



REPUBLIKA SLOVENIJA  
MINISTRSTVO ZA FINANCE

UPRAVA REPUBLIKE SLOVENIJE ZA JAVNA PLAČILA

Urad UJP  
Sektor za plačilne storitve

Dunajska cesta 48, p. p. 2621, 1001 Ljubljana

T: 01 475 16 40  
F: 01 475 17 09  
E: [ujp@ujp.gov.si](mailto:ujp@ujp.gov.si)  
[www.ujp.gov.si](http://www.ujp.gov.si)

**GZS ZGIGM**

**Mag. Jože Renar, direktor GZS ZGIGM**  
**g. Branko Selak, predsednik GZS ZGIGM**

Dimičeva ulica 13,  
1504 Ljubljana

Številka: 382-96/2014-2  
Datum: 20.10.2014

**Zadeva: Zaznava problemov povezanih z implementacijo eRačunov za poslovne subjekte iz gradbene panoge ter predlogi podanih rešitev obravnavanih na problemskem seminarju GZS 24. 9.2014**

Spoštovani,

na vprašanja iz vašega pisma z dne 1.10.2014 smo v Upravi Republike Slovenije za javna plačila (v nadaljevanju UJP) pripravili odgovore, ki smo jih uskladili tudi z GZS ZIT, in sicer:

1. V medbančnem okolju so priloge omejene na 2 MB. V okviru UJP je med proračunskimi uporabniki in ponudniki elektronskih poti mogoča izmenjava tudi večjih datotek nad 2 MB. Da bo v celoti omogočena izmenjava večjih računov med proračunskimi uporabniki in izdajatelji ali prejemniki, bo UJP pripravil odložišče velikih datotek, kamor bodo izdajatelji lahko odlagali velike datoteke, do katerih bodo prejemniki dostopali prek povezave, ki bo priložena eRačunu. Podrobnejše informacije o odložišču velikih datotek bo UJP objavil na svoji spletni strani, ko bo odložišče velikih datotek v produkciji, oziroma predvidoma v decembru 2014.
2. Zakon o opravljanju plačilnih storitev za proračunske uporabnike (v nadaljevanju ZOPSPU; UL RS 59/10 in 111/13; v nadaljevanju ZOPSPU), v 26. členu določa le, da je od 1. 1. 2015 obvezno pošiljanje e-računov v javni sektor in ne zahteva spremembe v zvezi z vsebino situacij. Gradbene situacije izkazujejo zaračunane storitve do določene faze izgradnje (v skladu s pogodbo) in se morajo izdati kot e-računi.
3. V primeru gradbenih situacij bo z e-računom posredovan le en izvod gradbene situacije. Vse ostale obveznosti morata medsebojno dogovoriti dobavitelj in naročnik. UJP bo na svoji spletni strani objavil priporočilo, naj naročniki ne zahtevajo dodatnih papirnih kopij gradbenih situacij. Pričakujemo, da bodo proračunski uporabniki priporočilu sledili.

4. Gradbene situacije izkazujejo zaračunane storitve do določene faze izgradnje (v skladu s pogodbo) in se morajo izdati kot e-računi. Ker so v gradbeni situaciji običajno natančno navedeni do tedaj porabljeni materiali in opravljene storitve, bi bilo zajemanje vseh teh podatkov v e-račun zamudno in nepregledno, čeprav je to za potrebe obračuna DDV še vedno potrebno. Specifikacija porabe materiala in opravljenih storitev je lahko priloga e-računa, če se izdajatelj v e-računu nanjo sklicuje, kot da je sestavni del e-računa. Na tako razmišljanje napotuje pojasnilo DURS-a št. 44730-121/2002-2-0891/56, ki pravi, da je, če so nekatere sestavine računa navedene na dobavnici ali drugi listini, ki je sestavni del računa, mogoče šteti, da račun vsebuje vse z ZDDV-1 predpisane podatke, prejemnik takega računa pa lahko uveljavlja odbitek DDV, če izpolnjuje tudi druge pogoje zanj. Na papirnem računu mora biti nedvoumno napisano, da je listina v prilogi sestavni del računa (primer zapisa na računu: Podatki o vrsti in količini prodanega blaga so razvidni iz dobavnice št. ... z dne ..., ki je sestavni del tega računa.). To pomeni, da mora biti listina fizično priložena računu in tako tudi arhivirana. V sistemu e-računov pa so osnovni podatki skupaj z zneskom za plačilo v e-računu, vsi ostali podatki pa v prilogi e-računa, pri čemer se mora e-račun sklicevati na to prilogo. Seveda pa se lahko izdajatelj odloči, da v e-račun vključi vse obvezne sestavine, kot veljajo za potrebe DDV.
5. V zvezi z vprašanjem glede potrjevanja situacije s strani nadzora vas seznanjamo, da ZOPSPU ne spreminja potrjevanja situacij in, da se morata o navedenem dogovoriti izdajatelj in naročnik.
6. Datum prejema računa je datum, ko je proračunski uporabnik prevzel e-račun v svoj sistem (tudi na tem področju ni sprememb). UJP posreduje ponudniku elektronske poti dostavnico, da je e-račun dostavljen do UJP in omogoča pošiljanje povratnic o potrditvi ali zavrnitvi e-računa za tiste izdajatelje e-računov, katerih ponudnik elektronske poti podpira prenos odgovora do njih.
7. Elektronsko zavrnitev e-računa mora podpirati ponudnik elektronske poti. Če eden od ponudnikov elektronske poti ne zagotavlja elektronske zavrnitve, je e-račun treba zavrniti po drugi poti oziroma papirno, v skladu z dogovorom med izdajateljem in prejemnikom računa. Zavračanje prejetih e-računov je v elektronski obliki mogoče le med proračunskimi uporabniki ter med proračunskimi uporabniki in ponudniki elektronskih poti, ki zagotavljajo izmenjavo e-računov prek UJP. Sistem e-račun v bančnem okolju zavračanja e-računov trenutno ne omogoča.
8. ZOPSPU ne spreminja ničesar v zvezi s spremembami oziroma popravki računov.
9. V sistemu e-račun trenutno ni predvidenega posredovanja istega računa več naslovnikom.
10. Za vključitev v sistem izmenjave e-računov prek medbančne izmenjave ali prek ponudnikov e-poti ni omejitve glede števila e-računov. Omejeno bo le pošiljanje prek Portala UJP e-račun, in sicer največ 5 e-računov na mesec.
11. ZOPSPU ne spreminja načina plačila podizvajalcem. eSlog nima posebej opredeljenih mest za več transakcijskih računov, se pa lahko navedejo kot prosti tekst oziroma v skladu z dogovorom z naročnikom.
12. Sistem e-račun dovoli eno ovojnico za en dokument.

13. Vaš predlog v zvezi z novim tipom e-računa (Gradbena situacija) bomo proučili na Nacionalnem forumu za eRačun, v katerem aktivno delujemo z GZS, Ministrstvom za finance, Finančno upravo Republike Slovenije, Združenjem računovodskih servisov in drugimi člani.

Pripravil:

Jorgo Bertalanič  
Vodja oddelka

Vodja sektorja  
p.p. Darinka Arh Pilih

V vednost:

- Nacionalni forum za eRačun, GZS ZIT, g. Dušan Zupančič, Dimičeva 13, 1504 Ljubljana
- Direktorat za prostor, Ministrstvo za infrastrukturo, Langusova ulica 4, 1535 Ljubljana, generalna direktorica mag. Tanja Bogataj