima nobene od nevarnih lastnosti.



Uskladitev z Uredbo 2014/1357/EU in Sklepom 2014/955/EU (VIII)

	17 05 03* 17 05 04	17 05 05* 17 05 06
Decision 2000/532/ES	Soil and stones	Dredgin spoil
Odločba 2000/532/ES	Zemlja in kamenje	Izkopan material
Uredba o odpadkih Ur.l. RS 103/11	Zemljina in kamenje	Izkopani material
Decision 2014/955/EU	Soil and stones	Dredgin spoil
Sklep 2014/955/EU	Zemlja in kamenje	Material, izkopan pri poglabljanju dna z bagranjem



Kje poiskati Uredbo 2014/1357/EU in Sklep 2014/955/EU

✓ na spletni strani MOP:

Odpadki | Ministrstvo za okolje in prostor - Windows Internet Explorer

http://www.mop.gov.si/si/zakonodaja_in_dokumenti/veljavni_predpisi/okolje/zakon_o_varstvu_okolja/odpadki/

Datoteka Uredi Pogled Prijubljene Orodja Pomoč

Prijubljene Predlagana mesta Customize Links

Odpadki | Ministrstvo za okolje in prostor

DELOVNA PODROČJA SPLETNE APLIKACIJE IN STORITVE MEDIJSKO SREDIŠČE **ZAKONODAJA IN DOKUMENTI** JAVNE OBJAVE O MINISTRSTVU

WWW.MOP.GOV.SI / ZAKONODAJA IN DOKUMENTI / VELJAVNI PREDPISI / OKOLJE / ODPADKI

Veljavni predpisi

- Narava
- Okolje**
- Prostor

Predpisi in dokumenti v pripravi - okoljski predpisi

Predpisi in dokumenti v pripravi - prostorski predpisi

Pomembni dokumenti

Mednarodni dokumenti

2015 Evropsko leto za razvoj

MEĐNARODNO RAZVOJNO SODELOVANJE SLOVENIJE

ODPADKI

Podzakonski akti, razvrščeni po naslednjih področjih:

- [Ukrepi varstva okolja](#) (emisije, pravila ravnanja, standardi kakovosti okolja)
- [Spremljanje stanja okolja](#) (monitoringi)
- [Javne službe varstva okolja](#)
- [Okoljske dajatve](#)

Ukrepi varstva okolja

Uredba o odpadkih
(Uradni list RS, št. 37/15)

- 2014/955/EU: Sklep Komisije z dne 18. decembra 2014 o spremembi Odločbe Komisije 2000/532/ES o seznamu odpadkov v skladu z Direktivo 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta
- Uredba Komisije (EU) št. 1357/2014 z dne 18. decembra 2014 o nadomestitvi Priloge III k Direktivi 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta o odpadkih in razveljavitvi nekaterih direktiv
- Uredba Sveta (EU) št. 333/2011 z dne 31. marca 2011 o merilih za določitev, kdaj določene vrste odpadnih kovin prenehajo biti odpadki na podlagi Direktive 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta
- Uredba Komisije (EU) št. 1179/2012 z dne 10. decembra 2012 o merilih za določitev, kdaj odpadno steklo preneha biti odpadki na podlagi Direktive 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta
- Uredba Komisije (EU) št. 715/2013 z dne 25. julija 2013 o merilih za določitev, kdaj odpadni baker preneha biti odpadki na podlagi Direktive 2008/98/ES Evropskega parlamenta in Sveta

Internet | Zaščiteni način: Vključen

predstavitev U-odpa... Microsoft PowerPoi... priprava predstavitv... http://eur-lex.europ... Odpadki | Ministrst... Povezave

SL 150% 12:38

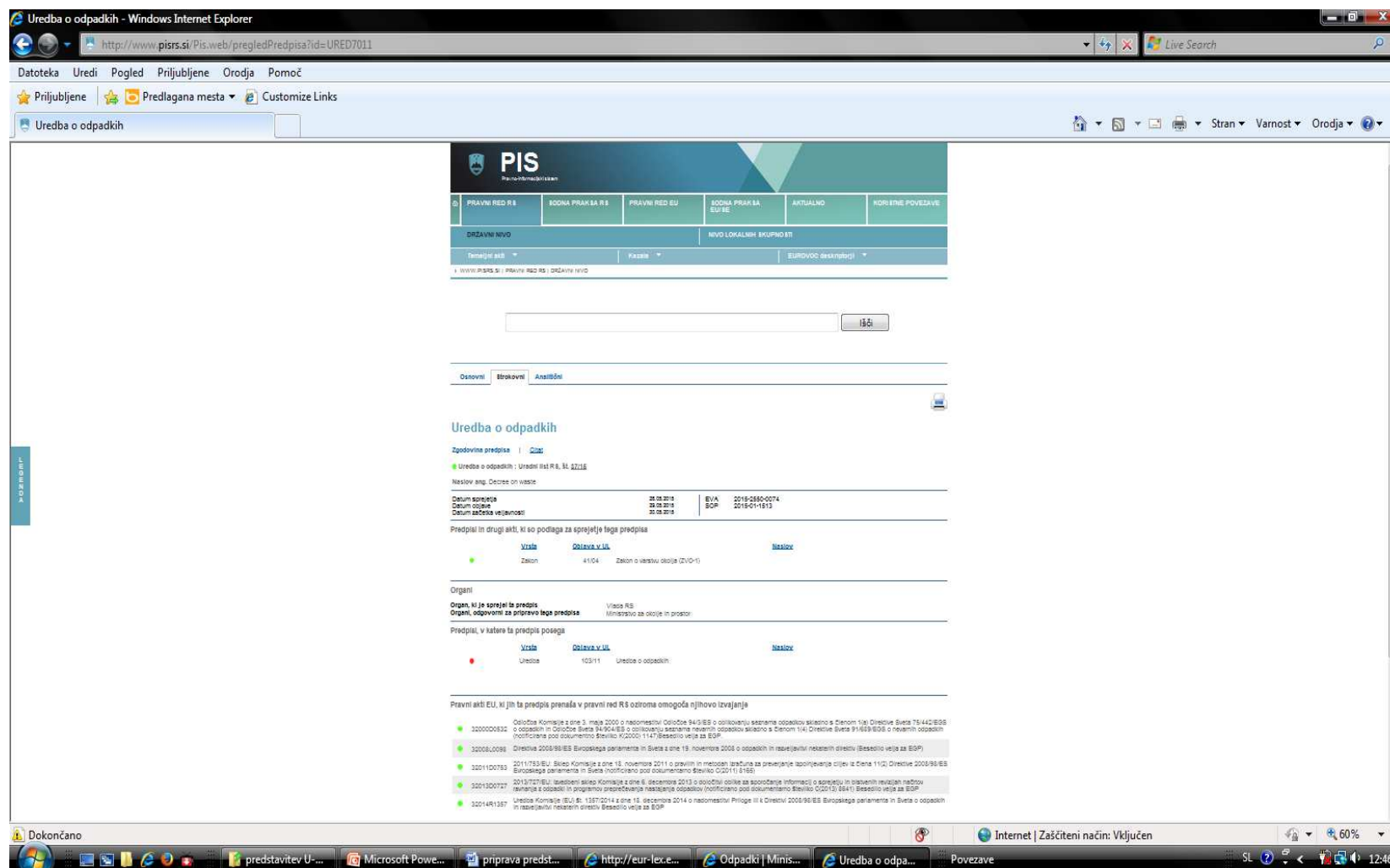


Kje poiskati Uredbo 2014/1357/EU in Sklep 2014/955/EU

✓ na spletni strani ARSO:

The screenshot shows the ARSO website in Internet Explorer. The browser address bar displays <http://www.arso.gov.si/varstvo%20okolja/odpadki/obrazci/>. The website header includes the logo of the Republic of Slovenia and the text 'REPUBLIKA SLOVENIJA MINISTRSTVO ZA OKOLJE IN PROSTOR AGENCIJA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA OKOLJE'. A navigation menu at the top includes 'VREME', 'VODE', 'VARSTVO OKOLJA' (highlighted), 'NARAVA', 'PODNEBNE SPREMEMBE', 'POTRESI', and 'ZRAK'. Below the menu, a breadcrumb trail reads 'ARSO > varstvo okolja > odpadki > obrazci'. The main content area is titled 'VARSTVO OKOLJA ODPADKI - Obrazci' and lists several documents: 'Uredba o odpadkih (Ur. l. RS 37/15)' with links to the regulation (385.4 KB), a list of waste (488.7 KB), and an annex (349.7 KB); 'Pridobivanje OVD v primeru sofinanciranja projektov iz sredstev EU' (90.9 KB); and 'Letno poročilo o ravnanju z odpadki za preteklo koledarsko leto'. A left sidebar contains a tree view with categories like 'IPPC', 'Onesnaževanje voda', 'Onesnaževanje zraka', 'Hrup', and 'Odpadki' (selected). The Windows taskbar at the bottom shows several open applications and the system clock at 12:41.

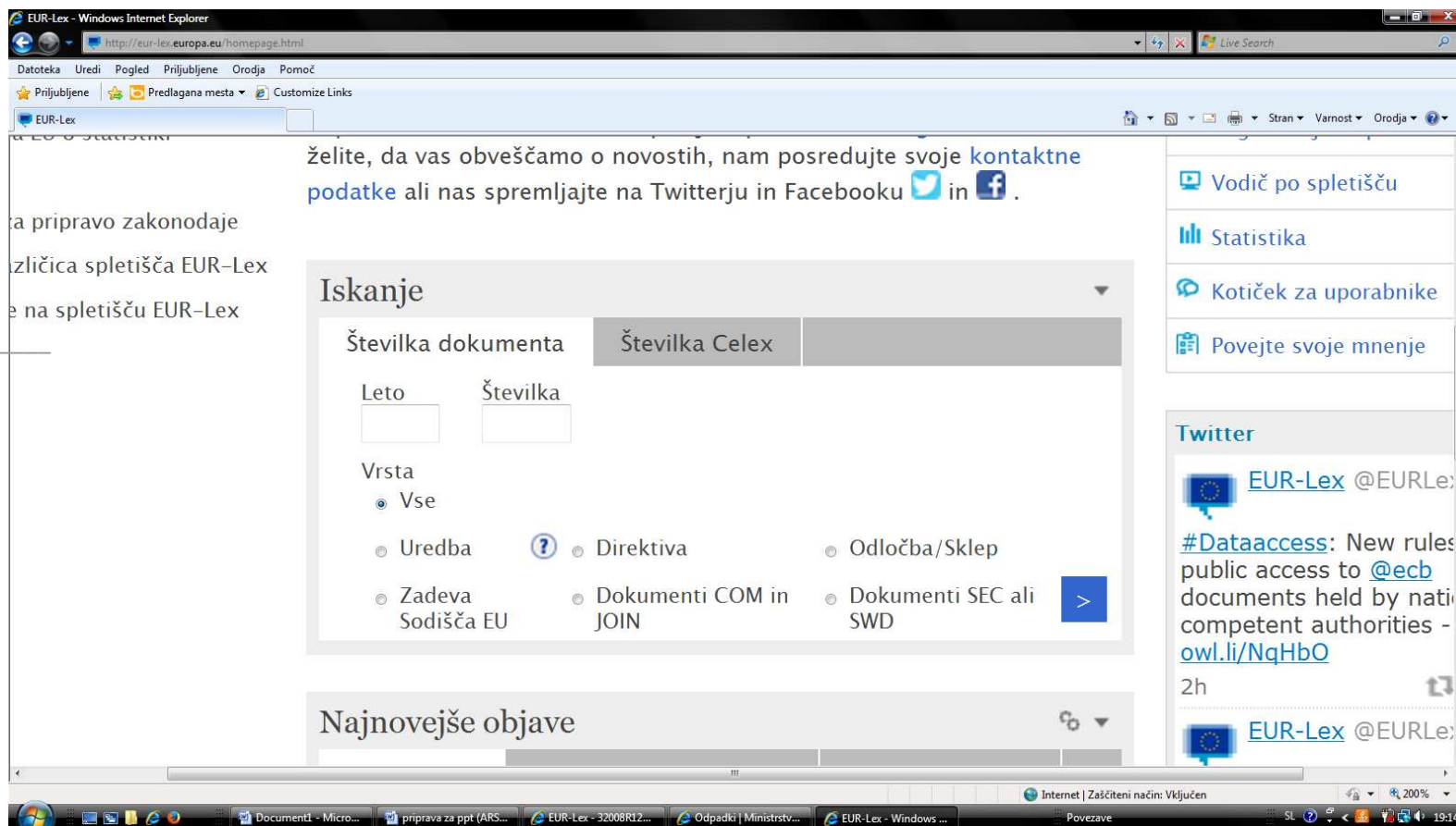
- ✓ na spletišču Pravno-informacijskega sistema RS:





Kje poiskati Uredbo 2014/1357/EU in Sklep 2014/955/EU

- ✓ na spletišču Eur lex (enostavno iskanje, po številki dokumenta):





Obveznost poročanja Slovenije Evropski Komisiji

- o izvajanju Direktive 2008/98/ES,
- o sprejetju ter spremembah / dopolnitvah programa ravnanja z odpadki
- o sprejetju ter spremembah / dopolnitvah programa preprečevanja odpadkov
- o doseganju ciljev pri ponovni uporabi, recikliranju in predelavi komunalnih in gradbenih odpadkov (za izračunavanje doseganja teh ciljev se uporablja Sklep Komisije 2011/753/EU)

Spremenjeni / dopolnjeni (novi) členi (čl/odst/točka):

- 6/3, 11/5, 13/5, 15/5, 59



Uskladitev z ZVO-1

- črtane opredelitve »odpadek«, »ravnanje z odpadki« in »najboljše razpoložljive tehnike«
- črtane določbe o obveznostih prevoznika, ki je izvajalec gospodarske javne službe prevoza odpadkov



Pripombe/zahteve drugih organov:

1. ugotovljene pomanjkljivosti pri izvajanju in nadzoru prej veljavne Uredbe o odpadkih
2. vodenje evidenc in poročanje o odpadkih, poslanih/prejetih v obdelavo v/iz EU in tretje države

Spremenjeni členi (čl/odst/točka):

- **28/1/5, 29/3/3(e), 36/1/4, 37/3/3(e), 44/1/3, 45/3/3(d)**

3. analiza poročil o odpadkih

Spremenjeni členi (čl/odst/točka):

- **59/1**



Nomotehnika

- skladnost z nomotehničnimi smernicami
- pravna terminologija
- spremembe sklicev
- uskladitev besedila z izrazi iz 3. člena
- uskladitev besedila z izrazi iz Uredbe 2014/1357/EU in Sklepa 2014/955/EU (klasifikacijska številka, klasifikacijski seznam, H/HP)
- poenotenje izrazov skozi besedilo
- jasnost besedila
- lektorski popravki

Te spremembe niso vsebinske spremembe.



SPLOŠNE DOLOČBE IN SPLOŠNE ZAHTEVE



3. člen: Izrazi (I)

2. **evidenčni list** je listina, s katero imetnik odpadkov in oseba, ki odpadke prevzame, potrdiva oddajo in prevzem pošiljke odpadkov
7. **naprava za obdelavo odpadkov** je naprava v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, v kateri se odpadki obdelujejo;
9. **nevarni odpadek** je odpadek, ki kaže eno ali več nevarnih lastnosti iz priloge Uredbe 1357/2014/EU;
16. **pošiljka odpadkov** je količina odpadkov z isto številko odpadka, ki jih na območju RS imetnik odpadkov pošilja s kraja nastanka, predhodnega skladiščenja ali skladiščenja na kraj predhodnega skladiščenja, skladiščenja ali obdelave odpadkov v enem dnevu, pri čemer prevoz odpadkov opravi isti prevoznik. Za pošiljko odpadkov se ne šteje pošiljka nenevarnih odpadkov, ki jo imetnik teh odpadkov pošilja med skladišči ali napravami za obdelavo odpadkov v RS, ki jih sam upravlja



3. člen: Izrazi (II)

27. **trgovec** je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, ki v svojem imenu in za svoj račun kot dejavnost opravlja nakup in naknadno prodajo odpadkov, četudi odpadkov fizično nima v posesti;

30. **zbiranje** je prevzemanje odpadkov, vključno z njihovim predhodnim sortiranjem in predhodnim skladiščenjem za namene prevoza do naprave za obdelavo odpadkov. Pri predhodnem sortiranju odpadkov se številka odpadka iz 5. člena te uredbe ne spremeni;



4. člen: Seznam odpadkov (prej: Klasifikacijski seznam odpadkov)

- Črtana Priloga 4 (klasifikacijski seznam odpadkov).
Seznam odpadkov določen v prilogi Sklepa 2014/955/EU.
- Snov ali predmet, uvrščen na seznam odpadkov, je odpadek le, če ustreza opredelitvi odpadka iz ZVO-1.
- Za mešane komunalne odpadke iz gospodinjstev in nevarne frakcije komunalnih odpadkov iz gospodinjstev ne velja določba, da se z njimi ravna kot z nevarnim odpadkom, dokler jih ne prevzame zbiralec (uskladitev s Sklepom 2014/955/EU).



5. člen: Vrednotenje nev. lastnosti in dodelitev št. odpadka (prej: Uvrstitev odpadka)

- Povzročitelj odpadkov (oz. zbiralec v primeru prepuščanja odpadka) dodeli odpadku številko odpadka po postopku, predpisanem v Sklepu 2014/955/EU.
- Odpadku, ki že ima dodeljeno številko odpadka po postopku iz Sklepa 2014/955/EU, lahko to številko po enakem postopku spremeni samo povzročitelj odpadkov ali zbiralec, ki mu jo je dodelil.
- Za vrednotenje nevarnih lastnosti se uporabljata Uredba 1357/2014/EU in Sklep 2014/955/EU. Pri vrednotenju nevarne lastnosti HP 9 se uporabljajo merila, določena v prilogi 3 iz Uredbe o odpadkih.
- Vrednotenje nevarnih lastnosti odpadka ter vzorčenje odpadka za njihovo ovrednotenje opravi oseba s pridobljeno akreditacijo za vzorčenje odpadkov po SIST EN ISO/IEC 17025, in ne več oseba s pridobljeno akreditacijo akreditacijske službe za opravljanje predpisanih analiz.
- Če pristojni inšpektor dvomi o pravilnosti dodelitve številke odpadka, lahko odredi izvedbo vzorčenja tega odpadka in ovrednotenja njegovih nevarnih lastnosti.



7. člen: Stranski proizvod (I)

PROIZVODNI PROCES → GLAVNI PROIZVOD + OSTANEK PROIZVODNJE

(1) Snov ali predmet, ki nastane pri proizvodnem procesu, katerega glavni namen ni proizvodnja te snovi ali predmeta, je ostanek proizvodnje.

➤ prenos izraza ostanek proizvodnje iz 3. člena v 7. člen.

KDAJ NASTANE VEČ KOT EN PROIZVOD (NI OSTANKA PROIZVODNJE)?

(2) Snov ali predmet iz prejšnjega odstavka ni ostanek proizvodnje, če bi proizvajalec lahko proizvedel glavni proizvod brez proizvodnje te snovi ali predmeta, vendar se je odločil nasprotno. Snov ali predmet iz prejšnjega odstavka prav tako ni ostanek proizvodnje, če je proizvajalec namerno spremenil proizvodni proces tako, da ima ta snov ali predmet posebne tehnične lastnosti.

OSTANEK PROIZVODNJE = ODPADEK ALI STRANSKI PROIZVOD

KAKO SE ODLOČAM?



7. člen: Stranski proizvod (II)

...

V SPLOŠNEM VELJA, DA JE OSTANEK PROIZVODNJE ODPADEK

(3) Ostanek proizvodnje iz prvega odstavka tega člena je odpadek, če:

1. niso izpolnjeni pogoji iz četrtega odstavka tega člena,
2. je s predpisi, ki urejajo proizvode ali odpadke, za ta ostanek proizvodnje določen obvezen postopek predelave ali odstranjevanja ali pa je njegova nadaljnja uporaba prepovedana,
3. niso izpolnjene zahteve iz predpisov, ki urejajo proizvode, varstvo okolja in varovanje človekovega zdravja, za mogočo uporabo tega ostanka proizvodnje ali
4. je vpliv tega ostanka proizvodnje na okolje večji od vpliva snovi ali predmeta, ki se ga želi z njim nadomestiti.

OSTANEK PROIZVODNJE JE STRANSKI PROIZVOD, KADAR SO KUMULATIVNO
IZPOLNJENI VSI PREDPISANI POGOJI

(4) Ostanek proizvodnje iz prvega odstavka tega člena se lahko šteje za stranski proizvod, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. nadaljnja uporaba ostanka proizvodnje je zagotovljena in ne zgolj mogoča,
2. ostanek proizvodnje se lahko neposredno uporabi brez kakršne koli nadaljnje obdelave, razen običajnih industrijskih postopkov,
3. ostanek proizvodnje se proizvaja kot sestavni del proizvodnega procesa in
4. ostanek proizvodnje izpolnjuje zahteve, določene za njegovo uporabo s predpisi, ki urejajo proizvode, varstvo okolja in varovanje človekovega zdravja, njegova nadaljnja uporaba pa ne bo škodljivo vplivala na okolje in človekovo zdravje.



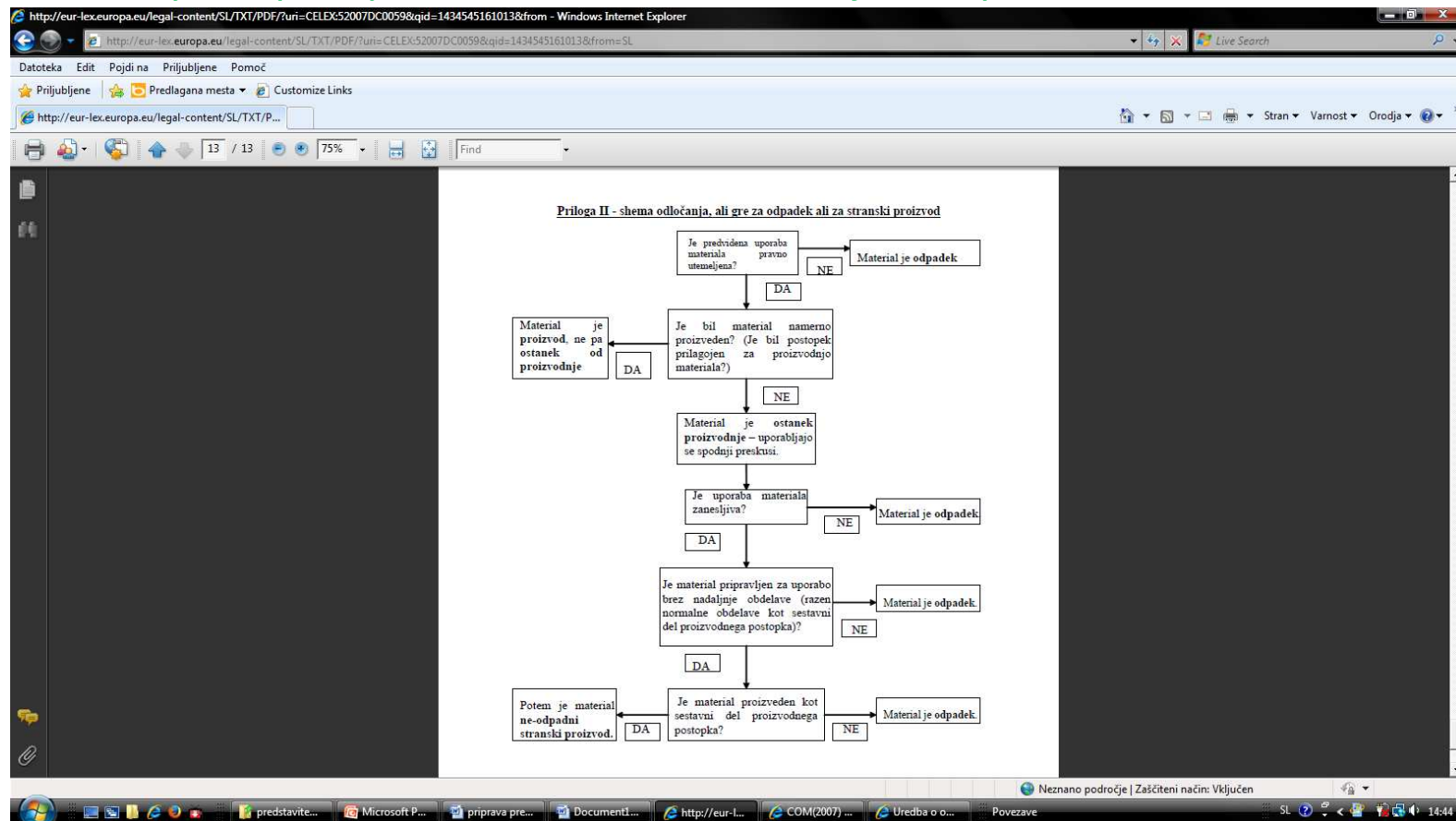
7. člen: Stranski proizvod (III)

...

ZAKONODAJA NE DOLOČA UPRAVNEGA POSTOPKA GLEDE ODLOČITVE O UVRSTITVI OSTANKA PROIZVODNJE MED STRANSKE PROIZVODE.

S ČIM SI LAHKO POMAGAM PRI ODLOČANJU?

- Sporočilo Komisije Svetu in Evropskemu parlamentu: Razlaga o odpadkih in stranskih proizvodih (COM(2007) 59 konč. z dne 21. februarja 2007)





7. člen: Stranski proizvod (IV)

...

KDAJ MOJ OSTANEK PROIZVODNJE IZPOLNJUJE PREDPISANE POGOJE (1)?

➤ peti, sedmi, deveti in enajsti odstavek + pojasnjevalni osmi odstavek

(5) Šteje se, da je pogoj iz 1. točke prejšnjega odstavka izpolnjen, če:

1. za ostanek proizvodnje dolgoročno obstaja trg,
2. je ostanek proizvodnje dejansko uporaben in se tudi uporabi v celoti ter
3. se ostanek proizvodnje pred nadaljnjo uporabo ne skladišči dlje kot tri leta

(7) Šteje se, da je pogoj iz 2. točke četrtega odstavka tega člena izpolnjen, če so običajni industrijski postopki, ki jih je treba izvesti za neposredno uporabo ostanka proizvodnje, sestavni del proizvodnega procesa iz 3. točke četrtega odstavka tega člena, ne glede na to, ali se ti postopki izvedejo v proizvodni enoti proizvajalca ali uporabnika ostanka proizvodnje ali druge osebe, ki zanj izvede te postopke.

(8) Med običajne industrijske postopke iz prejšnjega odstavka se štejejo spiranje, sušenje, homogenizacija, nadzor nad kakovostjo ali drug industrijski postopek, ki je potreben zaradi spremembe velikosti ali oblike materiala, homogenizacije ali vsebnosti vlage, ne štejejo pa se postopki, ki se izvedejo zaradi izločitve neželenih ali nevarnih snovi od ostanka proizvodnje.



7. člen: Stranski proizvod (V)

...

KDAJ MOJ OSTANEK PROIZVODNJE IZPOLNJUJE PREDPISANE POGOJE (2)?

➤ peti, sedmi, deveti in enajsti odstavek + pojasnjevalni osmi odstavek

(9) Šteje se, da je pogoj iz 3. točke četrtega odstavka tega člena izpolnjen, če:

1. je iz tehničnih značilnosti proizvodnega procesa razvidno, da je ostanek proizvodnje proizveden za nadaljnjo uporabo kot sestavni del tega proizvodnega procesa in je tudi dejansko poslan v to nadaljnjo uporabo, ali
2. se ostanek proizvodnje uporabi v okviru glavne dejavnosti njegovega proizvajalca.

(11) Šteje se, da je pogoj iz 4. točke četrtega odstavka tega člena izpolnjen, če uporaba tega ostanka proizvodnje ni prepovedana ter so izpolnjene zahteve in predpisani pogoji za dajanje proizvoda na trg iz:

1. predpisov, ki urejajo splošno varnost proizvodov, in predpisov, ki urejajo tehnične zahteve za proizvode in gradbene proizvode, če zahteve iz teh predpisov za ta ostanek proizvodnje veljajo,
2. predpisov, ki urejajo varstvo okolja in varovanje človekovega zdravja, ter
3. REACH Uredbe, če zahteve iz nje veljajo za ta ostanek proizvodnje.



7. člen: Stranski proizvod (VI)

KAKO DOKAZUJEM IZPOLNJEVANJE PREDPISANIH POGOJEV?

➤ predpisana dokazila za izpolnjevanje nekaterih pogojev

(6) Imetnik ostanka proizvodnje dokazuje izpolnjevanje pogoja iz 1. točke prejšnjega odstavka s pogodbo z nadaljnjim uporabnikom o prodaji tega stranskega proizvoda ali s strokovno analizo trga, iz katere je razvidno, da ima ta stranski proizvod dolgoročno zagotovljeno trženje.

(10) Imetnik ostanka proizvodnje dokazuje izpolnjevanje pogoja iz 1. točke prejšnjega odstavka s tehnično dokumentacijo o proizvodnem procesu (tehnoško shemo proizvodnega procesa), iz katere je razvidno, da so običajni industrijski postopki iz osmega odstavka tega člena sestavni del tega proizvodnega procesa.

KOMU DOKAZUJEM IZPOLNJEVANJE PREDPISANIH POGOJEV?

(12) Imetnik ostanka proizvodnje mora ministrstvu ali pristojnemu inšpektorju predložiti dokazila o izpolnjevanju pogojev iz četrtega odstavka tega člena, če ministrstvo ali inšpektor to zahteva.



8. člen: Prenehanje statusa odpadka

- Za vse odpadke velja (enako kot do sedaj), da prenehajo biti odpadki šele po izvedeni predelavi v proizvode, materiale ali snovi za prvotni ali drug namen ali v energijo.
- Sprememba člena zaradi prenosa četrtega odstavka 6. člena Direktive 2008/98/ES (država lahko odloči, kdaj določen odpadek preneha biti odpadek (če ni določenih EU meril)
 - Uredba o predelavi biološko razgradljivih odpadkov in uporabi komposta ali digestata
- EU-predpisi, ki določajo merila za prenehanje statusa odpadka:
 - Uredba 333/2011/ EU (železo, jeklo, aluminij)
 - Uredba 1179/2012/ EU (steklo)
 - Uredba 715/2013/EU (baker)

Za te odpadke, če izpolnjujejo predpisana merila za prenehanje statusa odpadka, velja drugi odstavek:

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko določeni odpadki, ki so vključeni v enega od postopkov predelave, vključno z recikliranjem, prenehajo biti odpadki, če so v tem postopku predelave in ob njihovi predaji drugemu imetniku izpolnjena merila za prenehanje statusa odpadka, določena za tovrstne materiale s posebnim predpisom.

(opomba: posebni predpis je Uredba EU ali Uredba Vlade RS)



10. člen: Varstvo okolja in varovanje človekovega zdravja

(1) Z odpadki je treba ravnati tako, da ni ogroženo človekovo zdravje in se ne škodi okolju, ter da ravnanje zlasti (~~da ravnanje ne povzroča škodljivih vplivov na okolje~~):

1. ne predstavlja tveganja za vode, zrak, tla, rastline in živali (čezmernega obremenjevanja voda, zraka in tal) ,
 3. ne povzroča škodljivih vplivov na območja, na katerih je predpisan poseben režim v skladu s predpisi, ki urejajo ohranjanje narave, ali predpisi, ki urejajo varovanje virov pitne vode, in
 4. ne povzroča škodljivih vplivov na krajino ali območja, na katerih je predpisan poseben režim (~~zavarovana~~) v skladu s predpisi, ki urejajo varstvo kulturne dediščine.
- (2) Načrtovanje, proizvodnja, distribucija, potrošnja in uporaba proizvodov (~~izdelkov~~) morajo biti taki, da pripomorejo k preprečevanju nastajanja odpadkov ter povečanju možnosti za pripravo za ponovno uporabo in recikliranje odpadkov, ki nastanejo iz teh proizvodov.



PRAVILA RAVNANJA Z ODPADKI



19. člen: Skladiščenje odpadkov (I)

KAKO skladiščiti in ne KJE skladiščiti

(2) Izvirni povzročitelj odpadkov, zbiralec in izvajalec obdelave morajo odpadke skladiščiti ločeno glede na njihove lastnosti ter tako da:

1. ni čezmernega obremenjevanja voda, zraka in tal,
2. ne pride do mešanja odpadkov iz prvega odstavka 21. člena* te uredbe in
3. so odpadki primerni za obdelavo.

(3) Izvirni povzročitelj odpadkov, zbiralec in izvajalec obdelave morajo pri začasnem skladiščenju, predhodnem skladiščenju in skladiščenju odpadkov izvajati ukrepe za preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov na okolje in človekovo zdravje zaradi:

1. emisij snovi in vonjav,
2. raznašanja lahkih frakcij odpadkov v okolje zaradi vetra,
3. razsutja ali razlitja odpadkov,
4. hrupa, zlasti zaradi prevažanja odpadkov do skladiščnega prostora in znotraj njega,
5. ptic, glodavcev in mrčesa ter
6. požarov zaradi samovžiga.

(4) Izvirni povzročitelj odpadkov, zbiralec in izvajalec obdelave morajo odpadke skladiščiti tako, da niso neposredno izpostavljeni padavinam, če bi to lahko vplivalo na njihove lastnosti, pomembne za nadaljnjo obdelavo.



19. člen: Skladiščenje odpadkov (II)

(5) Odpadke je dovoljeno začasno ali predhodno skladiščiti največ 12 mesecev od njihovega nastanka ali prevzema, pri čemer njihova količina ne sme presegati količine odpadkov, ki nastanejo zaradi delovanja ali dejavnosti povzročitelja odpadkov v 12 mesecih ali jih zbiralec lahko hkrati predhodno skladišči v zbirnem centru glede na njegovo zmogljivost (~~zbiralec prevzame v 12 mesecih~~).

(7) Predhodno skladiščenje odpadkov, ki traja dlje od obdobja, določenega v petem odstavku tega člena, in skladiščenje odpadkov, ki traja dlje od obdobja, določenega v prejšnjem odstavku, se štejeta za odlaganje odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja odlagališča odpadkov.

(8) Določbe tega člena, ki se nanašajo na začasno skladiščenje odpadkov, se ne uporabljajo za komunalne odpadke iz gospodinjstev, dokler jih ne prevzame zbiralec (~~izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov~~).

ROK ZA PRILAGODITEV: 2 LETI



20. člen: Shranjevanje (pakiranje) in označevanje odpadkov)

(1) Odpadki morajo biti pri začasnem skladiščenju, zbiranju, prevažanju in skladiščenju opremljeni s podatki (~~z oznako~~) o nazivu in številki odpadka, nevarni odpadki pa tudi z napisom »nevarni odpadek« (~~in z navedbo nevarnih lastnosti v skladu s predpisi, ki urejajo kemikalije~~).

(2) Nevarni odpadki morajo biti pri začasnem skladiščenju, zbiranju, prevažanju in skladiščenju shranjeni v posodah, rezervoarjih, zabojnikih ali drugi embalaži (pakirani) tako, da ne ogrožajo okolja in človekovega zdravja. Embalaža, v kateri so shranjeni nevarni odpadki, mora biti izdelana iz materiala, odpornega proti učinkovanju shranjenih odpadkov.

(4) Določbe tega člena se ne uporabljajo za:

1. nevarne frakcije komunalnih odpadkov iz gospodinjstev, dokler jih ne prevzame zbiralec (~~izvajalec javne službe zbiranja komunalnih odpadkov~~).

ROK ZA PRILAGODITEV: 2 LETI



24. člen: Obveznost zagotavljanja obdelave odpadkov (I)

(1) Izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov mora zagotoviti njihovo obdelavo, tako da jih:

1. obdela sam,
2. odda (~~ali prepusti~~) zbiralcu ali
3. odda izvajalcu obdelave.

(2) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka lahko izvirni povzročitelj odpadkov ali zbiralec (~~drug imetnik~~) nenevarne odpadke proda trgovcu, če ta zanj zagotovi njihovo obdelavo tako, da jih proda izvajalcu obdelave. V primeru iz prejšnjega stavka se šteje, da je obveznost izvirnega povzročitelja odpadkov ali zbiralca (~~drugega imetnika odpadkov~~) glede zagotovitve obdelave odpadkov izpolnjena, ko je obdelava izvedena v celoti.

(3) Ne glede na določbe prvega in drugega odstavka tega člena lahko izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov zagotovi njihovo obdelavo tudi tako, da jih pošlje v obdelavo v drugo državo članico EU ali tretjo državo v skladu z Uredbo 1013/2006/ES.



24. člen: Obveznost zagotavljanja obdelave odpadkov (II)

(4) Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena pa mora izvirni povzročitelj (~~ali drug imetnik~~) odpadke obvezno oddati ali prepustiti zbiralcu, če je tako določeno s posebnim predpisom, ki ureja ravnanje s posamezno vrsto odpadkov.

~~(4) Ne glede na to, ali izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov obdelava odpadke sam ali jih odda ali prepusti eni od oseb iz prvega odstavka tega člena ali jih proda v skladu z drugim odstavkom tega člena, mora biti njihova obdelava zagotovljena v skladu z 9. členom te uredbe in prvim odstavkom 10. člena te uredbe.~~
(že določeno v 22. in 23.členu)

(6) Izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov mora ministrstvu ali pristojnemu inšpektorju na zahtevo predložiti dokazilo iz prejšnjega odstavka v pisni ali elektronski obliki. (Direktiva 2008/98/ES: 35/2/2. pododstavek)

(7) Določbe petega in šestega odstavka tega člena se ne uporabljajo v primerih, ko izvirni povzročitelj odpadke prepusti v skladu s četrtem odstavkom tega člena. (dokazila)



25. člen: Evidenčni list (I)

(1) Izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov mora za vsako pošiljko odpadkov ~~(ki se na podlagi prvega ali drugega odstavka 21. člena te uredbe premeščajo na območju RS)~~ zagotoviti ~~(da se izpolni)~~ evidenčni list. **(opredelitev pošiljke odpadkov)**

(2) Ne glede na prejšnji odstavek lahko izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov zagotovi en evidenčni list za več pošiljk odpadkov, ki jih v istem dnevu odda isti osebi. ~~(Za več različnih pošiljk odpadkov, ki jih izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov v istem dnevu odda isti osebi, se lahko v primeru, da gre za istega prevoznika, zagotovi skupni evidenčni list.)~~ **(opredelitev pošiljke odpadkov)**

(3) Ne glede na prvi odstavek tega člena lahko izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov zagotovi skupni evidenčni list za več enakih ali različnih pošiljk nenevarnih odpadkov, ki jih v obdobju 30 zaporednih dni oddaja isti osebi in gre za istega prevoznika. **(opredelitev pošiljke odpadkov)**

Tretji odstavek se uporablja od 1.1.2016



25. člen: Evidenčni list (II)

...

(4) Evidenčni list vsebuje podatke o:

1. pošiljatelju odpadkov, ki je izvirni povzročitelj odpadkov, zbiralec ali izvajalec obdelave (~~drug imetnik odpadkov~~),
2. kraju oddaje pošiljke odpadkov,
3. prevozniku in načinu prevoza (~~prevoznem sredstvu~~),
4. prevzemniku odpadkov, ki je:
 - a) zbiralec, če odpadke prevzema zbiralec, ali
 - b) izvajalec obdelave, če odpadke prevzema izvajalec obdelave ali trgovec,
5. kraju prevzema pošiljke odpadkov,
- ~~(6. kraju predhodnega skladiščenja, če odpadke prevzema zbiralec,)~~
6. datumu oddaje pošiljke odpadkov, pri čemer je datum oddaje v primeru skupnega evidenčnega lista datum oddaje prve pošiljke odpadkov,
7. datumu prevzema ali zavrnitve pošiljke odpadkov, pri čemer je datum prevzema v primeru skupnega evidenčnega lista datum prevzema zadnje pošiljke odpadkov,
8. številki odpadka ali številkah odpadkov v primeru evidenčnega lista iz drugega odstavka tega člena ali skupnega evidenčnega lista iz tretjega odstavka tega člena,

...



25. člen: Evidenčni list (III)

...

(4) Evidenčni list vsebuje podatke o:

9. količini odpadkov ali količinah odpadkov, ločeno po številkah odpadkov, v primeru evidenčnega lista iz drugega odstavka tega člena ali skupnega evidenčnega lista iz tretjega odstavka tega člena,
10. ~~(kraju in)~~ postopku obdelave, če odpadke prevzema izvajalec obdelave ali trgovec, in
11. osebi, ki zagotavlja izpolnjevanje obveznosti proizvajalcev izdelkov, če gre za pošiljko odpadkov ~~(oddajo in prevzem odpadkov)~~, za katere so za proizvajalce izdelkov s posebnim predpisom določena pravila ravnanja z odpadki, ki izvirajo iz teh izdelkov.

(5) Kraj oddaje in kraj prevzema pošiljke odpadkov iz prejšnjega odstavka se opredelita z naslovom pošiljatelja oziroma prevzemnika odpadkov (ulica, hišna številka, naselje in pošta) ali šifro in imenom katastrske občine ter parcelno številko, kadar kraja oddaje ali prevzema pošiljke odpadkov ni mogoče opredeliti z naslovom.

Četrty in peti odstavek se uporabljata od 1.1.2016.



25. člen: Evidenčni list (IV)

(6) Pošiljka nevarnih odpadkov mora biti med prevozom opremljena s kopijo evidenčnega lista, lahko v elektronski obliki. (prej: drugi odstavek 45. člena)

(7) Izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov mora pred začetkom prevoza nevarne odpadke opremiti s kopijo izpolnjenega evidenčnega lista v pisni ali elektronski obliki. Če pošiljatelj odpadkov, ki je njihov izvirni povzročitelj, ni registriran uporabnik informacijskega sistema v skladu z 58. členom te uredbe, mora to kopijo zagotoviti prevzemnik odpadkov, ki ga je ta pošiljatelj pooblastil v skladu s četrtem odstavkom 26. člena te uredbe. (prej: četrty odstavek 26. člena)

(8) Določbe tega člena se ne uporabljajo za izvirne povzročitelje komunalnih odpadkov, ki te odpadke prepuščajo zbiralcu.



26. člen: Izpolnjevanje in potrjevanje evidenčnega lista (I)

(2) Evidenčni list je veljaven, ko ga s svojim elektronskim podpisom potrdita pošiljatelj odpadkov in prevzemnik odpadkov iz četrtega odstavka prejšnjega člena (~~izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov in zbiralec, če odpadke prevzema zbiralec, ali izvajalec obdelave, če odpadke prevzema izvajalec obdelave ali trgovec~~). (četrty odstavek 25. člena določa, kdo je pošiljatelj in kdo prevzemnik)

(3) Pošiljatelj odpadkov potrdi evidenčni list ob oddaji pošiljke odpadkov, skupni evidenčni list iz tretjega odstavka prejšnjega člena pa ob oddaji zadnje pošiljke odpadkov. Prevzemnik odpadkov potrdi evidenčni list najpozneje petnajsti dan po prevzemu pošiljke odpadkov, skupni evidenčni list pa najpozneje petnajsti dan po prevzemu zadnje pošiljke odpadkov. Prevzemnik odpadkov lahko z enim elektronskim podpisom hkrati potrdi več evidenčnih listov. (~~Evidenčni list mora biti v skladu s prejšnjim odstavkom potrjen v 30 dneh po prevzemu pošiljke nenevarnih odpadkov, v primeru nevarnih odpadkov pa naslednji delovni dan po prevzemu pošiljke nevarnih odpadkov.~~) (enak rok za nevarne in nenevarne odpadke)



26. člen: Izpolnjevanje in potrjevanje evidenčnega lista (II)

~~(4) Kopijo izpolnjenega evidenčnega lista, ki mora pri prevozu spremljati pošiljko nevarnih odpadkov v skladu z drugim odstavkom 45. člena te uredbe, mora pred začetkom prevoza podpisati tudi prevoznik. (prenos v 48. člen – obveznosti prevoznika)~~

(4) Pošiljatelj odpadkov, ki je njihov izvirni povzročitelj, (ali drug imetnik odpadkov) in ni registriran uporabnik informacijskega sistema v skladu z 58. členom te uredbe, mora pisno pooblastiti prevzemnika odpadkov (zbiralca ali izvajalca obdelave), da v celoti izpolni evidenčni list in ga potrdi tudi v njegovem imenu, in sicer na način, določen za pošiljatelja odpadkov v prejšnjem odstavku.

(5) Prevzemnik odpadkov iz prejšnjega odstavka mora pošiljatelju odpadkov iz prejšnjega odstavka v 30 dneh posredovati kopijo veljavnega evidenčnega lista v pisni ali elektronski obliki. (Direktiva 2008/98/ES: 35/2/2. pododstavek)

26.člen se uporablja od 1.1.2016.



OBVEZNOSTI POVZROČITELJA ODPADKOV



27. člen: Načrt gospodarjenja z odpadki (I)

- (1) Povzročitelj odpadkov (~~ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem v posameznem koledarskem letu zaradi njegove dejavnosti nastane skupaj več kot 150 ton odpadkov ali skupaj več kot 200 kilogramov nevarnih odpadkov~~) mora imeti načrt gospodarjenja z odpadki, v skladu s katerim izvaja ukrepe preprečevanja in zmanjševanja nastajanja odpadkov ter ravna z odpadki. (nov 7. odstavek: kdo ne pripravi načrta gospodarjenja)
- (3) Načrt gospodarjenja z odpadki mora vsebovati najmanj:
1. podatke o količinah odpadkov (~~ter virih in kraju njihovega nastajanja~~) po številkah odpadkov in predvidenih trendih njihovega nastajanja,
 2. opis obstoječih in predvidenih tehničnih, organizacijskih in drugih ukrepov za preprečevanje odpadkov z vidika zahtev iz 9. člena te uredbe,
 4. opis ukrepov za preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov na okolje in človekovo zdravje pri začasnem skladiščenju odpadkov in pri njihovi obdelavi, če jo izvaja sam, v skladu z 19. in 43. členom te uredbe ter z vidika zahtev iz prvega odstavka 10. člena in 18. člena te uredbe, in
 5. preglednico predvidenih ukrepov iz 2. in 4. točke tega odstavka z navedbo rokov izvedbe. (2., 4. in 5. točka – prej 2. točka)



27. člen: Načrt gospodarjenja z odpadki (II)

...

~~(4) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka vsebuje načrt gospodarjenja z odpadki za odpadke, za katere posebni predpis določa obvezno oddajo ali prepuščanje zbiralcu, po klasifikacijskih številkah le podatke o: 1. količinah odpadkov in virih njihovega nastajanja, 2. začasnem skladiščenju odpadkov, 3. oddanih ali prepuščenih odpadkih.~~

(4) Povzročitelj odpadkov iz prvega odstavka tega člena, pri katerem nastajajo odpadki na različnih krajih, na katerih stalno izvaja dejavnost, lahko izdelava skupni načrt gospodarjenja z odpadki. Če na posameznem kraju v posameznem koledarskem letu nastane 150 ton odpadkov ali več ali 200 kilogramov nevarnih odpadkov ali več ~~(več kot 150 ton odpadkov ali več kot 200 kilogramov nevarnih odpadkov)~~, mora biti vsebina načrta iz prejšnjega odstavka za ta kraj poseben del načrta gospodarjenja z odpadki.

(5) Povzročitelj odpadkov mora načrt gospodarjenja z odpadki ustrezno spremeniti ob vsakokratni odločitvi o spremembi ravnanja z odpadki. ~~(Načrt gospodarjenja z odpadki mora biti izdelan za obdobje štirih let, povzročitelj odpadkov pa ga mora vsako leto pregledati in ustrezno popraviti ali dopolniti.)~~



27. člen: Načrt gospodarjenja z odpadki (III)

(7) Določbe tega člena se ne uporabljajo za povzročitelja odpadkov, ki je:

1. posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ali
2. pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem v posameznem koledarskem letu zaradi njegove dejavnosti nastane skupaj manj kot 150 ton odpadkov ali skupaj manj kot 200 kilogramov nevarnih odpadkov.

(prej: Povzročitelj odpadkov, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem v posameznem koledarskem letu zaradi njegove dejavnosti nastane skupaj več kot 150 ton odpadkov ali skupaj več kot 200 kilogramov nevarnih odpadkov, mora imeti načrt gospodarjenja z odpadki...)



28. člen: Evidenca o nastajanju odpadkov in ravnanju z njimi (I)

- ✓ Povzročitelj odpadkov → Izvirni povzročitelj odpadkov
- ✓ Rok hrambe: 5 let → 3 leta
- ✓ Evidenca se ne vodi za odpadke, ki se obvezno prepuščajo zbiralcu

(1) Izvirni povzročitelj odpadkov mora voditi evidenco, v kateri so podatki o številkah odpadkov in količinah:

- 4. odpadkov, oddanih (~~ali prepuščenih~~) v nadaljnje ravnanje drugim osebam v RS, in
- 5. odpadkov, poslanih v obdelavo v druge države članice EU in tretje države, z navedbo postopka obdelave, kraja obdelave in izvajalca obdelave.

~~(3) Sestavni del evidence iz prvega odstavka tega člena so tudi dokazila iz petega odstavka 21. člena te uredbe.~~



28. člen: Evidenca o nastajanju odpadkov in ravnanju z njimi (II)

(5) Določbe tega člena se ne uporabljajo za izvirnega povzročitelja odpadkov, ki je:

1. posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ali
2. pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem v posameznem koledarskem letu zaradi njegove dejavnosti ne nastanejo nevarni odpadki ali nastane manj kot deset ton odpadkov ali v posameznem koledarskem letu zaposluje manj kot deset oseb, ne glede na vrsto zaposlitve.

(prej: Evidenco vodi povzročitelj - pravna oseba ali s.p., pri katerem v posameznem kol. letu zaradi njegove dejavnosti nastajajo nevarni odpadki ali nastane več kot 10 ton odpadkov)

28. člen se uporablja od 1.1.2016.



29. člen: Poročilo o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi (I)

- ✓ Povzročitelj odpadkov → Izvirni povzročitelj odpadkov
- ✓ Predložitev poročila: informacijski sistem (neregistrirani uporabniki – pisno ali elektronsko)
- ✓ O odpadkih, ki se obvezno prepuščajo zbiralcu, se ne poroča
- ✓ 29. člen se uporablja od 1.1.2017.

(3) Poročilo o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi mora vsebovati podatke o:

1. imenu in naslovu oziroma firmi in sedežu, dejavnosti in matični številki izvirnega povzročitelja odpadkov,
2. kraju nastanka odpadkov na statistično regijo natančno in
3. količinah po številkah odpadkov:
 - a) začasno skladiščenih odpadkov na začetku poročevalskega obdobja,
 - b) nastalih odpadkov,
 - c) začasno skladiščenih odpadkov na koncu poročevalskega obdobja,
 - d) odpadkov, ki jih je obdelal sam,
 - e) odpadkov, oddanih v nadaljnje ravnanje drugim osebam v RS, in
 - f) odpadkov, poslanih v obdelavo v druge države članice EU in tretje države, po izvajalcih obdelave ter z navedbo postopka obdelave in kraja obdelave.



29. člen: Poročilo o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi (II)

(4) Izvirni povzročitelj odpadkov, pri katerem nastajajo odpadki na različnih krajih, na katerih stalno izvaja dejavnost, mora podatke iz prejšnjega odstavka v poročilu o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi navesti ločeno po statističnih regijah (~~kraju nastajanja odpadkov~~).

(6) Če izvirni povzročitelj odpadkov ministrstvu zahtevane dopolnitve poročila o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi ne predloži v roku, ki ga ministrstvo določi v zahtevi iz prejšnjega odstavka, se šteje, da poročila ni predložil, o čemer ministrstvo obvesti pristojnega inšpektorja.

(7) Določbe tega člena se ne uporabljajo za izvirnega povzročitelja odpadkov, ki je:

1. posameznik ali posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, ali
2. pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik, pri katerem je v preteklem koledarskem letu zaradi njegove dejavnosti nastalo manj kot deset ton odpadkov ali manj kot pet kilogramov nevarnih odpadkov ali je v preteklem koledarskem letu zaposloval manj kot deset oseb, ne glede na vrsto zaposlitve.

(prej: Povzročitelj odpadkov - pravna oseba ali s.p., pri katerem v posameznem koledarskem letu zaradi njegove dejavnosti nastane več kot 10 ton odpadkov ali več kot 5 kg nevarnih odpadkov ali so v posameznem koledarskem letu zaposlovali 10 ali več oseb, ne glede na vrsto zaposlitve)



OBVEZNOSTI ZBIRALCA



30. člen: Vpis v evidenco zbiralcev odpadkov (I)

(2) Potrdilo iz prejšnjega odstavka se na zahtevo izda pravni osebi ali samostojnemu podjetniku posamezniku, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

1. vlagatelj je v RS registriran za opravljanje dejavnosti zbiranja in odvoza odpadkov v skladu s predpisom, ki ureja klasifikacijo dejavnosti,
2. vlagatelj je upravljavec enega ali več zbirnih centrov (~~ki izpolnjujejo zahteve iz prvega odstavka 10. člena te uredbe~~)
(manjka: razpolaga s sredstvi in opremo za prevzem odpadkov in njihov prevoz),
3. zbirni center izpolnjuje zahteve, določene s to uredbo, predpisi, ki urejajo emisijo snovi in energije v okolje, ter predpisi, ki urejajo zbiranje posamezne vrste odpadkov, če gre za zbiranje takih odpadkov,
4. ~~vlagatelj (ima načrt zbiranja odpadkov, s katerim se zagotavlja zbiranje odpadkov)~~ zbira odpadke v skladu z zahtevami iz te uredbe in predpisov, ki urejajo zbiranje posamezne vrste odpadkov, če gre za zbiranje takih odpadkov,

...



30. člen: Vpis v evidenco zbiralcev odpadkov (II)

(2) Potrdilo iz prejšnjega odstavka se na zahtevo izda pravni osebi ali samostojnemu podjetniku posamezniku, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

5. zbiranje ne ogroža človekovega zdravja ali povzroča škodljivih vplivov na okolje iz prvega odstavka 10. člena te uredbe in
6. vlagatelj v zadnjih dveh letih od dneva vložitve zahteve ni bil izbrisan iz evidence zbiralcev odpadkov na podlagi 3., 5. ali 6. točke četrtega odstavka 34. člena te uredbe.



31. člen: Vloga za vpis v evidenco zbiralcev odpadkov

(2) Vlogi iz prejšnjega odstavka morajo biti priloženi:

1. načrt zbiranja odpadkov, s katerim vlagatelj dokazuje izpolnjevanje pogojev iz 3., 4. in 5. točke drugega odstavka prejšnjega člena (~~v skladu s katerim namerava vlagatelj ravnati z odpadki~~), ter
2. dokazilo o tem, da je vlagatelj upravljavec zbirnega centra, in dokazilo o posesti zbirnega centra, če ni njegov lastnik.
- ~~3. dokazila o tem, da razpolaga s sredstvi in opremo iz 3. točke drugega odstavka prejšnjega člena.~~

(3) Objavljen obrazec → dostopen obrazec



32. člen: Načrt zbiranja odpadkov (I)

- (1) Načrt zbiranja odpadkov iz drugega odstavka prejšnjega člena mora biti izdelan v skladu z zahtevami iz te uredbe (~~zlasti zahtevami iz 9. člena te uredbe in prvega odstavka 10. člena te uredbe~~), vsebovati pa mora:
1. številke odpadkov, ki jih bo vlagatelj zbiral, in njihov izvor,
 2. (~~predvideno~~) največjo skupno količino odpadkov in (~~predvideno~~) največjo skupno količino nevarnih odpadkov, ki jih je mogoče hkrati predhodno skladiščiti v zbirnem centru glede na njegovo zmogljivost (~~ki jih bo predhodno skladiščil~~),
 3. opis (~~predvidenega~~) načina prevzemanja odpadkov od imetnikov odpadkov,
 4. podatke o sredstvih in opremi, s katerimi bo zagotavljal prevzem odpadkov,
 5. kraj zbirnega centra (~~oziroma zbirnih centrov in njihovi zmogljivosti glede na največjo mogočo skupno količino odpadkov, ki se lahko hkrati predhodno skladišči~~) z navedbo šifre in imena katastrske občine ter parcelne številke ali številke stavbe iz registra nepremičnin,
 6. opis predhodnega skladiščenja odpadkov,
- ...



32. člen: Načrt zbiranja odpadkov (II)

...

(1) Načrt zbiranja odpadkov iz drugega odstavka prejšnjega člena mora biti izdelan v skladu z zahtevami iz te uredbe, vsebovati pa mora:

7. opis pričakovanih vplivov na okolje in človekovo zdravje z vidika zahtev iz prvega odstavka 10. člena te uredbe ter ukrepov za izpolnitev zahtev, določenih s predpisi, ki urejajo emisijo snovi in energije v okolje ali zbiranje posamezne vrste odpadkov,
8. opis ukrepov za preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov na okolje in človekovo zdravje pri predhodnem skladiščenju odpadkov v skladu s tretjim odstavkom 19. člena te uredbe,
9. opis ukrepov za primer okoljske nesreče in omejitev njenih posledic, če gre za zbiranje nevarnih odpadkov,
10. opis (~~predvidenega~~) oddajanja zbranih odpadkov v nadaljnje ravnanje, iz katerega je razvidno upoštevanje hierarhije ravnanja z odpadki iz 9. člena te uredbe,

...



32. člen: Načrt zbiranja odpadkov (III)

- (1) Načrt zbiranja odpadkov iz drugega odstavka prejšnjega člena mora biti izdelan v skladu z zahtevami iz te uredbe, vsebovati pa mora:
11. opis nadzora nad masnim tokom odpadkov, ki se bodo zbirali, in
 12. program izobraževanja o lastnostih nevarnih odpadkov in ravnanju z njimi za osebe, ki prevzemajo, predhodno sortirajo in predhodno skladiščijo nevarne odpadke, ali podatke o drugačnem načinu izobraževanja teh oseb, če gre za zbiranje nevarnih odpadkov.



33. člen: Potrdilo o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov

- (1) Ministrstvo v potrdilu o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov iz prvega odstavka 30. člena te uredbe določi:
1. številke odpadkov, ki jih zbiralec lahko zbira,
 2. skupno količino odpadkov in skupno količino nevarnih odpadkov, ki jih zbiralec lahko hkrati predhodno skladišči v vsakem zbirnem centru glede na njegovo zmogljivost, in
 3. kraj oziroma kraje zbirnih centrov, vključno s šifro in imenom katastrske občine ter parcelno številko ali številko stavbe iz registra nepremičnin.
- (3) Ministrstvo (~~vpis zavrne~~) vlagatelja ne vpiše v evidenco zbiralcev odpadkov iz prvega odstavka tega člena, če:
1. načrt zbiranja odpadkov iz drugega odstavka 31. člena te uredbe ni izdelan v skladu s to uredbo ali je iz njega razvidno, da ne bo zagotovljeno zbiranje odpadkov v skladu z zahtevami iz te uredbe (~~zlasti z zahtevami iz 9. člena in prvega odstavka 10. člena te uredbe~~),
 2. v zvezi z zbiranjem odpadkov niso zagotovljeni ukrepi za izpolnitev zahtev (~~pogojev~~), določenih s predpisi, ki urejajo emisijo snovi in energije v okolje, ali zbiranje posamezne vrste odpadkov, ali
 3. je iz druge dokumentacije, priložene vlogi, ali iz uradnih evidenc razvidno, da vlagatelj ne izpolnjuje predpisanih pogojev.



34. člen: Sprememba potrdila in izbris iz evidence

- Ministrstvo spremeni potrdilo o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov v 30 dneh od prejema popolne vloge iz prvega ali drugega odstavka tega člena.
- Ministrstvo izbriše zbiralca iz evidence:
 - Prijavi namero o prenehanju zbiranja odpadkov
 - Preneha obstajati
 - Ni registriran za opravljanje dejavnosti

35. člen: Zbiranje odpadkov

~~(Zbiralec mora načrt zbiranja odpadkov iz četrtega odstavka 31. člena te uredbe vsako leto pregledati in ustrezno popraviti ali dopolniti.)~~ Zbiralec mora zbirati odpadke v skladu z načrtom zbiranja odpadkov, na podlagi katerega mu je bilo izdano potrdilo o vpisu v evidenco zbiralcev odpadkov iz prvega odstavka 30. člena te uredbe oziroma izdana odločba o spremembi potrdila iz tretjega odstavka prejšnjega člena te uredbe.



36. člen: Evidenca o zbiranju odpadkov

- (1) Zbiralec mora voditi evidenco o zbiranju odpadkov, v kateri so podatki o številkah odpadkov in količinah:
4. odpadkov, poslanih v obdelavo v druge države članice EU in tretje države, z navedbo postopka obdelave, kraja obdelave in izvajalca obdelave.
- ~~(4) Sestavni del evidence iz drugega odstavka tega člena so veljavni evidenčni listi in listine iz Uredbe 1013/2006/ES.~~
- Rok hrambe: 5 let → 3 leta
 - 36. člen se uporablja od 1.1.2016.



37. člen: Poročilo o zbiranju odpadkov (I)

(3) Poročilo o zbiranju odpadkov mora vsebovati naslednje podatke:

1. ime in naslov oziroma firma in sedež, dejavnost in matična številka zbiralca,
2. kraj predhodnega skladiščenja odpadkov na statistično regijo natančno in
3. količine po številkah odpadkov:
 - a) predhodno skladiščenih odpadkov na začetku poročevalskega obdobja,
 - b) zbranih odpadkov, prevzetih od izvirnih povzročiteljev odpadkov v RS, ločeno za odpadke, ki so bili zbiralcu prepuščeni, in za odpadke, ki so mu bili oddani, ter, če je zbiralec izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe iz tretjega odstavka 30. člena te uredbe, tudi ločeno za odpadke iz gospodinjstev in iz dejavnosti ter po občini izvora prepuščenih odpadkov, (uskladitev z IJSVO)
 - c) zbranih odpadkov, prevzetih od drugih zbiralcev in izvajalcev obdelave v RS, ločeno po teh imetnikih odpadkov,
 - č) predhodno skladiščenih odpadkov ob koncu poročevalskega obdobja,
 - d) odpadkov, oddanih v nadaljnje ravnanje drugim (osebam v RS) zbiralcem ali izvajalcem obdelave v RS, ločeno po prevzemnikih, ter
 - e) odpadkov, poslanih v obdelavo v druge države članice EU in tretje države, po izvajalcih obdelave ter z navedbo postopka obdelave in kraja obdelave.



37. člen: Poročilo o zbiranju odpadkov (II)

- (4) Zbiralec, ki zbrane odpadke predhodno skladišči na različnih krajih, mora podatke iz prejšnjega odstavka v poročilu o zbiranju odpadkov navesti ločeno po statističnih regijah (~~kraju predhodnega skladiščenja~~).

37. Člen se uporablja od 1.1.2017.



OBVEZNOSTI IZVAJALCA OBDELAVE



38. člen: Okoljevarstveno dovoljenje

(2) Okoljevarstveno dovoljenje iz prejšnjega odstavka se izda na zahtevo pravni osebi ali samostojnemu podjetniku posamezniku, če so izpolnjeni naslednji pogoji:

5. energetska predelava poteka v napravi za obdelavo odpadkov z visoko stopnjo energetske učinkovitosti, če se vloga nanaša na sežig ali sosežig odpadkov z energetske predelavo, in
6. vlagatelju v zadnjih dveh letih pred dnevom vložitve zahteve ni bilo v skladu z zakonom, ki ureja varstvo okolja, odvzeto okoljevarstveno dovoljenje za predelavo ali odstranjevanje odpadkov.



39. člen: Vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja (I)

- (1) Vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja iz prvega odstavka prejšnjega člena mora vsebovati naslednje podatke:
1. ime in naslov oziroma firma in sedež, dejavnost in matična številka vlagatelja,
 2. številke odpadkov in količine odpadkov, ki se bodo obdelovali,
 3. ~~(predviden)~~ postopek in ~~(predvidena)~~ metoda obdelave,
 4. kraj obdelave z navedbo šifre in imena katastrske občine ter parcelne številke ali številke stavbe iz registra nepremičnin in
 5. o napravi za obdelavo odpadkov ~~(in njenem obratovanju, zlasti glede vplivov na okolje)~~, če je ta za obdelavo potrebna, vključno z njeno zmogljivostjo.
 6. ~~prevzemanju odpadkov pri imetnikih odpadkov, če gre za primer iz tretjega odstavka prejšnjega člena.~~ **(prenos v načrt ravnanja)**



39. člen: Vloga za pridobitev okoljevarstvenega dovoljenja (II)

- (2) Vlogi iz prejšnjega odstavka tega člena morajo biti priloženi:
3. dokazila, določena s predpisi, ki urejajo emisijo snovi in energije v okolje, ~~(ravnanje s posamezno vrsto odpadkov ali posamezen postopek obdelave odpadkov, o izpolnjevanju okoljevarstvenih, tehničnih in drugih zahtev iz teh predpisov)~~ in
- (3) Če bo vlagatelj napravo za obdelavo odpadkov šele gradil, morajo biti vlogi iz prvega odstavka tega člena priloženi:
2. idejna zasnova iz projektne dokumentacije ~~(tehnoški del idejne zasnove, določene kot del projektne dokumentacije)~~ v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, in
 3. dokazila, določena s predpisi, ki urejajo emisijo snovi in energije v okolje, ~~ravnanje s posamezno vrsto odpadkov ali posamezen postopek obdelave odpadkov, o ukrepih za izpolnjevanje okoljevarstvenih, tehničnih in drugih zahtev iz teh predpisov in~~ (ni naprave-ni dokazil)
- (4) Objavljen obrazec → dostopen obrazec



40. člen: Načrt ravnanja z odpadki (I)

- (1) Načrt ravnanja z odpadki iz prejšnjega člena mora biti izdelan v skladu z zahtevami iz te uredbe, vsebovati pa mora:
2. kraj obdelave z navedbo šifre in imena katastrske občine ter parcelne številke ali številke stavbe iz registra nepremičnin,
 4. opis postopkov preverjanja odpadkov pred obdelavo,
 8. podatke o produktih obdelave (~~predelave~~), vključno s številkami odpadkov, če gre za odpadke, in možnostih njihove nadaljnje uporabe,
 10. opis načina skladiščenja odpadkov pred obdelavo in (~~začasnem skladiščenju preostankov odpadkov~~) po njej,
 12. opis ukrepov za preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov na okolje in človekovo zdravje pri skladiščenju odpadkov v skladu s tretjim odstavkom 19. člena te uredbe in z vidika zahtev iz prvega odstavka 10. člena te uredbe,
 13. opis pričakovanih vplivov obdelave odpadkov na okolje in človekovo zdravje z vidika zahtev iz prvega odstavka 10. člena te uredbe, zlasti glede emisij snovi v zrak, vode ali tla, emisij vonjav ter emisij hrupa,

...



40. člen: Načrt ravnanja z odpadki (II)

- (1) Načrt ravnanja z odpadki iz prejšnjega člena mora biti izdelan v skladu z zahtevami iz te uredbe, vsebovati pa mora:
- 16. opis ukrepov za primer okoljske nesreče in omejitev njenih posledic,
 - 17. podatke o (~~predvidenem~~) izvajanju obratovalnega monitoringa, če je ta določen s predpisi, ki urejajo obratovalni monitoring (~~posebnim predpisom~~), in morebitnih drugih oblikah nadzora nad obremenjevanjem okolja ter
 - 18. opis (~~predvidenih~~) ukrepov za preprečevanje škodljivih vplivov na okolje po prenehanju obdelave.
- (2) Če namerava vlagatelj izvajati več različnih postopkov obdelave, mora načrt ravnanja z odpadki vsebovati podatke iz prejšnjega odstavka ločeno za vsak postopek obdelave.



41. člen: Vsebina okoljevarstvenega dovoljenja (I)

Ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju iz prvega odstavka 38. člena te uredbe določi, ločeno za vsak postopek obdelave:

1. številke nenevarnih ali nevarnih odpadkov, ki se lahko obdelujejo, in njihov izvor,
4. postopek in metodo obdelave, vklučno z njunim opisom,
5. kraj obdelave z navedbo šifre in imena katastrske občine ter parcelne številke ali številke stavbe iz registra nepremičnin,
6. skupno količino odpadkov in skupno količino nevarnih odpadkov, ki se lahko hkrati skladiščijo glede na zmogljivost objekta ali objektov za skladiščenje,
7. produkte obdelave, vključno s številkami odpadkov, če gre za odpadke,
8. zahteve v zvezi z ravnanjem s produkti obdelave, če gre za odpadke,
9. številke odpadkov preostankov odpadkov po obdelavi odpadkov,
10. zahteve glede ravnanja s preostanki odpadkov po obdelavi,
12. zahteve glede skladiščenja odpadkov pred obdelavo in (~~ravnanjem s preostanki odpadkov~~) po njej,

...



41. člen: Vsebina okoljevarstvenega dovoljenja (II)

Ministrstvo v okoljevarstvenem dovoljenju iz prvega odstavka 38. člena te uredbe določi, ločeno za vsak postopek obdelave:

13. tehnične in druge zahteve za obratovanje naprave za obdelavo odpadkov, zlasti ukrepe za preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov na okolje in (~~ogrožanja~~) človekovo zdravje v skladu z zahtevami iz prvega odstavka 10. člena te uredbe, če je za obdelavo odpadkov potrebna naprava,
14. ukrepe za preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov na okolje in človekovo zdravje zaradi obdelave, če za obdelavo odpadkov naprava ni potrebna,
15. ukrepe za primer okoljske nesreče in omejitev njenih posledic,
17. obseg in vsebino obratovalnega monitoringa, če je ta določen s predpisi, ki urejajo obratovalni monitoring (~~posebnim predpisom~~), in morebitne druge oblike nadzora nad obremenjevanjem okolja in
18. zahteve v zvezi z ukrepi za preprečevanje škodljivih vplivov na okolje po prenehanju obdelave, če je to določeno s (~~posebnimi predpisi~~) predpisi, ki urejajo posamezen način obdelave odpadkov.

(6, 7, 8, 9, 10, 15 – nove točke)



43. člen: Ukrepi za preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov na okolje in zdravje ljudi

Izvajalec obdelave mora izvajati ukrepe za preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov na okolje in človekovo zdravje zaradi:

1. emisij snovi in vonjav,
2. raznašanja lahkih frakcij odpadkov v okolje zaradi vetra,
3. razsutja ali razlitja odpadkov,
4. hrupa, zlasti zaradi prevažanja odpadkov in njihove obdelave,
5. ptic, glodavcev in mrčesa ter
6. požarov zaradi samovžiga.



44. člen: Evidenca o obdelavi odpadkov

(1) Izvajalec obdelave mora voditi evidenco o obdelavi odpadkov, v kateri so podatki o številkah odpadkov in količinah:

3. odpadkov, prevzetih v obdelavo iz drugih držav članic EU ali tretjih držav, z navedbo države izvora odpadkov,
8. odpadkov, ki jim je v postopku obdelave prenehal status odpadka v skladu s predpisom EU iz drugega odstavka 8. člena te uredbe,
9. odpadkov, ki jih je neobdelane oddal v nadaljnje ravnanje drugim prevzemnikom v RS, ločeno po teh prevzemnikih, in
10. odpadkov, ki jih je neobdelane poslal v obdelavo v druge države članice EU in tretje države, ločeno po izvajalcih obdelave ter z navedbo postopka obdelave in kraja obdelave.

~~(3) Sestavni del evidence iz prvega odstavkatega člena so veljavni evidenčni listi in listine iz Uredbe 1013/2006/ES.~~

- Rok hrambe: 5 let → 3 leta
- 44. člen se uporablja od 1.1.2016.



45. člen: Poročilo o obdelavi odpadkov (I)

- (3) Poročilo o obdelavi odpadkov mora vsebovati podatke o:
2. kraju obdelave odpadkov na statistično regijo natančno in
 3. količinah po številkah odpadkov:
 - a) skladiščenih odpadkov na začetku poročevalskega obdobja,
 - c) odpadkov, prevzetih v obdelavo od izvirnih povzročiteljev odpadkov (~~imetnikov~~) v RS,
 - č) odpadkov, prevzetih v obdelavo od zbiralcev in izvajalcev obdelave (~~imetnikov~~) v RS, ločeno po teh imetnikih odpadkov, ter, če je izvajalec obdelave izvajalec obvezne občinske gospodarske javne službe obdelave določenih vrst komunalnih odpadkov ali odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov iz zakona, ki ureja varstvo okolja, tudi po občini izvora prevzetih odpadkov,
 - d) (~~uvoženih~~) odpadkov, (~~pridobljenih~~) prevzetih v obdelavo iz drugih držav članic EU ali tretjih držav, z navedbo države izvora odpadkov,
 - f) obdelanih odpadkov, ki jim je v postopku obdelave prenehal status odpadka v skladu s predpisom EU iz drugega odstavka 8. člena te uredbe,

...



45. člen: Poročilo o obdelavi odpadkov (II)

...

- g) prevzetih odpadkov, ki jih je neobdelane oddal v nadaljnje ravnanje drugim prevzemnikom v RS, ločeno po teh prevzemnikih,
 - h) prevzetih odpadkov, ki jih je neobdelane poslal v obdelavo v druge države članice EU in tretje države, ločeno po izvajalcih obdelave ter z navedbo postopka obdelave in kraja obdelave,
 - i) produktov obdelave, če gre za odpadke, in preostankov odpadkov po obdelavi, oddanih v nadaljnje ravnanje drugim prevzemnikom v RS, ločeno po teh prevzemnikih,
 - j) produktov obdelave, če gre za odpadke, in preostankov odpadkov po obdelavi, poslanih v obdelavo v druge države članice EU in tretje države, ločeno po izvajalcih obdelave ter z navedbo postopka obdelave in kraja obdelave, ter
- ~~5. obdelanih odpadkov, ki so bili skladiščeni ob koncu prejšnjega poročevalskega obdobja,~~
- ~~7. odpadkov, uporabljenih za prekrivanje odlagališča, če gre za odstranjevanje odpadkov z odlaganjem,~~



45. člen: Poročilo o obdelavi odpadkov (III)

(4) Izvajalec obdelave mora v poročilu o obdelavi odpadkov navesti tudi razliko v masi med vhodnimi količinami odpadkov in količinami produktov obdelave zaradi izgub med postopkom obdelave (npr. izhlapevanje ali sušenje).

(5) Izvajalec obdelave, ki odpadke obdeluje na različnih krajih, mora v poročilu o obdelavi odpadkov podatke o odpadkih navesti ločeno po statističnih regijah.

45. člen se uporablja od 1.1.2017.



OBVEZNOSTI PREVOZNIKA



47. člen: Sprememba potrdila o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov in izbris iz evidence

- Ministrstvo spremeni potrdilo o vpisu v evidenco prevoznikov odpadkov v 30 dneh od prejema popolne vloge.
- Ministrstvo izbriše prevoznika iz evidence:
 - Preneha obstajati
 - Ni registriran za opravljanje dejavnosti / nima licence za opravljanje prevoza blaga v cestnem prometu



48. člen: Zahteve za prevoz odpadkov

- (1) Prevoznik mora zagotoviti, da prevoz odpadkov poteka v skladu z zahtevami iz prvega odstavka 10. člena te uredbe in da so odpadki dostavljeni prevzemniku (~~osebi, ki jih prevzame~~) v skladu s podatki iz evidenčnega lista.
- (2) Prevoznik ne sme prevažati nevarnih odpadkov, ki niso opremljeni s kopijo evidenčnega lista v skladu s šestim odstavkom 25. člena te uredbe. (~~Pri prevozu nevarnih odpadkov mora pošiljko odpadkov spremljati kopija evidenčnega lista iz četrtega odstavka 26. člena te uredbe.~~)

49. člen: Evidenca o prevozih nevarnih odpadkov

- Rok hrambe: 3 leta → 12 mesecev



OBVEZNOSTI TRGOVCA



51. člen: Sprememba potrdila o vpisu v evidenco trgovcev z odpadki in izbris iz evidence)

- Ministrstvo spremeni potrdilo o vpisu v evidenco trgovcev z odpadki v 30 dneh od prejema popolne vloge.
- Ministrstvo izbriše trgovca iz evidence:
 - Preneha obstajati
 - Ni registriran za opravljanje dejavnosti

52. člen: Zahteve za trgovanje z odpadki

- (1) Trgovec lahko kupuje in prodaja samo nenevarne odpadke.
- (2) Trgovec lahko nenevarne odpadke kupi le od izvirnega povzročitelja odpadka ali zbiralca, proda pa jih lahko samo izvajalcu obdelave.

Rok za prilagoditev: tri mesece (sprememba potrdila po uradni dolžnosti)



OBVEZNOSTI POSREDNIKA



54. člen: Sprememba potrdila o vpisu v evidenco posrednikov in izbris iz evidence

- Ministrstvo spremeni potrdilo o vpisu v evidenco posrednikov v 30 dneh od prejema popolne vloge.
- Ministrstvo izbriše posrednika iz evidence:
 - Preneha obstajati
 - Ni registriran za opravljanje dejavnosti

55. člen: Evidenca o posredovanju pri zagotavljanju obdelave nevarnih odpadkov

(1) Posrednik, ki posreduje pri zagotavljanju obdelave nevarnih odpadkov, mora voditi evidenco ~~(v obliki zbirke kopij veljavnih evidenčnih listov in listin iz Uredbe 1013/2006/ES za odpadke, za katere je posredoval pri zagotavljanju obdelave)~~ o posredovanju pri zagotavljanju obdelave nevarnih odpadkov, ki vsebuje podatke o številkah odpadkov in količinah odpadkov, za katere je uredil obdelavo, njihovih imetnikih v RS, za katere je posredoval, ter izvajalcih obdelave.

Od 1.1.2016 dalje.



Zmanjšanje administrativnih obremenitev (I)

- Izvirni povzročitelj odpadkov ali drug imetnik odpadkov lahko zagotovi skupni evidenčni list za več enakih ali različnih pošiljk nenevarnih odpadkov, ki jih v obdobju 30 zaporednih dni oddaja isti osebi, če gre za istega prevoznika (25/3),
- prevzemnik odpadkov lahko z enim elektronskim podpisom hkrati potrdi več evidenčnih listov (26/3),
- črtana določba, da mora biti načrt gospodarjenja z odpadki izdelan za obdobje štirih let, povzročitelj odpadkov pa ga mora vsako leto pregledati in ustrezno popraviti ali dopolniti. Namesto tega ga mora povzročitelj odpadkov ustrezno spremeniti ali dopolniti le ob vsakokratni odločitvi o spremembi ravnanja z odpadki (27),



Zmanjšanje administrativnih obremenitev (II)

- obveznost vodenja evidence in poročanja o nastalih odpadkih in ravnanju z njimi določena le za nekatere izvirne povzročitelje odpadkov (in ne več za povzročitelje odpadkov) (28, 29). Posledično zbiralec in izvajalec obdelave poročata le na enem obrazcu, ne glede na to, ali sta hkrati tudi povzročitelja odpadkov (do sedaj je izpolnjeval dve poročili) (37, 45),
- črtana določba, da so evidenčni listi in listine iz Uredbe 1013/2006/ES sestavni del evidence iz 28., 36. in 44. člena uredbe,
- skrajšani roki za hranjenje predpisanih evidenc (28, 36, 44),
- izvirni povzročitelj odpadkov / zbiralec / izvajalec obdelave, pri katerem nastajajo odpadki na različnih krajih / ki razpolaga z več zbirnimi centri / ki obdeluje odpadke na različnih krajih, navede v poročilu podatke o teh krajih na statistično regijo natančno in ne več ločeno za vsak kraj posebej (29, 37, 45).

